Nye superbrugere Sygesikringsløsningen



Pernille Andersen
Implementeringsprojektleder
Version 1.0

SYSTEMATIC KOMBIT

COMMERCIAL IN CONFIDENCE | SSE/21994/EDU/0151 $Revision: xx.xx $

Velkommen

Velkomst og Præsentation

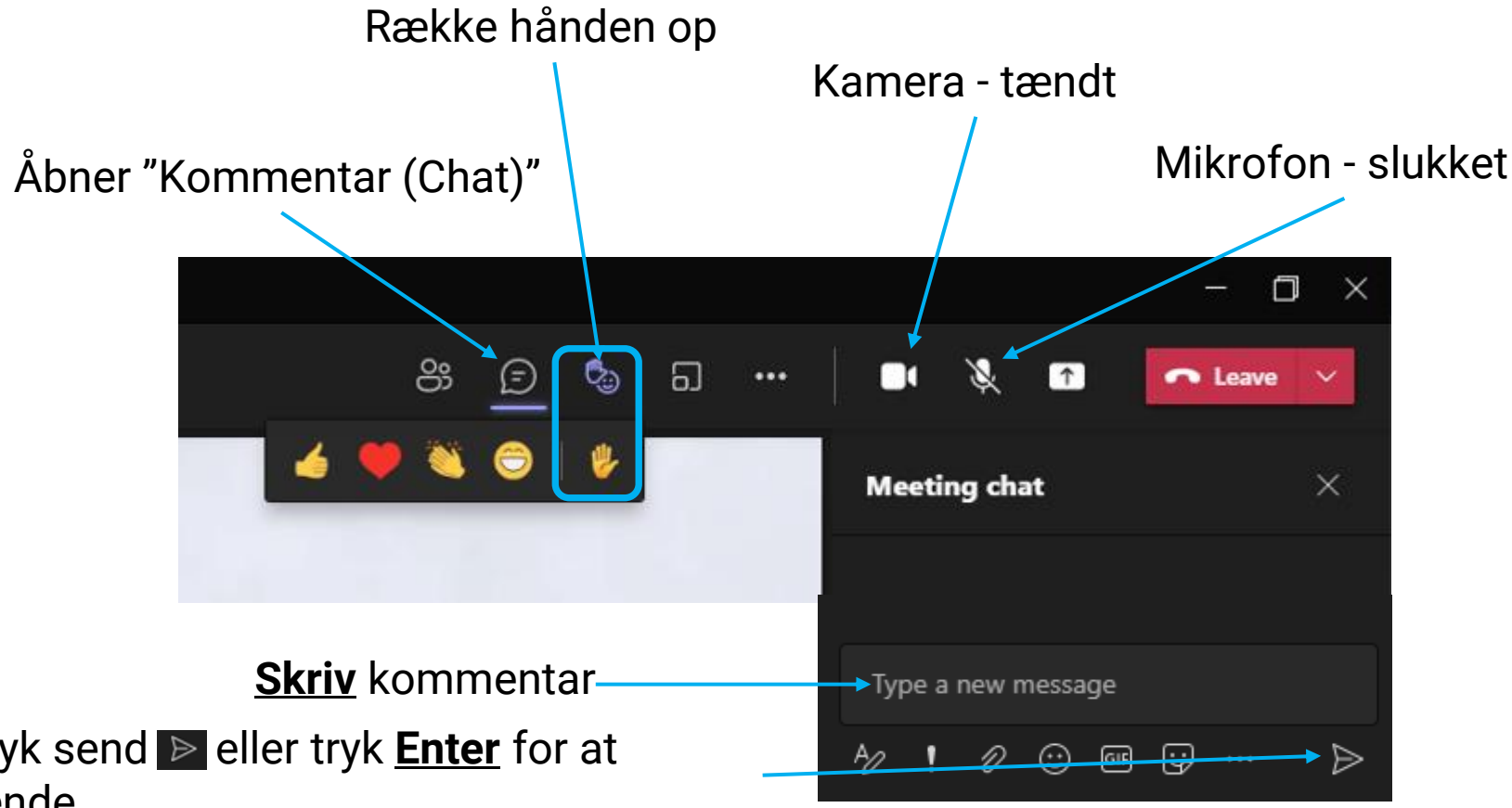
- Velkommen
- Præsentation af underviser og deltager
  - Navn
  - Kommune
- Praktisk information vedr. online-undervisning (spilleregler)
- Kort gennemgang af programmet for dagen



SYSTEMATIC KOMB:T

Spilleregler
Online undervisning

- Kameraet skal være **tændt**, så vi alle kan se hinanden – dette giver en bedre fornemmelse af, at være på kursus med andre deltagere.
- Din mikrofon skal være **slukket**, når du **ikke** taler.
- Når du har **spørgsmål** eller **kommentarer** kan du:
  - markere med en "**hånd**" – nu kan jeg se, at du har et spørgsmål eller en kommentar.
  - eller skrive dit spørgsmål eller din kommentar i **kommentarfeltet.**



Program - Formiddag

- Kl. 09.00 - Velkomst og præsentation
- Kl. 09.15 - Mål og formål med kurset (Superbrugerrollen)
- Kl. 09.30 - Demo af sygesikringsløsningen



- Kl. 10.10 - Hands-on opgaver



- Kl. 11.00 - Quiz og breakout
- Kl. 11.15 - Selvbetjening, Systemlandskab og automatik i Sygesikring
- Kl. 11.45 - Frokost

SYSTEMATIC KOMB:T

Program - Eftermiddag

- Kl. 12.15 - Hands-on opgaver
- Kl. 13.10 – Quiz og breakout
- Kl. 13.30 - Dialog og faglig sparring
- Kl. 13.40 – Introduktion Service Desk (support)
- Kl. 13.45 - Evaluering
- Kl. 13.55 – Opsamling – Næste skridt



SYSTEMATIC KOMB:T

COMMERCIAL IN CONFIDENCE | SSE/21994/EDU/0151 $Revision: xx.xx $

Mål og formål med kurset

Superbrugerrollen og Sygesikringsløsningen

Rolle	**Superbruger**		
Effekten	Hjælp og support til brugerne		
Opgaver		Implementering	Drift og forvaltning
	• Løser KLIK-opgaver, hvor superbruger er udfører og bidrager til løsning af KLIK-opgaver der, hvor superbruger er anbefalet ansvarlig eller involveret part	X	
	• Allokeres særligt ved kommunens go-live og i perioden herefter, hvor det er væsentligt, at slutbrugerne får hjælp og support umiddelbart, så anvendelsen af it-systemet bliver optimal	X	
	• Bistår og hjælper kollegaer videre, når de har spørgsmål eller oplever udfordringer i brugen af it-systemet inkl. opsamler tips og tricks til brugen af it-systemet	X	X
	• Understøtter etableringen og fastholdelsen af ændrede arbejdsgange, som brugen af it-systemet muliggør	X	X
	• Agerer ambassadør for it-systemet og de forandringer, som it-systemet muliggør	X	X
	• Rapporterer på status for brugen af løsningen til den faglige leder og systemejer (og evt. andre roller)	X	X
	• Opsamler og rapporterer forbedrings-/videreudviklingsønsker til systemansvarlig		X
Ansvar		Implementering	Drift og forvaltning
	• Skal være tilgængelig og hjælpe kollegaerne med at anvende it-systemet optimalt	X	X
Kompetencer	• Har gennemført superbrugeruddannelse, der afvikles af KOMBIT/leverandøren • Har særlig indsigt i it-systemet og hvordan it-systemet anvendes ved løsning af forretningsområdets opgaver • Godt kendskab til brugerdokumentation • Pædagogiske og tekniske kompetencer • Motiveret og har lyst		
Kendetegn	Systemspecifik rolle, udpegning initieres af det systemspecifikke projekt. Udpeges i fase 2: Forberedelse. Rollen er relevant både i forbindelse med implementering, drift og forvaltning.		

SYSTEMATIC KOMBIT

Mål og formål med kurset

Mål og Læringsmål med kurset

Mål for uddannelsen

Uddannelse af kommunernes kommende superbrugere af Sygesikring er en hjørnesten i forhold til en succesfuld implementering af løsningen.

En vigtig del af dette er, at du som udvalgt superbruger:

- klædes godt på til opgaven som superbruger i Sygesikring ved at få et godt kendskab til selve løsningen, og hvordan løsningen anvendes i dagligdagen.
- får kendskab til Sygesikring til videre undervisning af dine egne slutbrugere i kommunen.
- ved, hvordan supporten hos Systematic anvendes, når Sygesikring er i fuld drift.

SYSTEMATIC KOMB:T

Mål og formål med kurset

Mål og Læringsmål med kurset

Læringsmål for uddannelsen

Viden

Du skal, når kurset er gennemført:

- have en grundlæggende viden omkring principperne for systemet
- kunne fremsøge hjælp og forstå, hvordan en daglig opgave udføres, eksempelvis at kunne bestille et sundhedskort eller foretage et lægevalg.

Færdigheder

Du skal kunne anvende det lærte til at undervise egne slutbrugere.

Forståelse

Du skal have forståelse for sammenhængen mellem LUNA/Sygesikring samt selvbetjeningsløsningen og administrationsdelen i Sygesikring.

Anvendelse

Du skal kunne anvende systemet og føle dig "klædt på" til go live, så de daglige opgaver kan løses uden udfordringer. Du skal ligeledes hjælpe og rådgive dine kolleger i forbindelse med anvendelsen af sygesikringsløsningen.

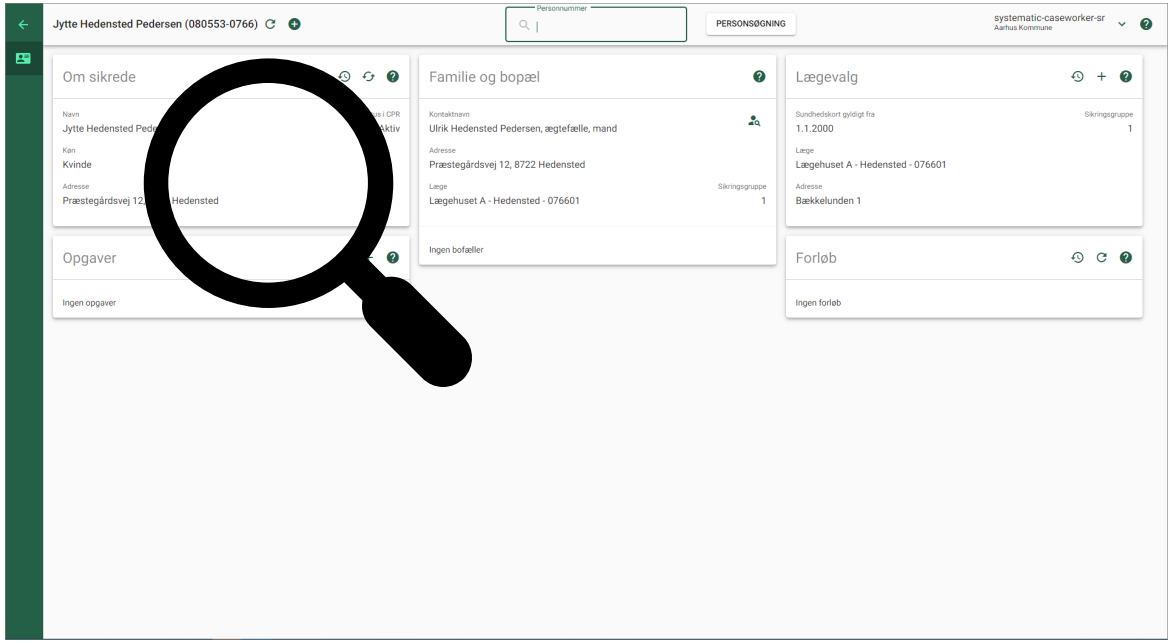
Demo af sygesikringsløsningen

Demo

Guidet tur igennem Sygesikring, hvor du introduceres til selve systemet.

- ❑ Opbygning generelt
- ❑ Startsiden - Opgaveoverblik
- ❑ Sikredes overblik
- ❑ Emnekortene ”Forløb” og ”Opgaver”
- ❑ Annullering
- ❑ Ikoner
- ❑ Fremsøg sikrede
- ❑ CPR Kopiregister og CPR-online
- ❑ Oversigter og filtre
- ❑ Online hjælp

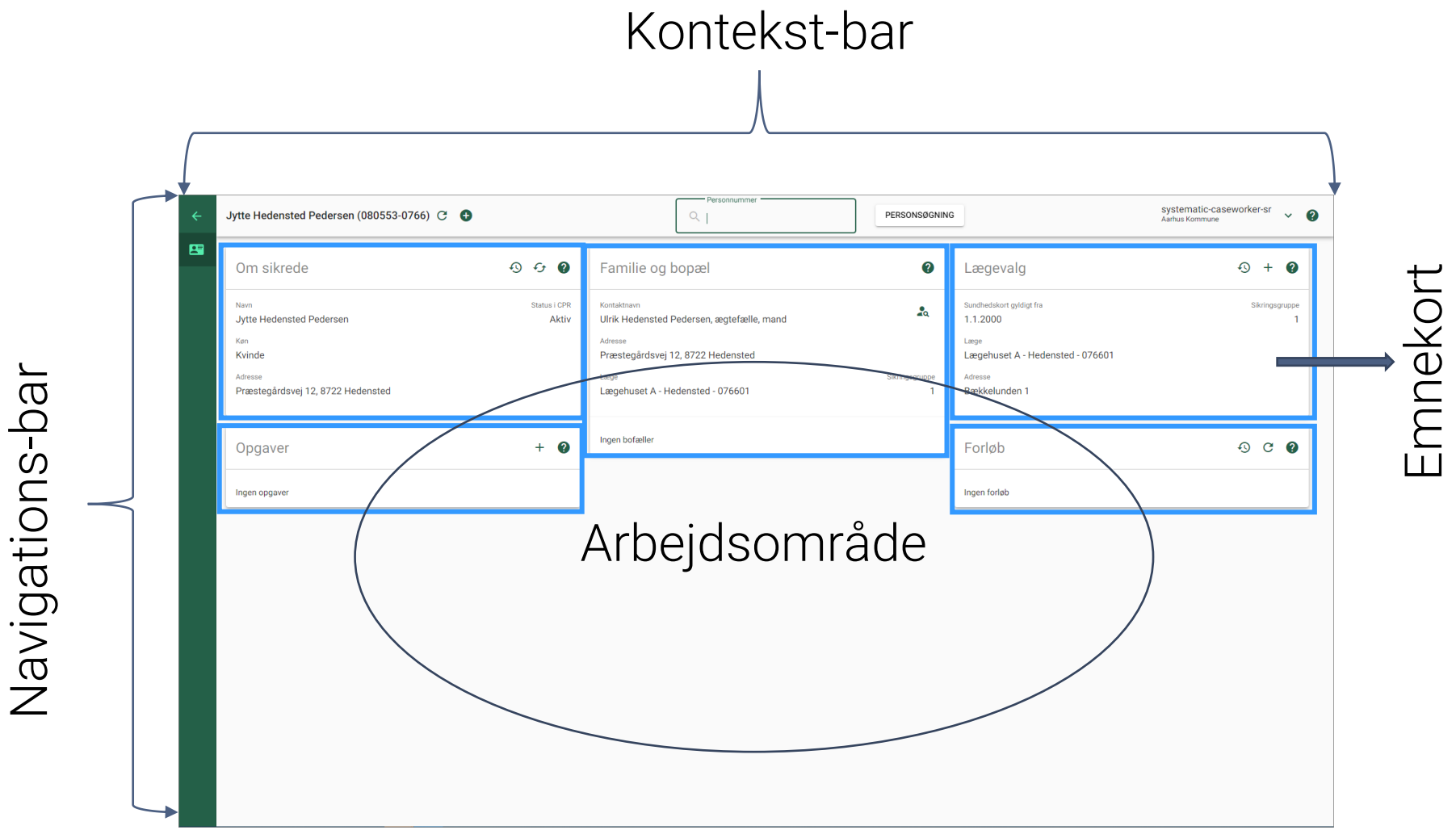
Lad os zoome ind i sygesikringsløsningen!



SYSTEMATIC KOMBIT

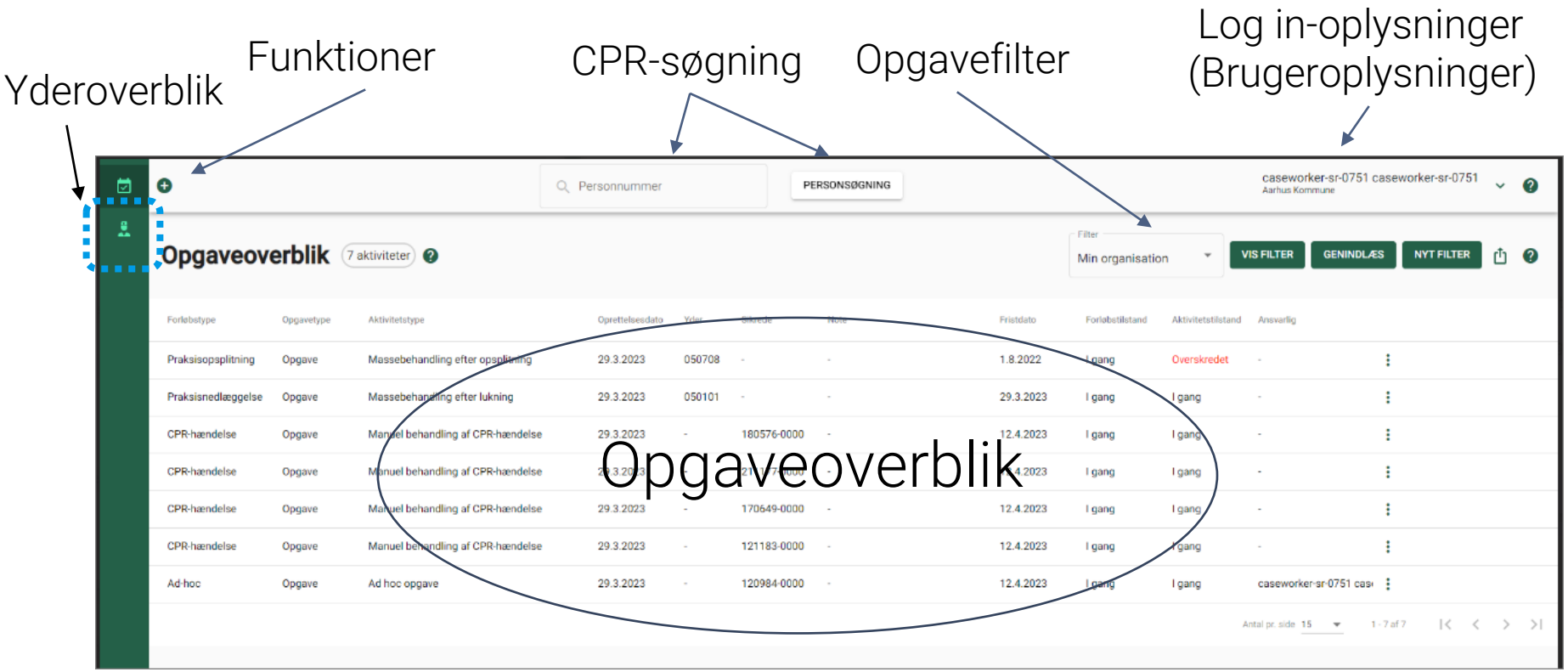
Demo af sygesikringsløsningen

Opbygning - Generelt



Demo af sygesikringsløsningen

Opbygning - Startsiden - Opgaveoverblikket



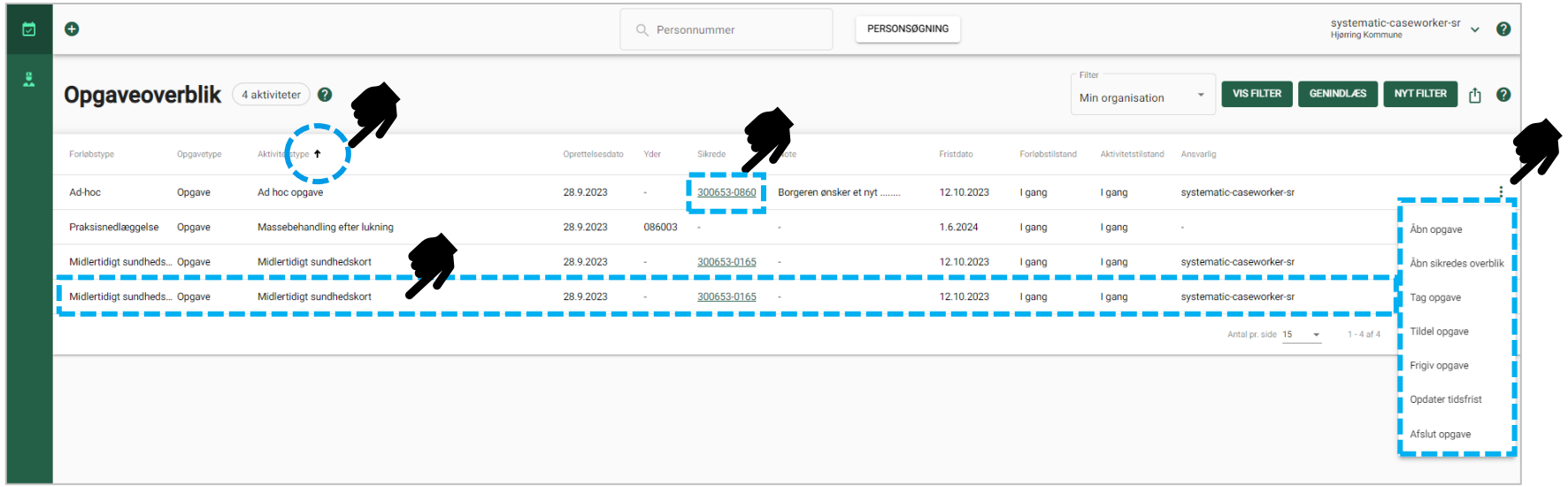
SYSTEMATIC KOMBIT

Demo af sygesikringsløsningen

Opgaveoverblikket

Du har følgende muligheder i ”Opgaveoverblikket”:

- Mulighed for sortering i hver kolonne (dette gælder også i ”Yderoverblikket”)
- CPR-numre er understreget, således at du åbne den sikredes overblik.
- Ud for hver opgave, er der en funktionsmenu (3 prikker). Her kan du foretage forskellige valg for den enkelte opgave.
- Åbn en opgave ved at klikke på denne.



Demo af sygesikringsløsningen

Opbygning – Sikredes overblik

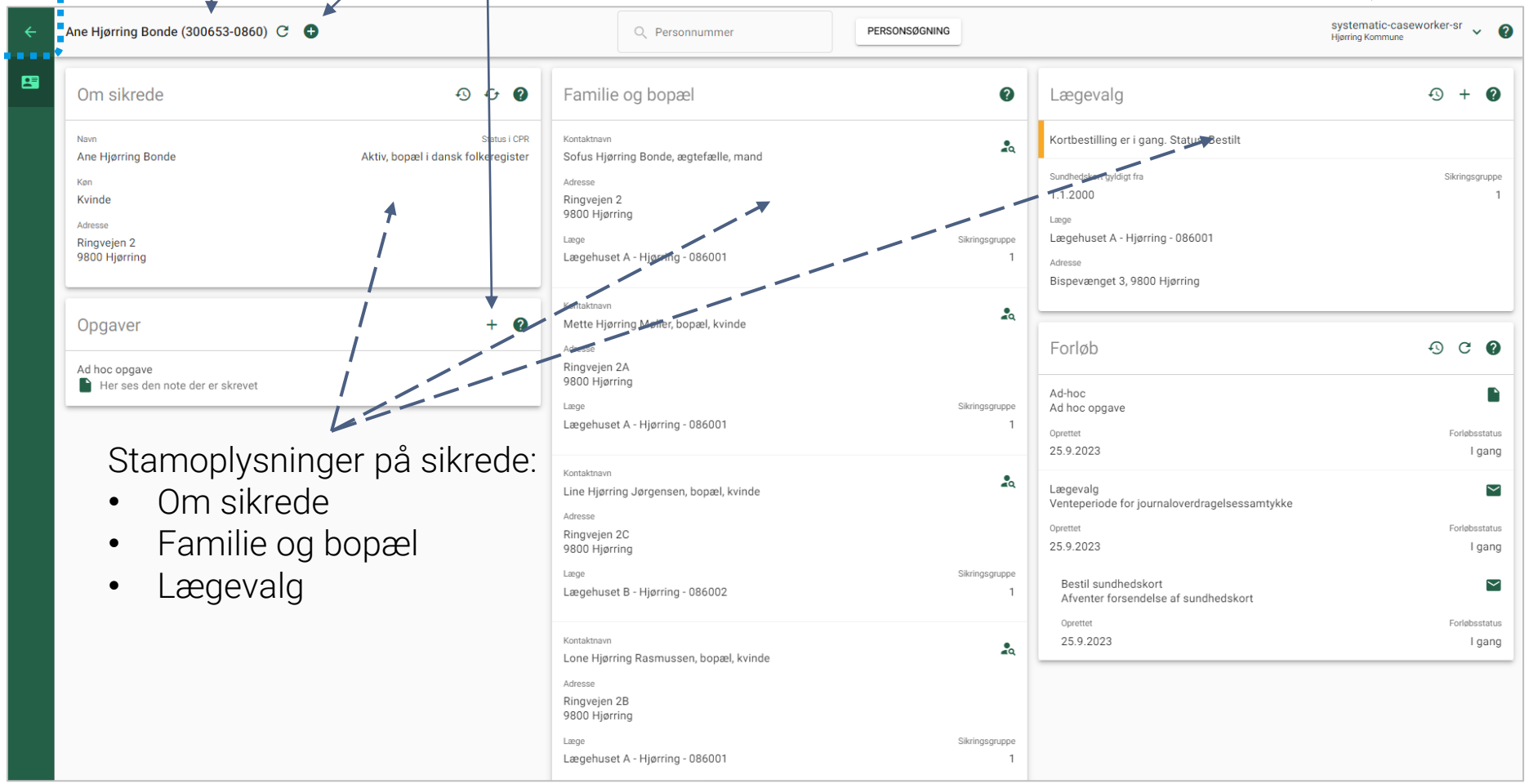
Opgaveoverblikket

Sikredes:
Navn og CPR

Funktioner

Søg efter anden sikret

Log in-oplysninger
(Brugeroplysninger)



Stamoplysninger på sikrede:

- Om sikrede
- Familie og bopæl
- Lægevalg

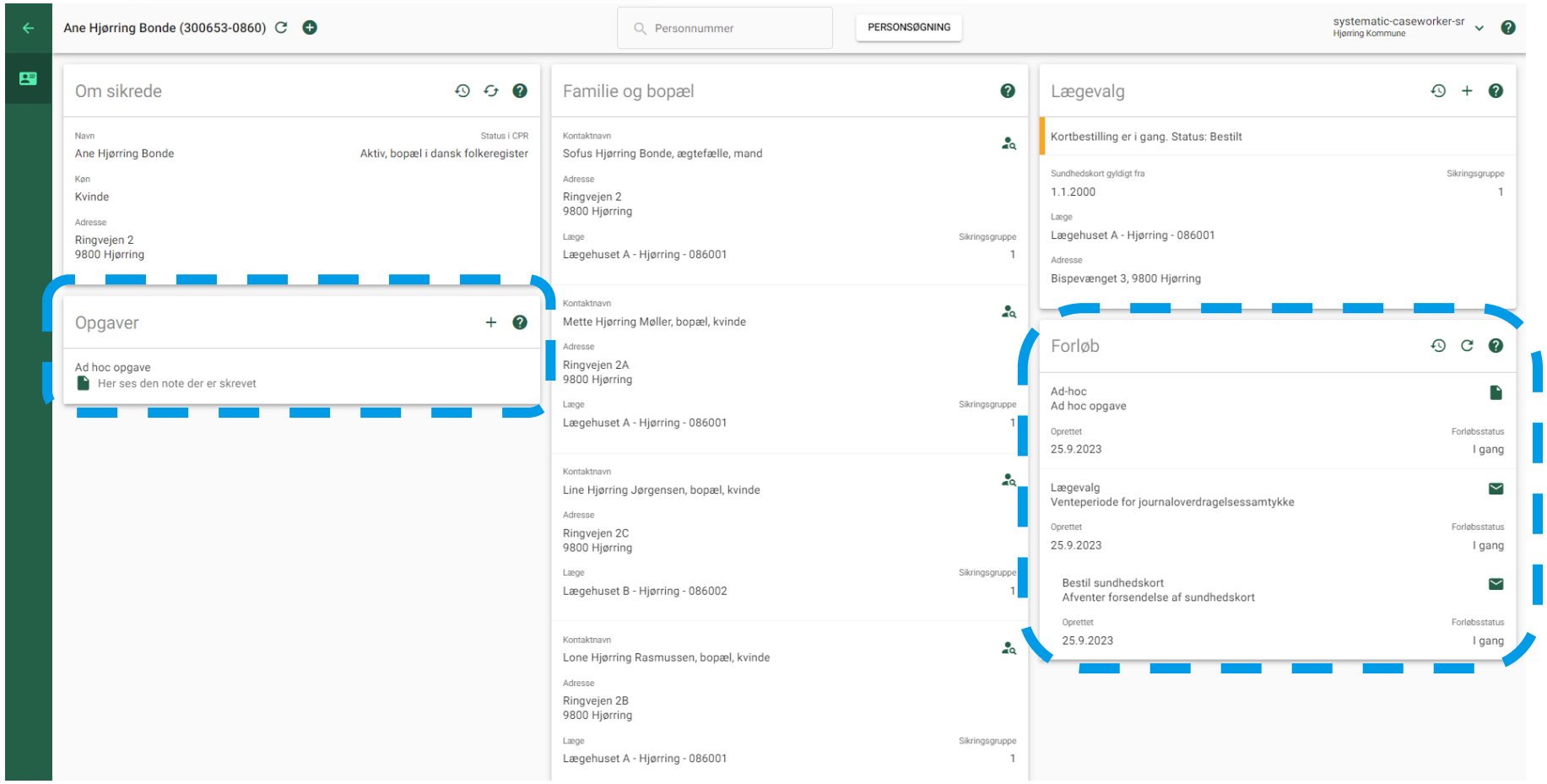
SYSTEMATIC KOMBIT

Demo af sygesikringsløsningen

Emnekortet: ”Forløb” og ”Opgaver”

Forløb
Når der er en automatisk hændelse på en sikret, f.eks. ”Indrejse”, dannes der altid et forløb, der holder styr på de aktiviteter, der automatisk skal håndteres

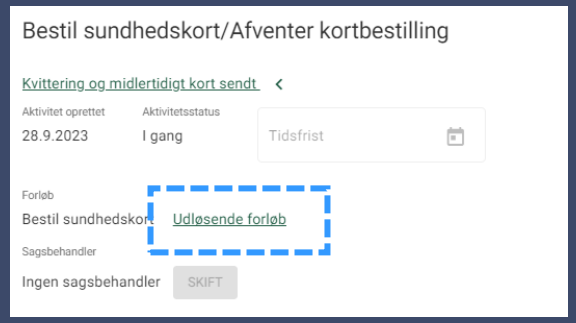
Opgaver
Hvis en aktivitet ikke kan håndteres automatisk, dannes der en opgave til manuel håndtering af en sagsbehandler. En opgave kan ikke stå alene. Den vil altid være tilknyttet et forløb.



SYSTEMATIC KOMB:T

COMMERCIAL IN CONFIDENCE | SSE/21994/EDU/0151 $Revision: xx.xx $

Nyt siden sidst! Emnekort ”Forløb”



På det udløste forløb, er der link direkte til det udløsende forløb

Forskudt forløb (Udløsende og Udløste forløb)

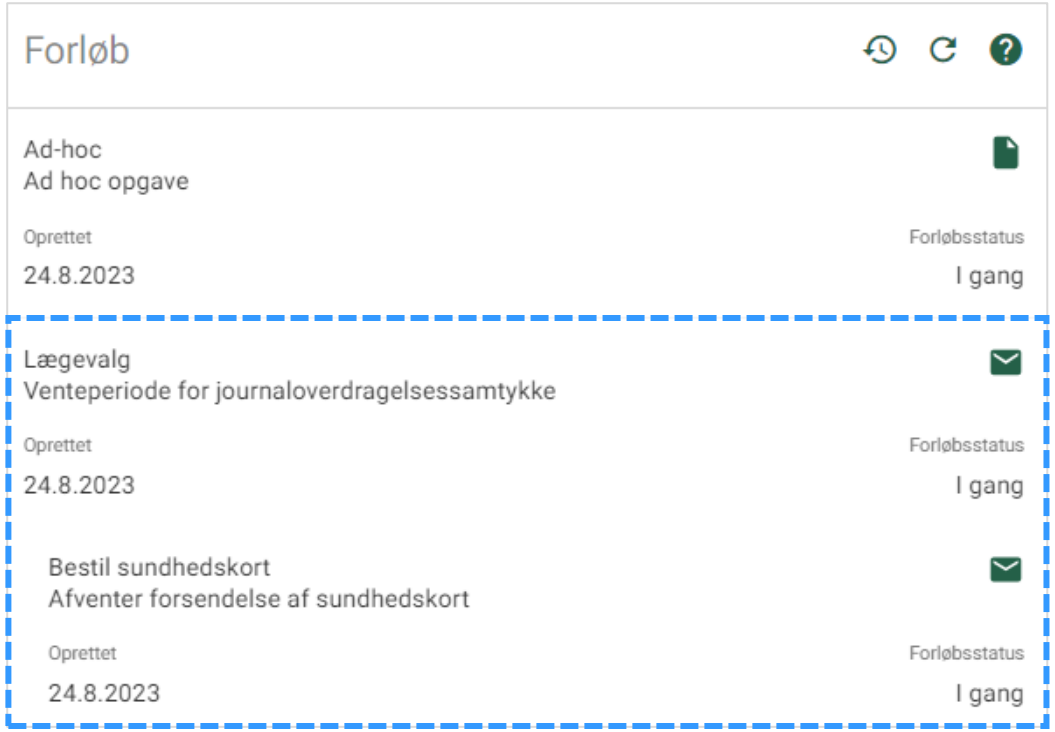
I visse tilfælde, kan en proces aktivere flere forløb f.eks. ”Lægevalg”, her aktiveres et lægevalgsforløb (udløsende forløb) samt et forløb til bestilling af et sundhedskort (udløst forløb).

Det udløste forløb ”Bestil sundhedskort” vises i forløbskortet som forskudt i forhold til det udløsende forløb ”Lægevalg”.

Sagsbehandleren kan dermed bedre se, hvilke forløb der hænger sammen.

Udløsende forløb

Udløst forløb

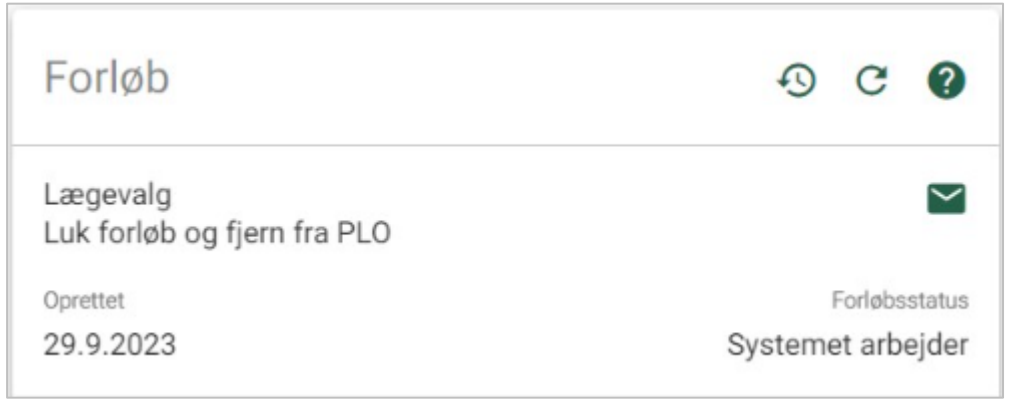


Demo af sygesikringsløsningen

Du finder en oversigt over de forskellige status og deres betydning i ”USM0001 Brugervejledning til Sygesikring”.

Systemet arbejder

Et forløb kan gå i status ”Systemet arbejder”. Dette kan skyldes, at en automatisk handling i øjeblikket har udfordringer med at få forbindelse til f.eks. et andet system i systemlandsskabet. Systemet prøver løbende at foretage sin handling op til 5 gange. Lykkes det ikke efter 5. gang, skifter forløbet status til ”Fejlslået”.



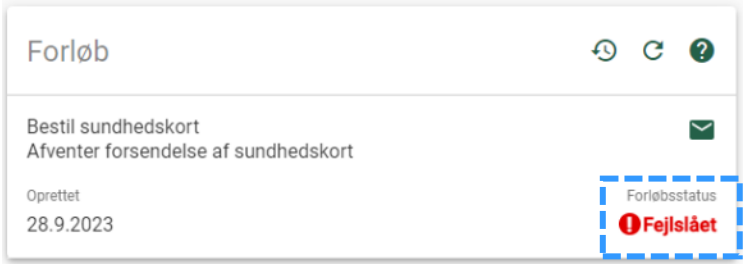
Demo af sygesikringsløsningen

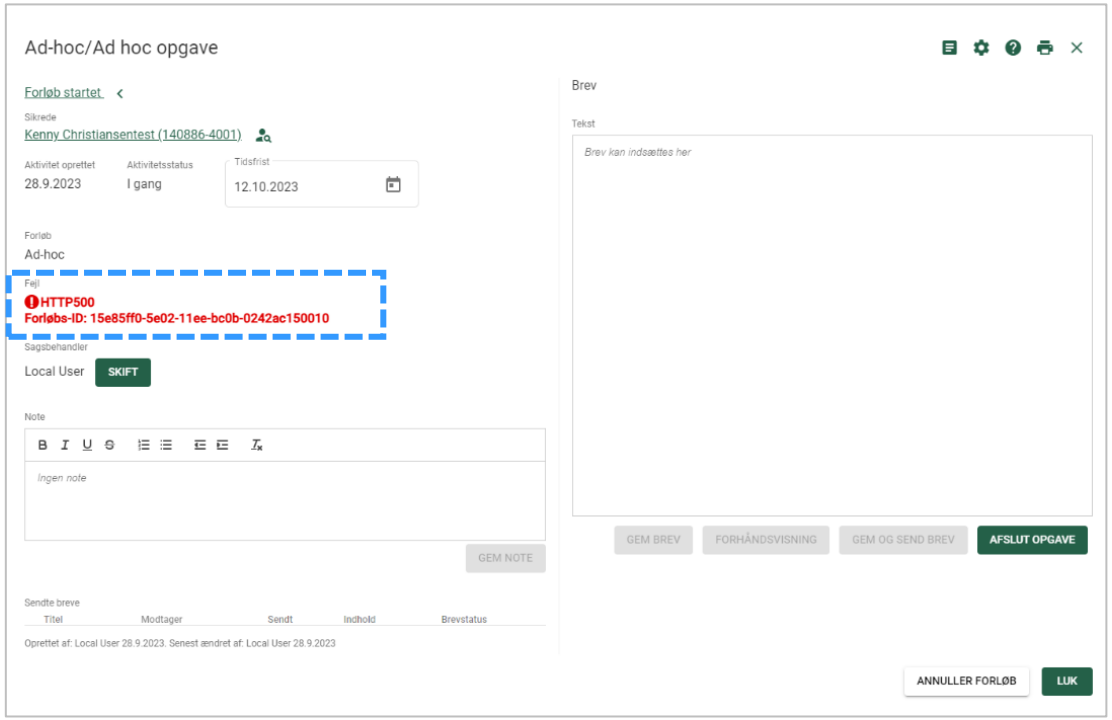
Du finder en oversigt over de forskellige status og deres betydning i ”USM0001 Brugervejledning til Sygesikring”.

Fejlslået forløb

Når et forløb fejler får det status ”Fejlslået”. Dette er blot en information til dig om, at leverandøren arbejder på det fejlede forløb. Status ”Fejlslået” markeret med rødt fremkommer følgende steder:

- Forløbskortet – på det fejlede forløb
- Forløbsdialogen





SYSTEMATIC KOMB:T

Demo af sygesikringsløsningen

Hvad *kan* annulleres i Sygesikring:

- Sundhedskort
- Lægevalg
- Manglende lægevalg
- Fremtidig lægevalg

Forudsætning:

At forløbet *ikke* er afsluttet

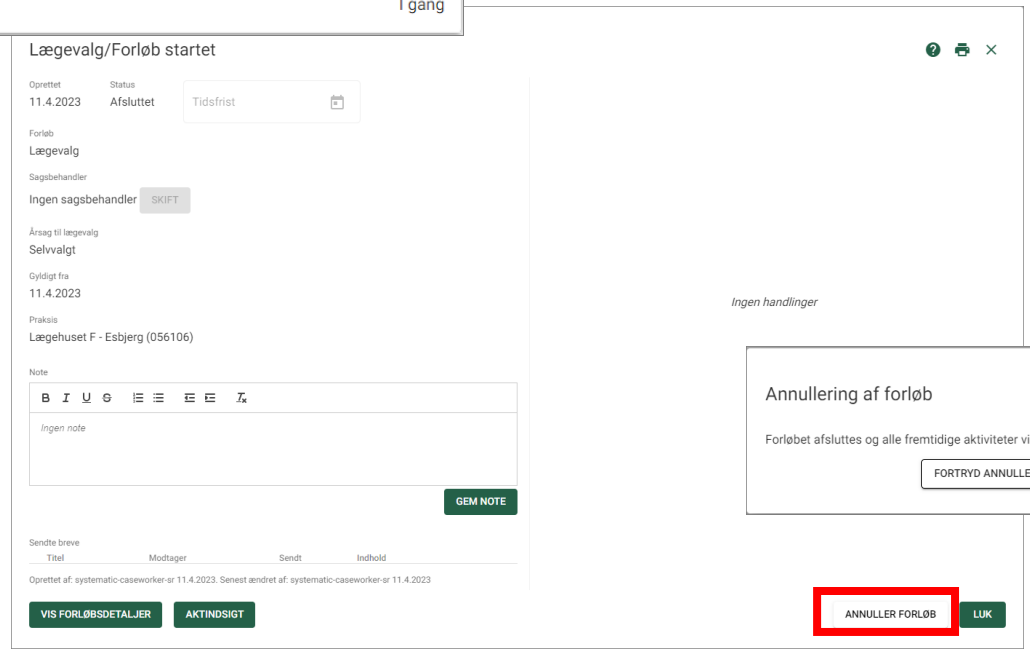
Hvad *kan ikke* annulleres i Sygesikring:

- Sikringsgruppeskift
- Samtykke til journaloverdragelse
- CPR-hændelser

SYSTEMATIC KOMBIT

Annullering i Sygesikring

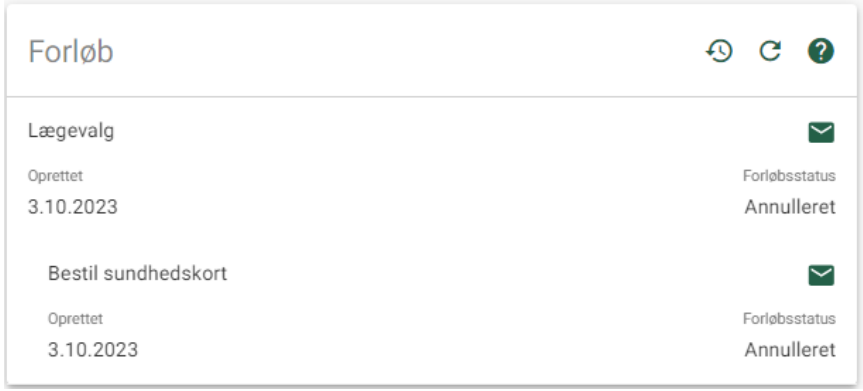






OBS!
Annullering af forløb skal altid foretages på hovedforløbet (Udløsende forløb)

Selv om det lige nu er muligt at annullere et subforløbet (Udløste forløb)



Demo af sygesikringsløsningen

Annullering

Det er muligt for en sagshandler i Sygesikring samt en sikret i selvbetjeningsløsningen at annullere et igangværende forløb.

Sagsbehandler:

- Ved oprettelse af et nyt forløb i Sygesikring
- Ved annullering af selve forløbet i Sygesikring via Annuller-knappen på forløbet.

Borger/sikret:

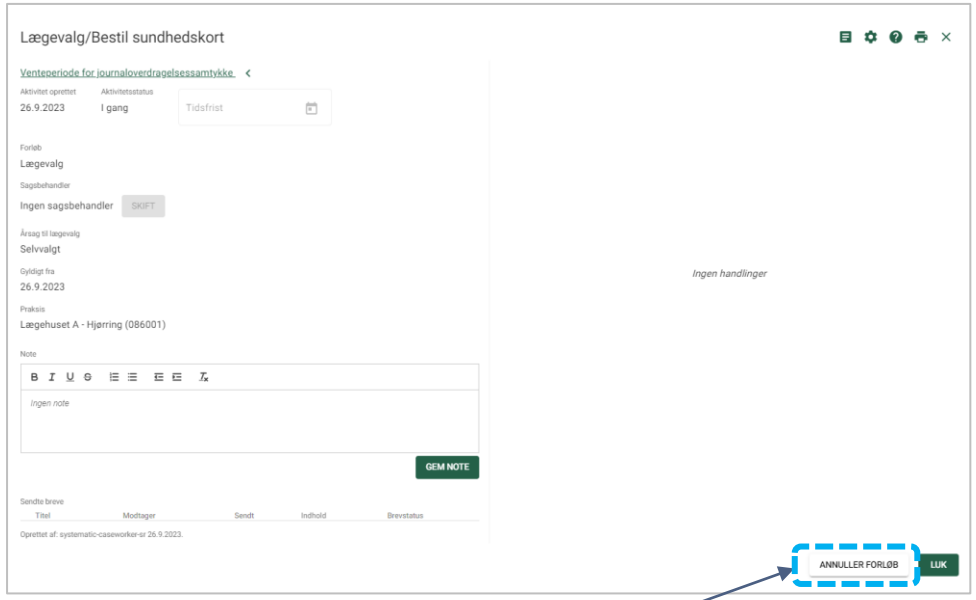
- Via ”Mine sager” i selvbetjeningsløsningen
- Ved at foretage en ny bestilling i selvbetjeningsløsningen

SYSTEMATIC KOMBIT

COMMERCIAL IN CONFIDENCE | SSE/21994/EDU/0151 $Revision: xx.xx $

Annullering i Sygesikring - Sagsbehandler

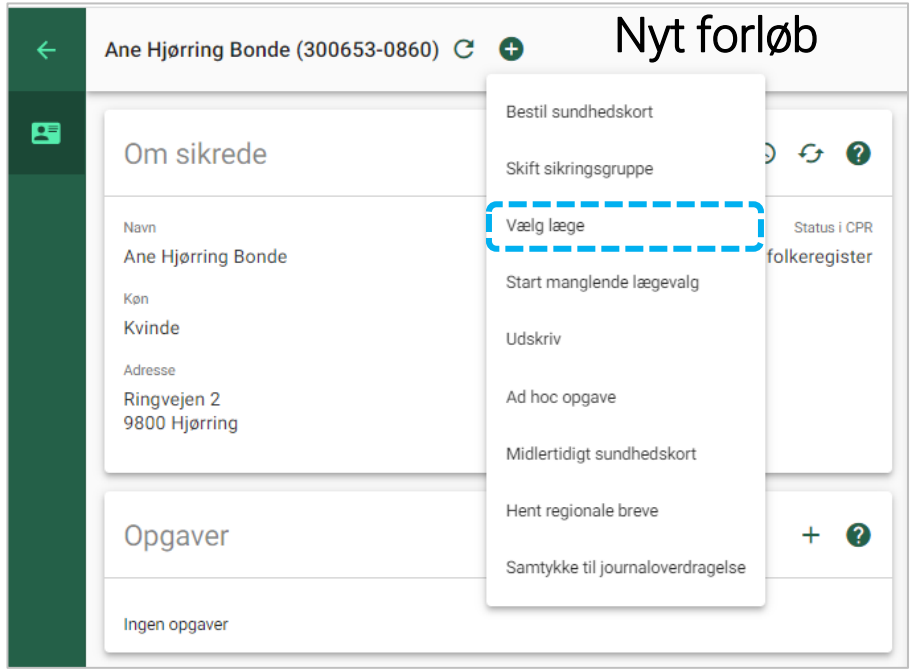
Igangværende ”Udløsende forløb (hovedforløb)”



ANNULLER FORLØB

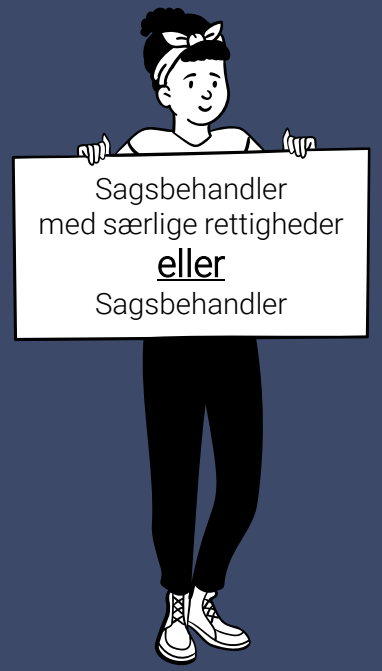
OBS!
Annullering af forløb skal altid foretages på hovedforløbet (Udløsende forløb)

Selv om det lige nu er muligt at annullere et subforløbet (Udløste forløb)



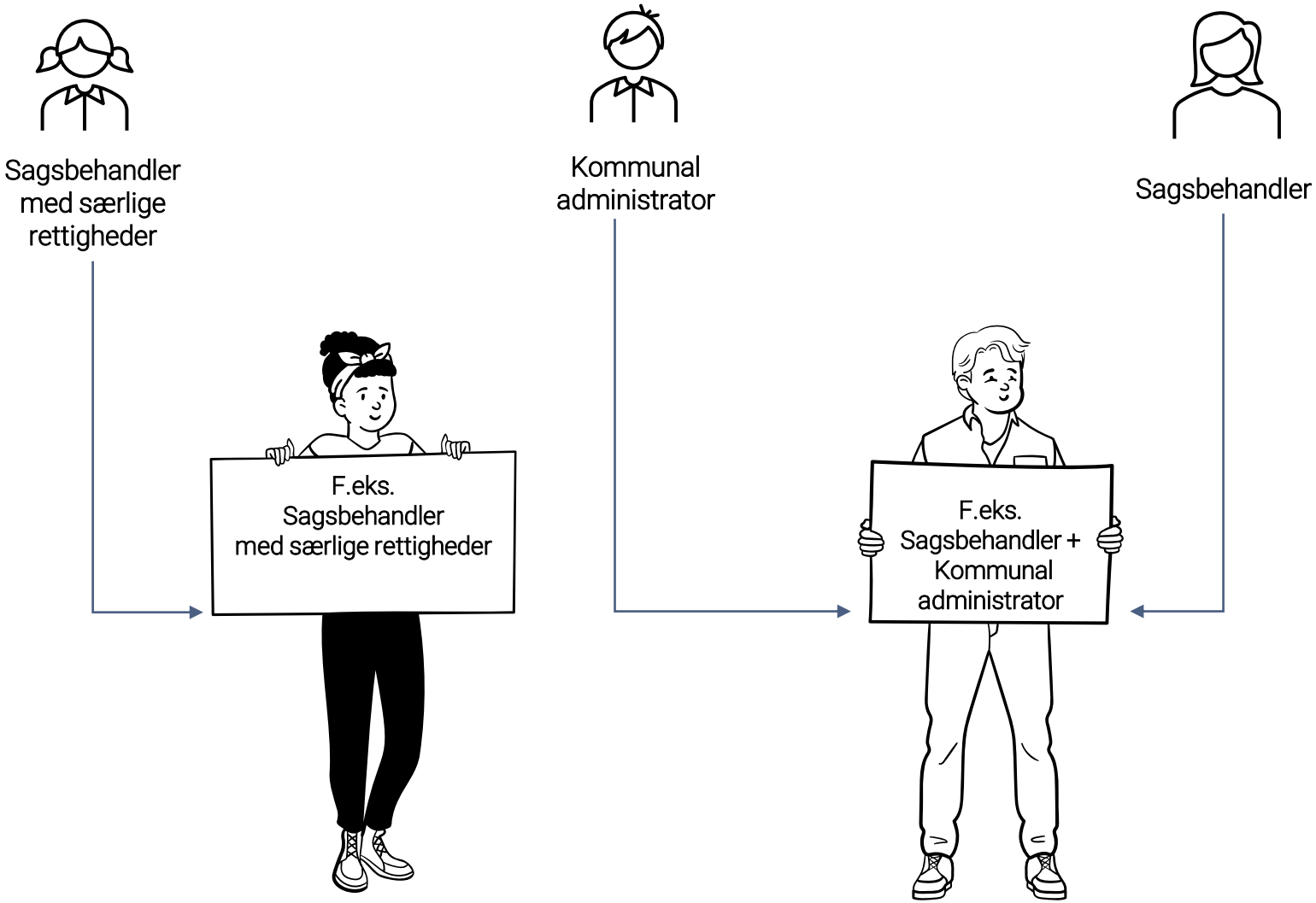
Demo af sygesikringsløsningen

Det er muligt, at tildele flere brugerroller til en medarbejder – dog skal en medarbejder kun have den ene af de to sagsbehandlerroller!



SYSTEMATIC KOMB:T

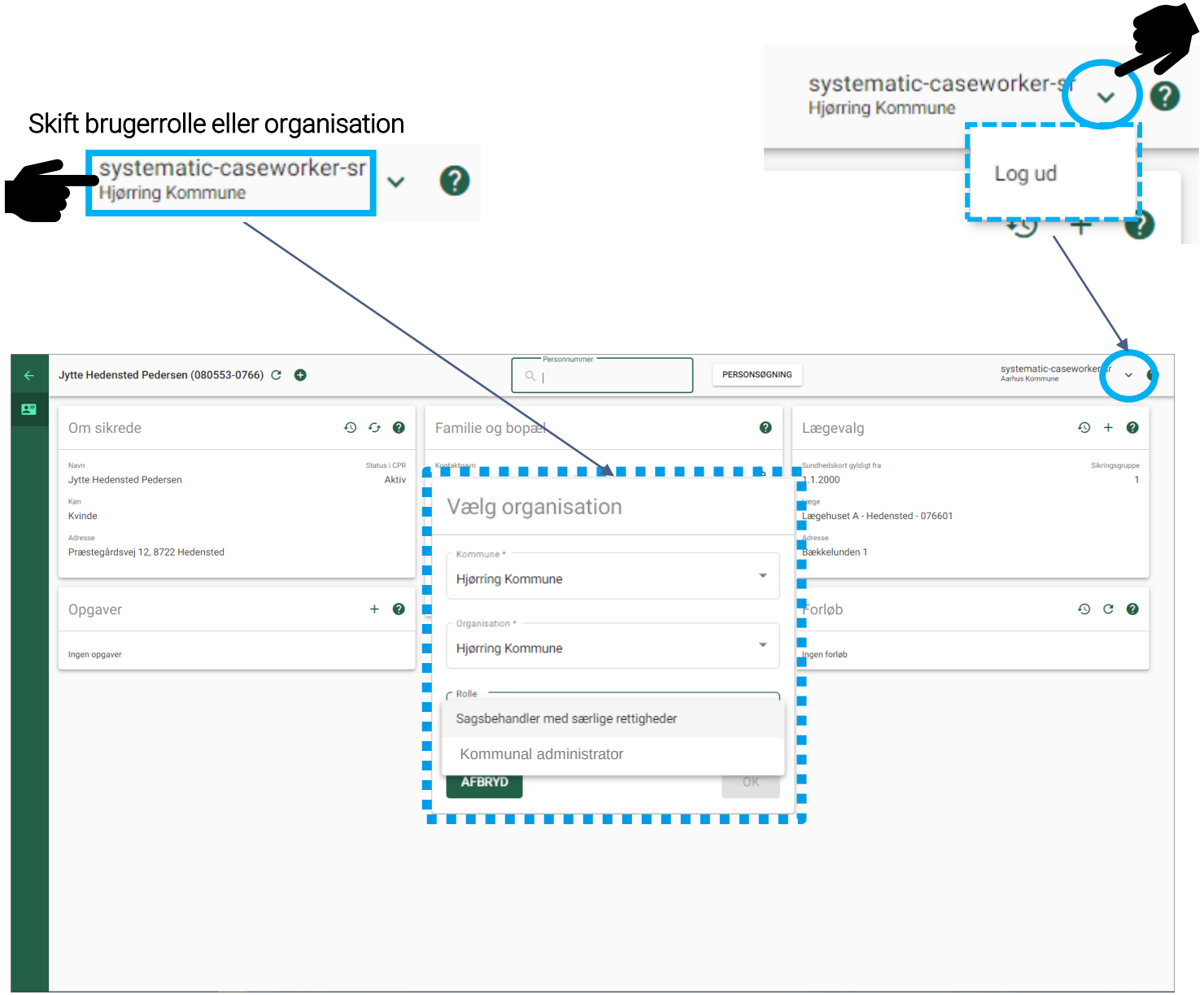
Opbygning - Generelt
Brugerroller i Sygesikring



Info: Brugeroprettelse sker via adgangsstyring i den fælleskommunale infrastruktur

Demo af sygesikringsløsningen

Opbygning - Generelt



Demo af sygesikringsløsningen

Ikoner

	Sygesikring Dette er logoet for den nye Sygesikring.
	Yderoverblik Anvendes til at fremsøge en yder.
	Opgaveoverblik Her kan du blandt andet se alle de manuelle opgaver, som skal løses af en sagsbehandler i kommunen.
	Sikredes overblik Her finder du stamdata på den sikrede.
	Overblikket forretningsregler Her finder du de forretningsregler, der findes i Sygesikring. Overblikket er opdelt i globale forretningsregler og lokale forretningsregler.
	Overblikket administrer organisationer Her ser du en kopi af den organisation, der er opbygget i det fælles kommunale støttesystem for din kommune.
	Overblikket administrer breve Her finder du en oversigt over de standardskabeloner, der findes i Sygesikring. Oversigten viser ligeledes de skabeloner, der er ændret til lokal skabelon.

	Brev Dette ikon viser, at der ligger et brev f.eks. på et forløb.
	Funktionsmenu Ikonet anvendes til at fremsøge forskellige funktioner f.eks. "Vælg læge" i "Sikredes overblik". Ikonet findes øverst i kontekstbaren.
	Funktionsmenu Ikonet anvendes til at fremsøge forskellige funktioner f.eks. "Åbn opgave" i "Opgaveoverblikket".
	Genvej Ikonet anvendes i emnekortet "Opgaver" og "Lægevalg" på "Sikredes overblik" – dette er en genvejsfunktion til henholdsvis "Vælg læge" eller "Opret ad-hoc opgave".
	Historik Her kan du se historik f.eks. forløbs-historik og lægevalgs-historik.
	Online hjælp Funktionen indeholder systemhjælp, udvalgte navigationssedler og video.
	Udvid information Denne funktion åbner op for yderligere information om en læge i "Yderoverblikket" samt lægevalgslisten f.eks. oplysninger om faciliteter og patienttilgang.
	Eksporter Ikonet anvendes til at eksportere de fremsøgte data, der ses på skærmbilledet til et andet format f.eks. PDF.
	Note Hvis der er en note på en opgave eller et forløb, ses dette ikon.
	Opdater Denne funktion anvendes til at opdatere data på et overblik eller emnekort. F.eks. hvis man vil have opdateret emnekortet "Forløb" efter en afsluttet aktivitet.
	Aktindsigt Anvendes til at trække en aktindsigt på det enkelte forløb for den sikrede.
	Forløbsdetaljer Denne funktion anvendes af sagsbehandleren, hvis der er fejl i forløbet, og dette skal indberettes til Service desk af en supportberettiget bruger. Informationen der indgår i forløbsdetaljer, kan være en hjælp til udviklingsafdelingen, der skal håndtere fejlen. Forløbsdetaljer er en opsamling af de interaktioner, der har været i forløbet i forbindelse med oprettelsen af forløbet og de involverede aktiviteter.
	Personer i forløbet Denne funktion åbner en liste, der viser de personer der indgår i forløbet. Det er muligt herfra at åbne den/de sikredes individuelle overblik.
	Genvej til sikredes overblik Denne funktion anvendes til at åbne en sikredes overblik
	Information Ved at klikke på dette ikon informeres du om, hvorfor en funktion ikke kan vælges.

SYSTEMATIC KOMB:T

COMMERCIAL IN CONFIDENCE | SSE/21994/EDU/0151 $Revision: xx.xx $

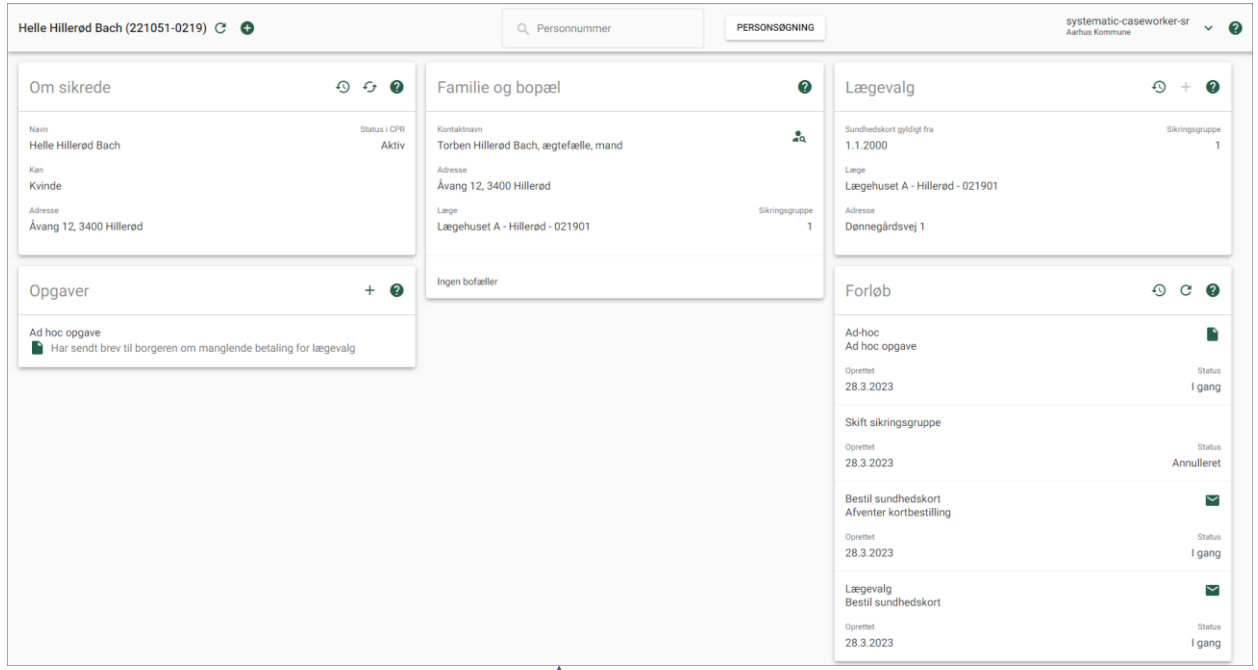
Fremsøg sikrede

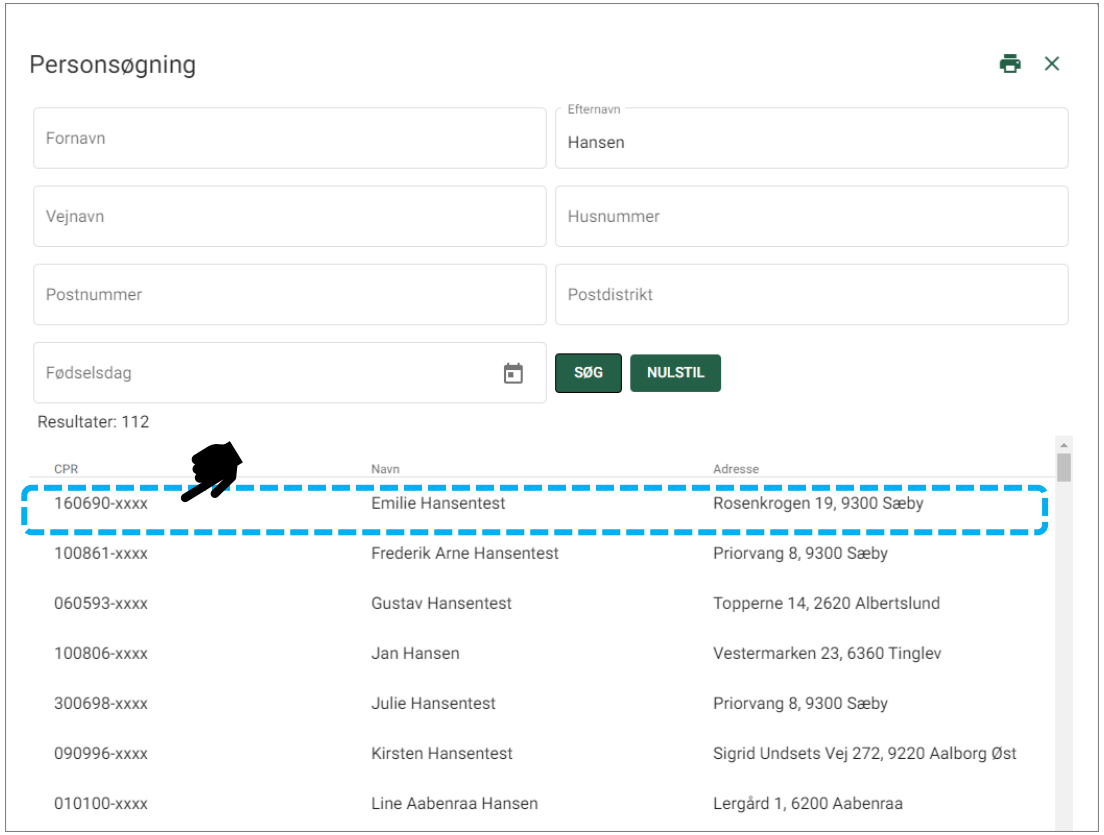
Søgning af sikret via CPR-nummer



Direkte opslag

Udvidet søgning af sikret

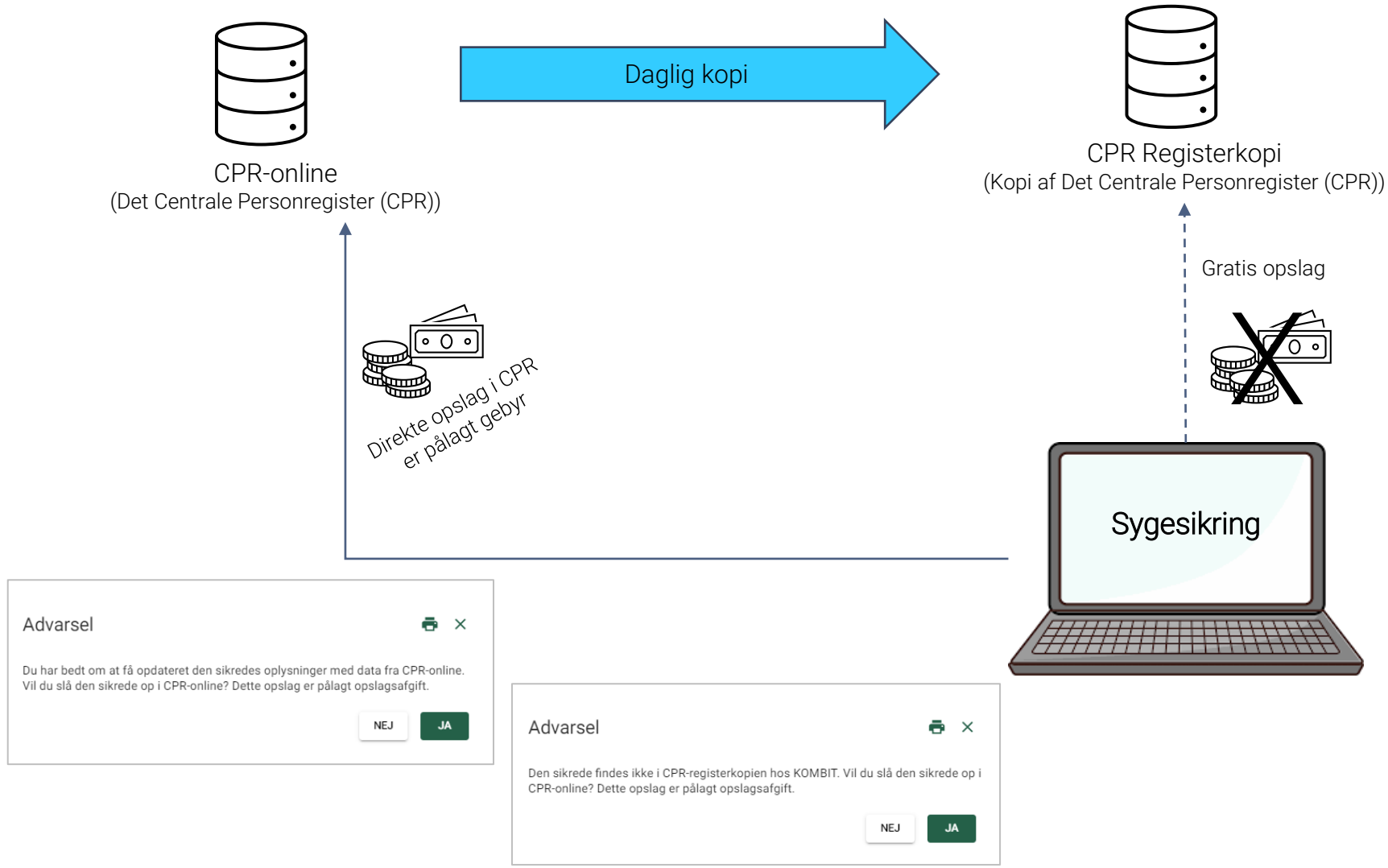




SYSTEMATIC KOMBIT

Demo af sygesikringsløsningen

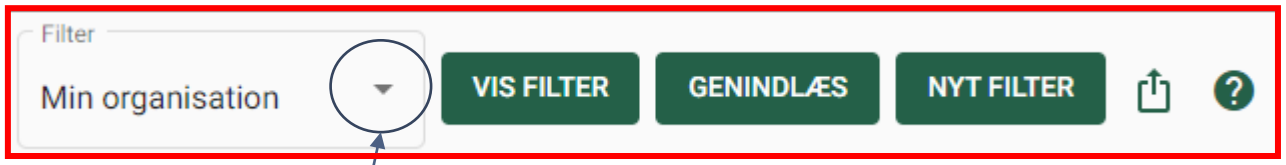
CPR Kopiregister og CPR-online



Advarsler inden forbrugsbelagte opslag i Det Centrale Personregister (CPR)

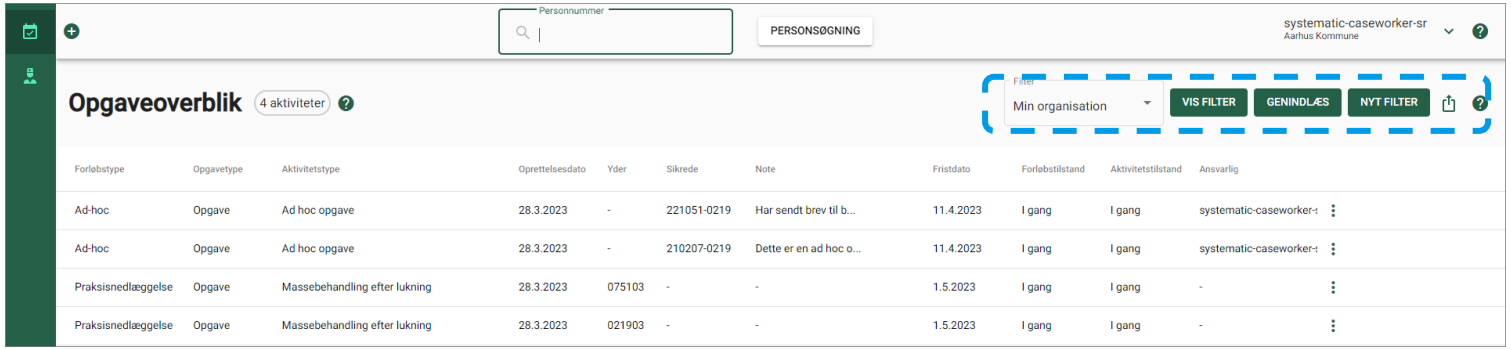
SYSTEMATIC KOMBIT

Oversigter og filtre

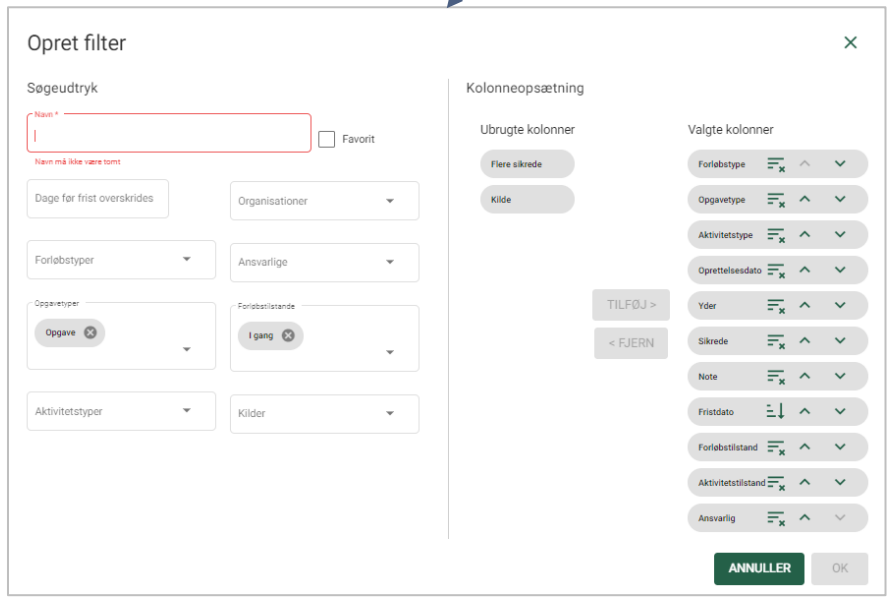


Her fremsøger du standardfiltre samt dine egne opbyggede filtre til brug i dit daglige arbejde med håndtering af manuelle opgaver.

Filter
Anvendes til at opbygge diverse filtre i "Opgaveoverblikket", som gør det nemmere i hverdagen at gruppere de forskellige manuelle opgaver, der skal håndteres af en sagsbehandler.



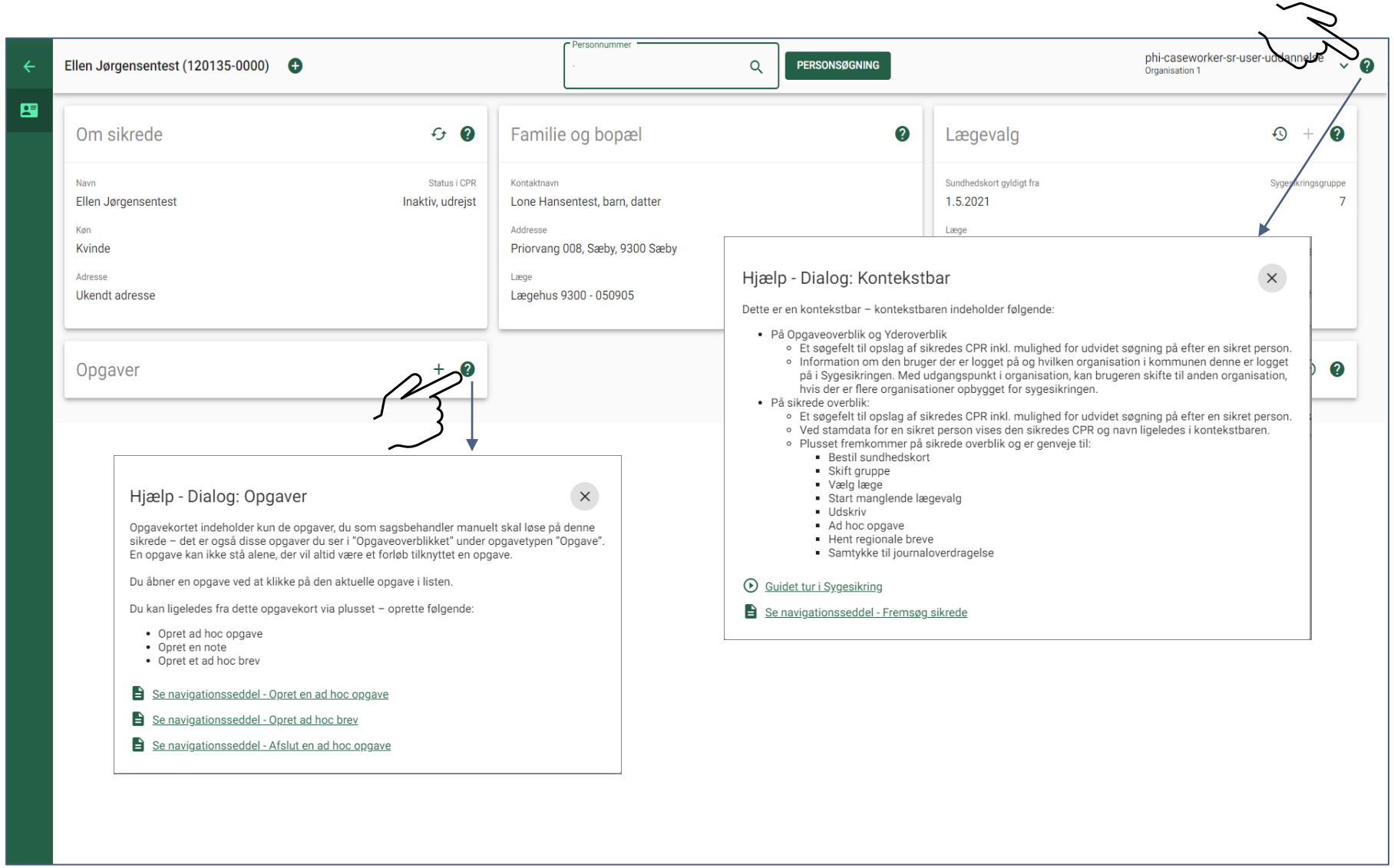




SYSTEMATIC KOMBIT

Demo af sygesikringsløsningen

Online hjælp



SYSTEMATIC KOMB:T

PAUSE
Vi ses kl. 10.05

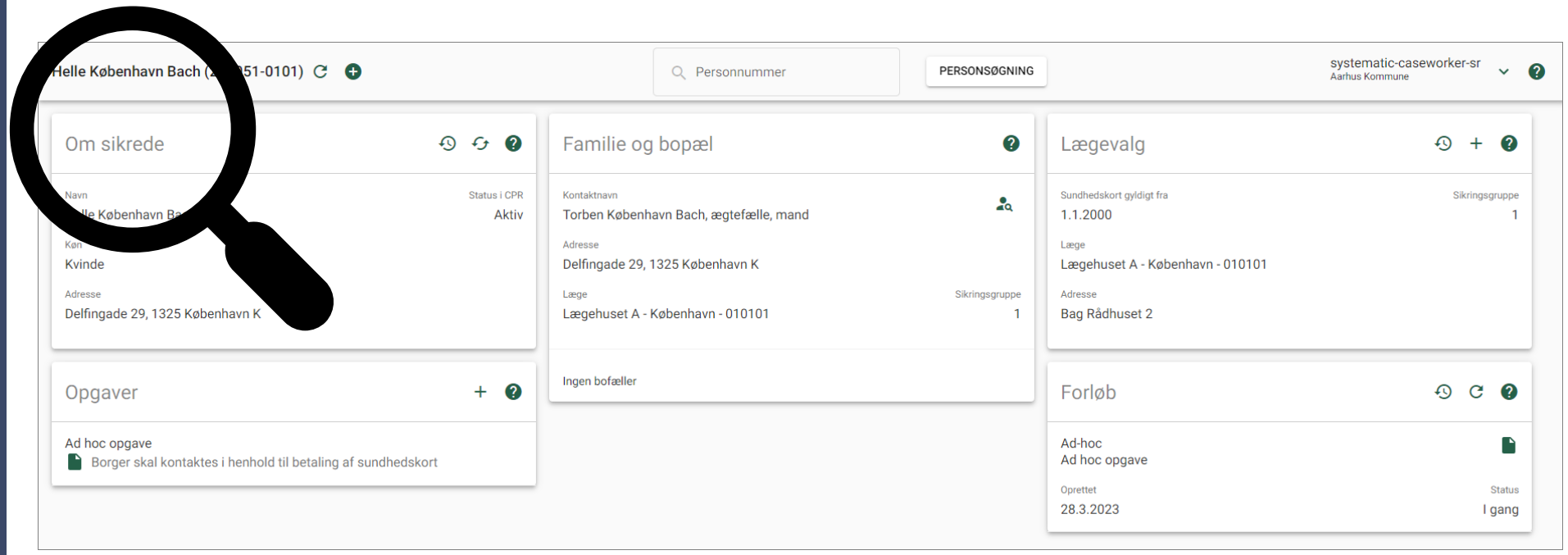


SYSTEMATIC KOMBIT

Demo af sygesikringsløsningen

Live demo

Vi går i systemet og ser nærmere på det ☺



SYSTEMATIC KOMB:T

Hands-on opgaver



- Dataliste indeholder:
  - Login-oplysninger:

    Her finder du de informationer, du skal bruge, når du skal logge på undervisningssystemet. Du får tildelt en kommune, som du kan arbejde på i dag.

  - Data til opgaverne:

    Indeholder de CPR, Yder m.m., som du skal bruge i opgaveløsningen.

- Opgaver - Superbruger
  - Opgave 1-6 er obligatoriske, og passer til den forberedelse ”Flip the Classroom”, du har foretaget inden kurset.
  - Opgave 7-10 er nye opgaver som gennemgås her på kurset

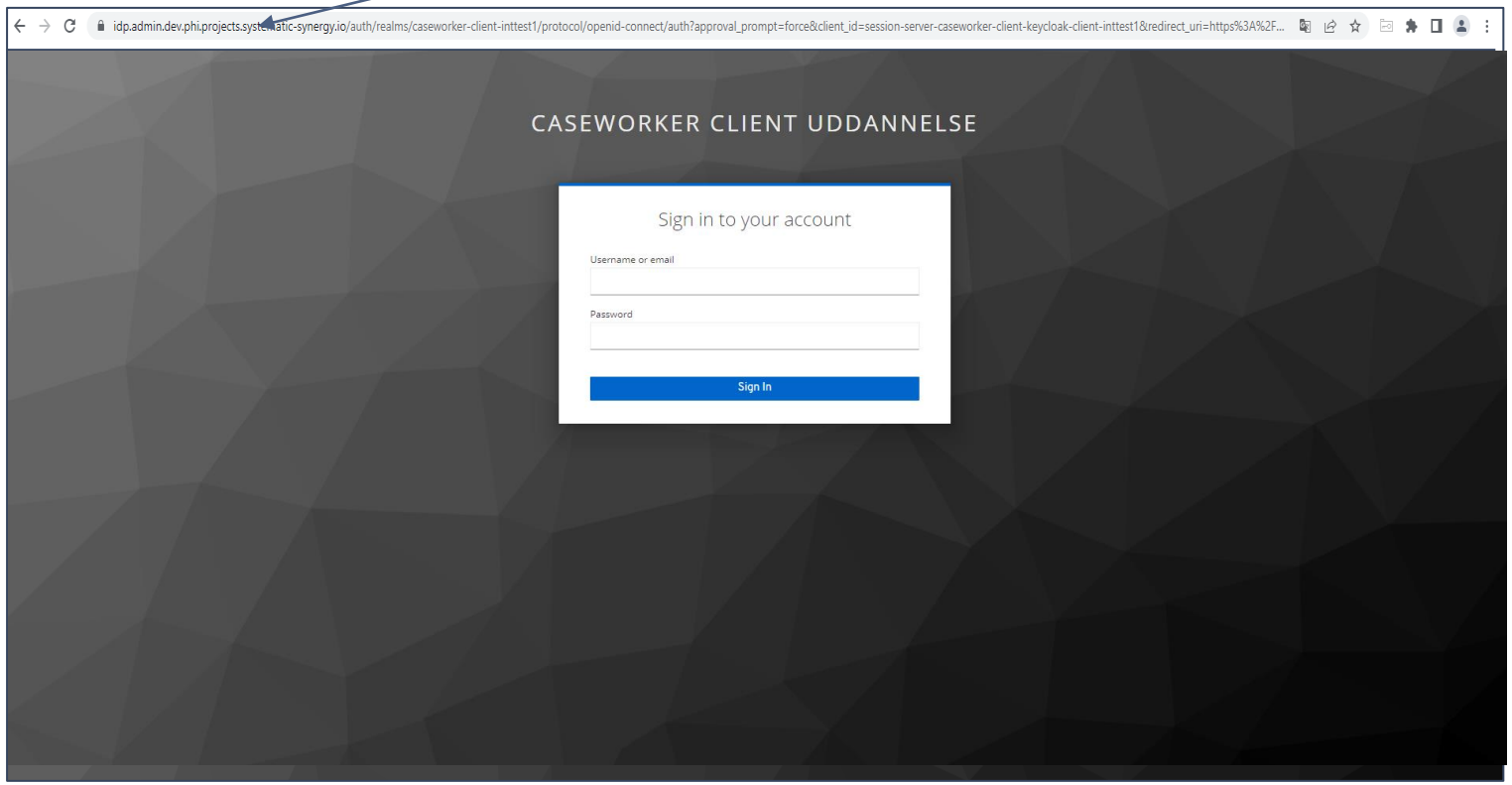
- Navigationssedler - Superbruger
  - Her er alle de navigationssedler, som er udarbejdet til sygesikringsløsningen, og som du kan anvende som hjælpeværktøj i opgaveløsningen og efterfølgende, når du skal arbejde i Sygesikring ved go-live.

Hands-on opgaver

Hvordan logger jeg på sygesikringsløsningen?

1) Du åbner din Google Chrome-browser

2) Her taster du den URL ind, du får udleveret på kurset (i chatten)



Hands-on opgaver

Introduktion til Hands-on opgaver

Dataliste

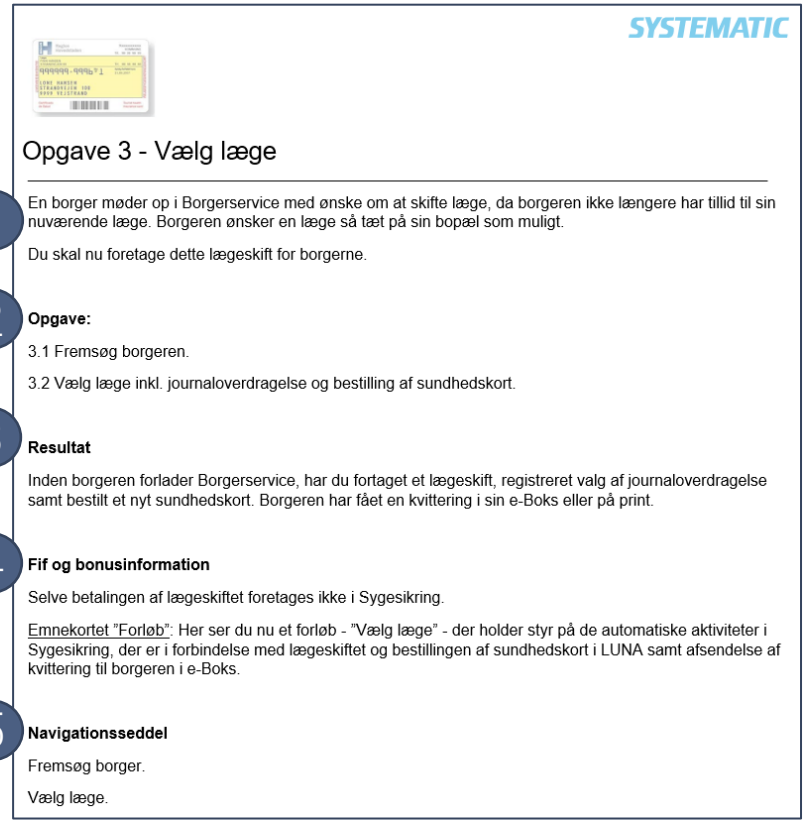
Denne liste indeholder de data, du skal bruge til udførelse af dine opgaver, f.eks. login-oplysninger, CPR-numre på de borgere, du skal arbejde med m.m.
Du får tildelt en kommune, som du må arbejde på i dag.

Dataliste		
Log in oplysninger Brugernavn: systematic-caseworker-sr Adgangskode: systematic-caseworker-sr Vælg kommune: Ballerup		
Opgave	Data	Bemærkning
1. Bestil sundhedskort	CPR: 0805530151 - Jytte Ballerup Pedersen	
2. Opret en ad hoc-opgave og bestil sundhedskort	CPR: 0208500151 - Line Ballerup Jørgensen	
3. Vælg læge	CPR: 2210510151 - Helle Ballerup Bach	
4. Skift sygesikringsgruppe fra gruppe 1 til gruppe 2	CPR: 1611510151 - Morten Ballerup Bonde	
5. Skift sygesikringsgruppe fra gruppe 2 til gruppe 1	CPR: 0205530151 - Ane Ballerup Pedersen	
6. Lægevalg – PLO-hændelsen praksisnedlæggelse	Opgave: ”Praksisnedlæggelse”	Opgaven finder du i opgaveoverblikket
7. Dispensationsvar retur fra læge	CPR: 2102070151 - Ulrik Ballerup Møller	Vælg praksis: **Lægehuset Dispensation**
8. Opsætning af filtre	Ingen	Ingen
9. Udskriv midlertidigt sundhedskort	CPR: 0204530151 - Jens Ballerup Bonde	
10. Annuller lægevalgsforløb	CPR: 0204530151 - Jens Ballerup Bonde	

Hands-on opgaver

Introduktion til Hands-on opgaver

Opgaver – opbygning



SYSTEMATIC

Opgave 3 - Vælg læge

1 En borger møder op i Borgerservice med ønske om at skifte læge, da borgeren ikke længere har tillid til sin nuværende læge. Borgeren ønsker en læge så tæt på sin bopæl som muligt.

Du skal nu foretage dette lægeskift for borgerne.

2 **Opgave:**

3.1 Fremsøg borgeren.

3.2 Vælg læge inkl. journaloverdragelse og bestilling af sundhedskort.

3 **Resultat**

Inden borgeren forlader Borgerservice, har du fortaget et lægeskift, registreret valg af journaloverdragelse samt bestilt et nyt sundhedskort. Borgeren har fået en kvittering i sin e-Boks eller på print.

4 **Fif og bonusinformation**

Selve betalingen af lægeskiftet foretages ikke i Sygesikring.

Emnekortet "Forløb": Her ser du nu et forløb - "Vælg læge" - der holder styr på de automatiske aktiviteter i Sygesikring, der er i forbindelse med lægeskiftet og bestillingen af sundhedskort i LUNA samt afsendelse af kvittering til borgeren i e-Boks.

5 **Navigationsseddel**

Fremsøg borger.

Vælg læge.

1. Indflyvning – hvilken opgave skal jeg løse?
2. Opgave: Her vises de trin, du skal gennemføre i opgaven.
3. Resultat: Her beskrives hvad du opnår, når du har løst opgaven.
4. Fif og bonusinformation: Er der nogle fif eller bonusinformation, der er godt at vide, vil det stå her. F.eks. hvilke automatiske opgaver der er i denne proces/opgave.
5. Navigationsseddel: Her henvises til den navigationsseddel, der kan anvendes som støttemateriale til løsning af opgaven.

Hands-on opgaver

Introduktion til Hands-on opgaver

Navigationssedlerne er små manualer, der trinvis guider dig igennem en proces f.eks. bestilling af et sundhedskort til en borger

Navigationssedler - opbygning:

1

Bestil Sundhedskort

Når denne navigationsseddel er gennemført, har du bestilt et sundhedskort til en sikret og sendt en kvittering samt midlertidigt sundhedskort til den sikredes Digitale Post.

Fase	Forklaring	Navigation
Frems 2 de	Fremsøg den sikred 3 ønsker at bestille et sundhedskort på veg	4 PERSONSØGNING
Bestil Sundhedskort	Du skal nu vælge funktionen "Bestil sundhedskort". Funktionen finder du ved at klikke på funktionsmenuen (plus-ikonet).	+
Udfyld begrundelse	Du skal nu vælge en begrundelse for bestillingen af sundhedskortet.	Begrundelse for bestilling: Bortkommet
Vælg familiemedlemmer	Her kan du ligeledes bestille sundhedskort til familiemedlemmer inkl. sammenboende/bofæller med samme adresse som den sikrede. Har den sikrede forældremyndighed over børn på en anden adresse, vil disse også være med i listen over familiemedlemmer, der kan bestilles sundhedskort for.	Vælg familiemedlemmer Person Kristian Jensentest Dyveke Jensentest
Udfør bestillingen	Du skal nu gennemføre bestillingen, og denne vil nu være klar til kortleverandøren.	UDFØR
Forløb	Du vil nu se, at der er oprettet et forløb, "Bestil Sundhedskort", som holder styr på alle de automatiske aktiviteter, der skal udføres: • Bestiller kort hos LUNA • Sender kvittering til Digital Post inkl. midlertidigt sundhedskort. Klik på opdater-ikonet i forløbskortet eller kontekstbaren for at opdatere visningen af aktuelle aktiviteter/forløb i forløbskortet.	Se emnekortet "Forløb".
Lægevalgskortet	Emnekortet "Lægevalg" viser ligeledes, at der er en kortbestilling i gang på den sikrede. Denne status fremkommer, når den sikredes overblik opdateres (klik på opdater-ikonet i forløbskortet eller kontekstbaren). Når bestillingen af sundhedskortet er gennemført, forsvinder denne status.	Se emnekortet "Lægevalg"

1 Overskrift på selve processen.
Målet med navigationssedlen.

2 Fase: Beskriver de trin, du skal igennem i processen.

3 Forklaring: Her forklares, hvad du skal foretage i henhold til det trin, du er kommet til.

4 Navigation: Her kan du se, hvilke handlinger du skal foretage i sygesikringsløsningen.

Hands-on opgaver

Løs opgave 1-6

Du skal nu arbejde med de opgaver, som du har forberedt hjemmefra via ”Flip the Classroom”.

Hvad er dine spørgsmål ?

<u>Forberedelses materialer</u>

Video:
EDU0026 Guidet tour i Sygesikring
EDU0023 Bestil gruppeskift
EDU0024 Bestil lægevalg
EDU0025 Bestil sundhedskort
EDU0030 PLO hændelser - Massetildeling (praksisnedlæggelse)

Materiale
Navigationssedler ” EDU0015 - Navigationssedler Superbruger”

SYSTEMATIC KOMBIT



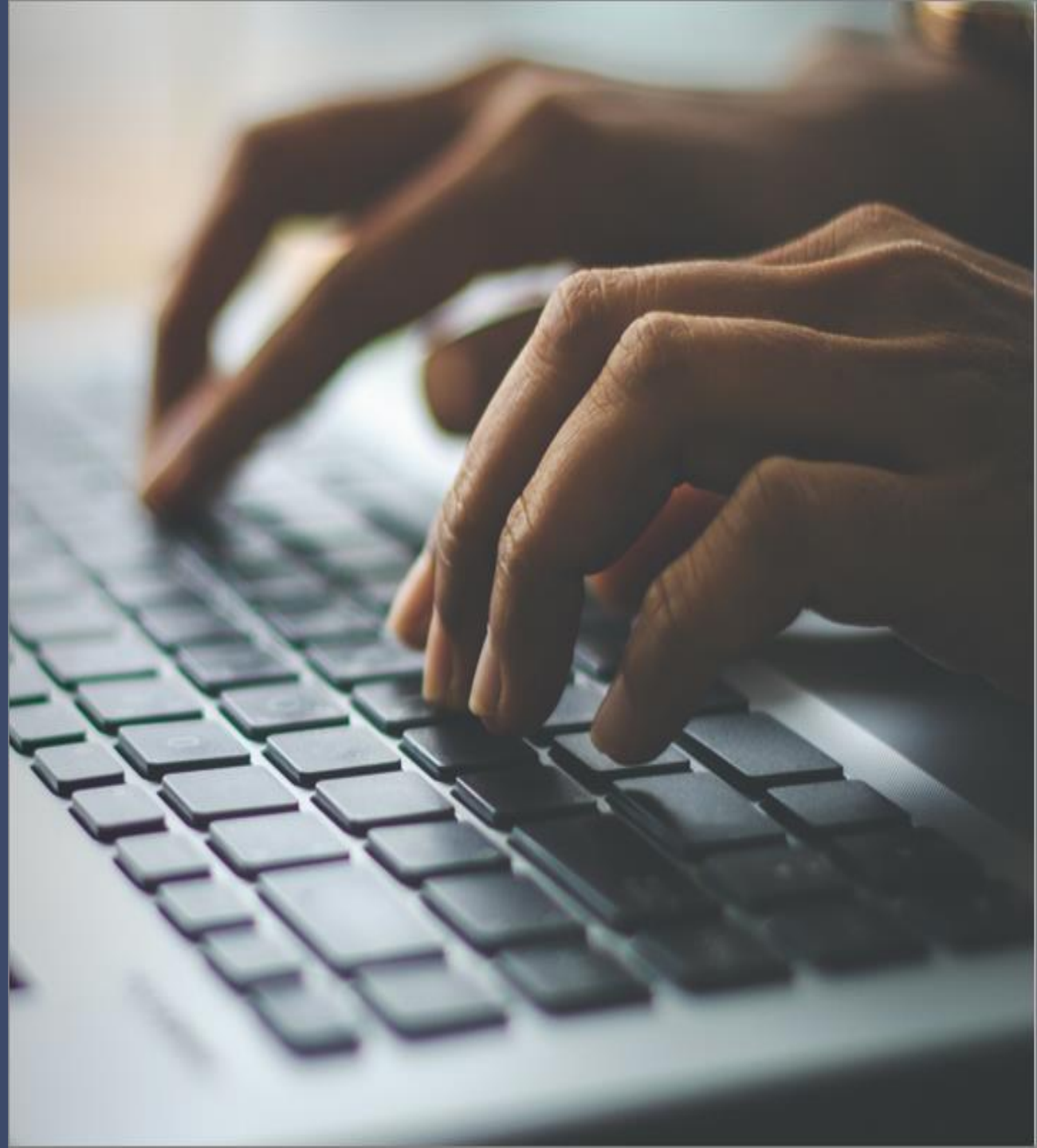
Hands-on opgaver

Løs opgave 1 til 6 i dit opgavehæfte!

Du får nu 30 minutter til at løse opgave 1-6.

Du anvender blot de CPR-numre/Praksis (Yder), der er på din dataliste ud for hver opgave.

Dataliste		
Log in oplysninger Brugernavn: systematic-caseworker-sr Adgangskode: systematic-caseworker-sr Vælg kommune: Ballerup		
Opgave	Data	Bemærkning
1. Bestil sundhedskort	CPR: 0805530151 - Jytte Ballerup Pedersen	
2. Opret en ad hoc-opgave og bestil sundhedskort	CPR: 0208500151 - Line Ballerup Jørgensen	
3. Vælg læge	CPR: 2210510151 - Helle Ballerup Bach	
4. Skift sygesikringsgruppe fra gruppe 1 til gruppe 2	CPR: 1611510151 - Morten Ballerup Bonde	
5. Skift sygesikringsgruppe fra gruppe 2 til gruppe 1	CPR: 0205530151 - Ane Ballerup Pedersen	
6. Lægevalg – PLO-hændelsen praksisnedlæggelse	Opgave: "Praksisnedlæggelse"	Opgaven finder du i opgaveoverblikket
7. Dispensationsvar retur fra læge	CPR: 2102070151 - Ulrik Ballerup Møller	Vælg praksis: **Lægehuset Dispensation**
8. Opsætning af filtre	Ingen	Ingen
9. Udskriv midlertidigt sundhedskort	CPR: 0204530151 - Jens Ballerup Bonde	
10. Annuller lægevalgsforløb	CPR: 0204530151 - Jens Ballerup Bonde	



SYSTEMATIC KOMBIT

Quiz og breakout

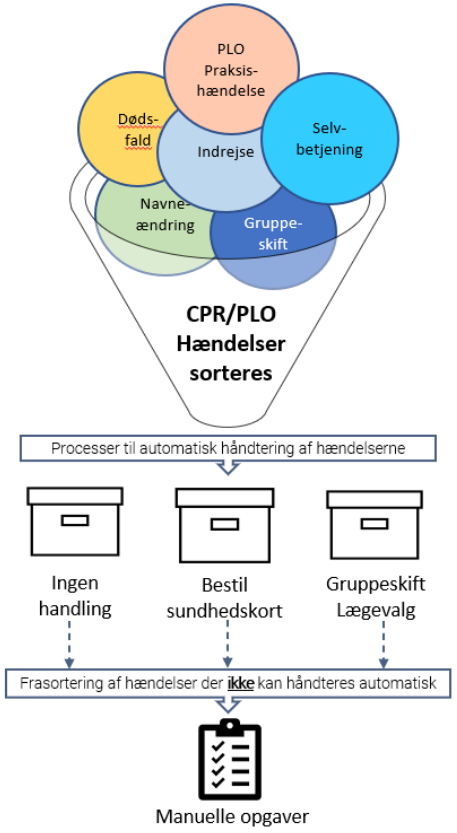
Tip 15 rigtige med Sygesikring

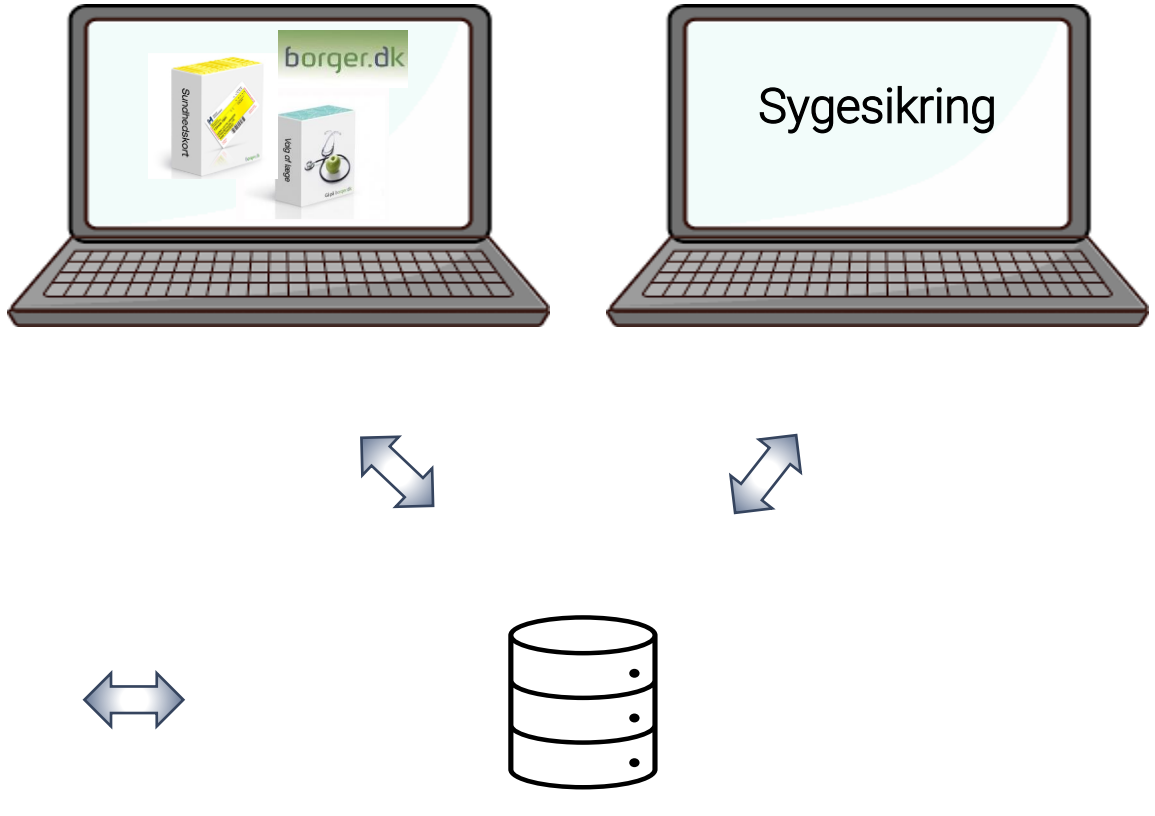
Tip 15 ☺
Kan du svare rigtigt på 15 spørgsmål i Sygesikringen?

Spørgsmål	1	X	2	Dit svar
1. Hvad ser du i emnekortet "Forløb"?	Mine opgaver	Sikredes forløb	Sikredes information	
2. Hvad er "Opgavetype"?	Navnet på en opgave	En status på en opgave	Online hjælp	
3. Hvad er "Forløbstilstand" i opgaveoverblikket?	Status på en opgave	Status på sikret	Status på sundhedskort	
4. Hvad ser du i "Opgaveoverblikket"?	Sikredes børn	Manuelle opgaver System opgaver	Sikredes forløb	
5. Hvad ser du i emnekortet "Opgaver" ?	Manuelle opgaver	Kortbestilling	Find læge	

Selvbetjening, Systemlandskab, Automatik i Sygesikring

Introduktion til Selvbetjening, Systemlandskab samt Automatikken i Sygesikring





Selvbetjening,
Systemlandskab,
Automatik i Sygesikring

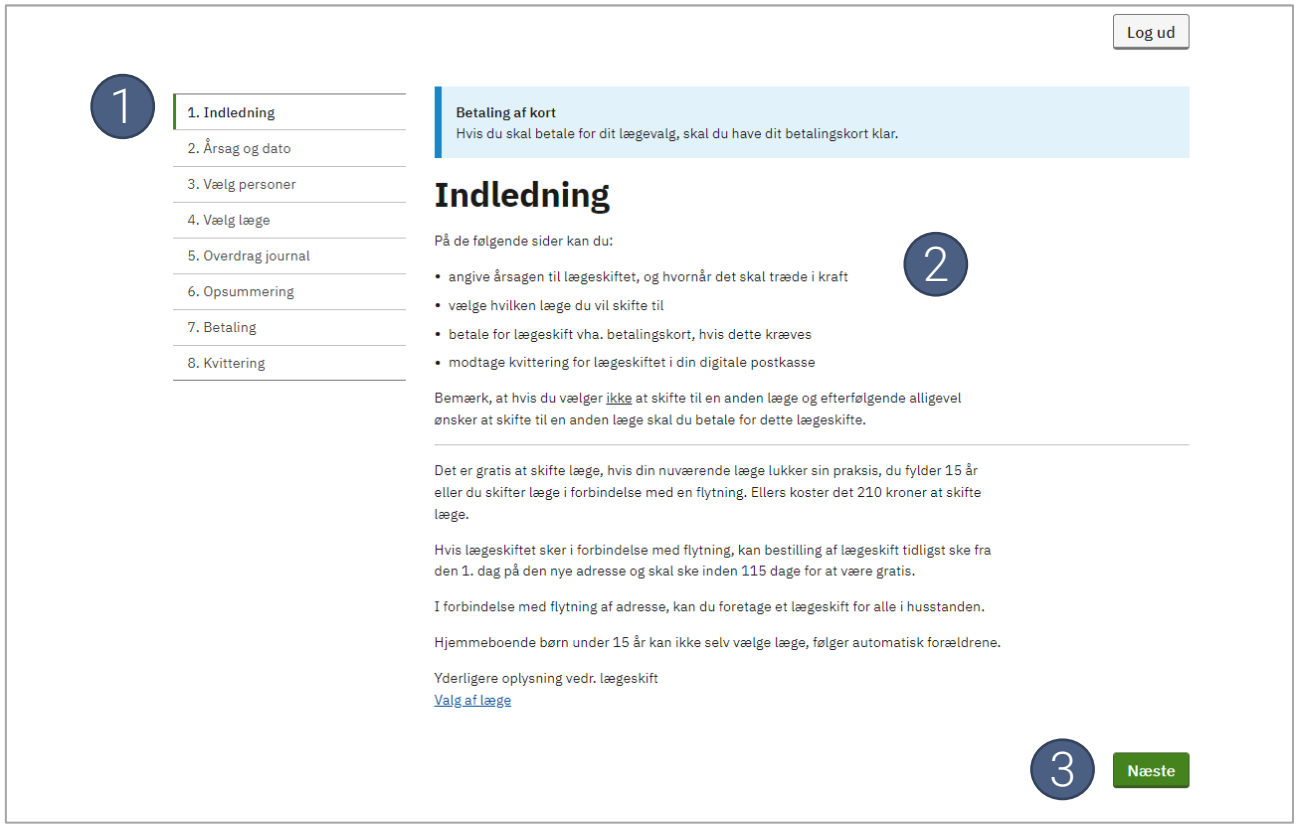
Selvbetjeninger:

- Lægevalg
- Gruppeskift
- Sundhedskort
- Samtykke til journaloverdragelse
- Mine sager

OBS! Du kan se yderligere om selvbetjening i dokumentet: "USM0003 Introduktion til Sygesikring_Selvbetjening" i KOMBIT's dokumentbibliotek

Introduktion til selvbetjening





1

Her ses hvilke step en sikret skal igennem for at gennemføre sin bestilling.

2

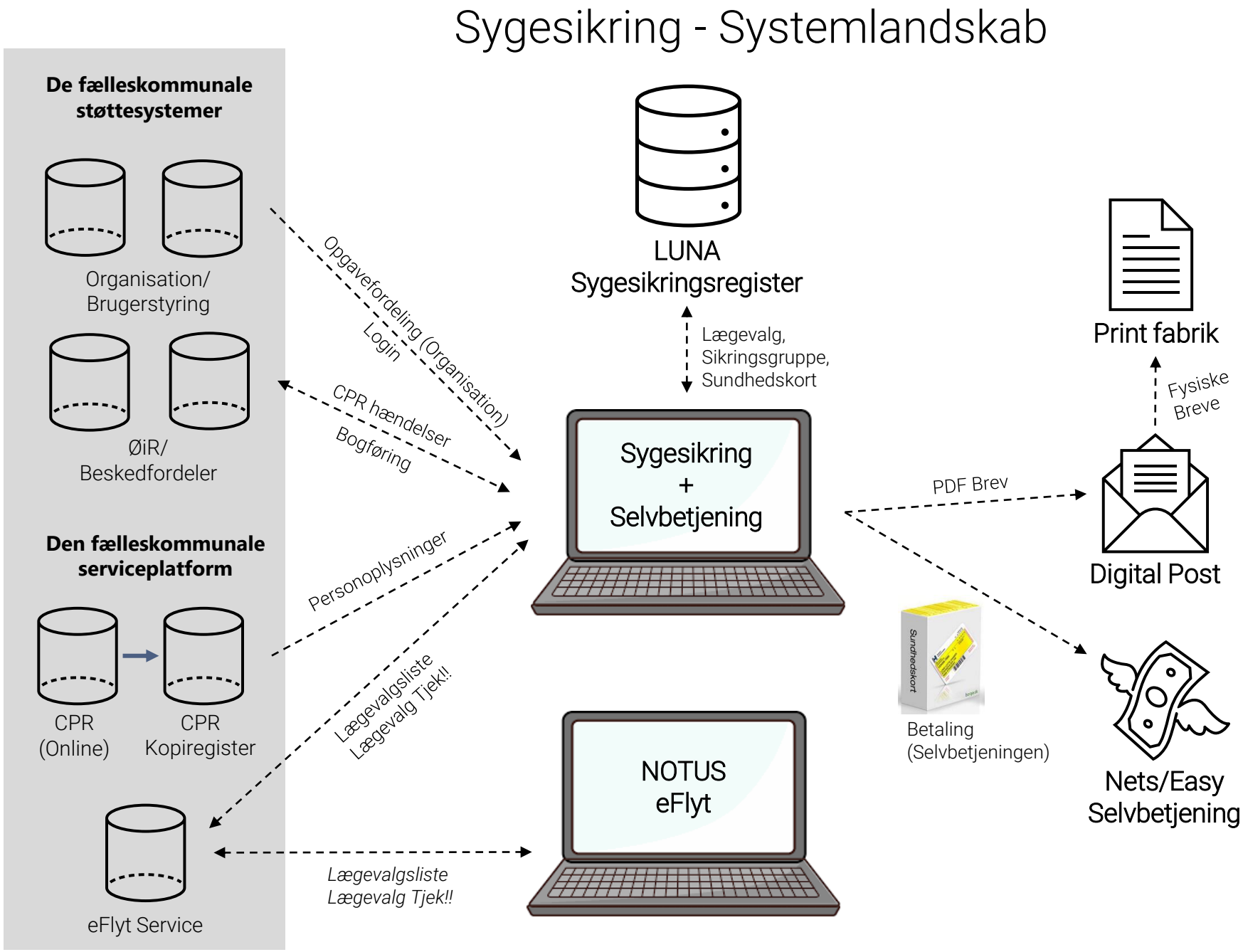
I dette område vil den sikrede blive præsenteret for informationer, og det er ligeledes her, at den sikrede kan angive sine informationer. Disse varierer alt efter, hvilken bestilling der gennemføres.

3

For hvert step vil der være en funktionsknap, der fører den sikrede videre i processen. Disse ændrer sig alt efter ønske om funktion, f.eks. "Bekræft" når en bestilling skal gennemføres.

SYSTEMATIC KOMBIT

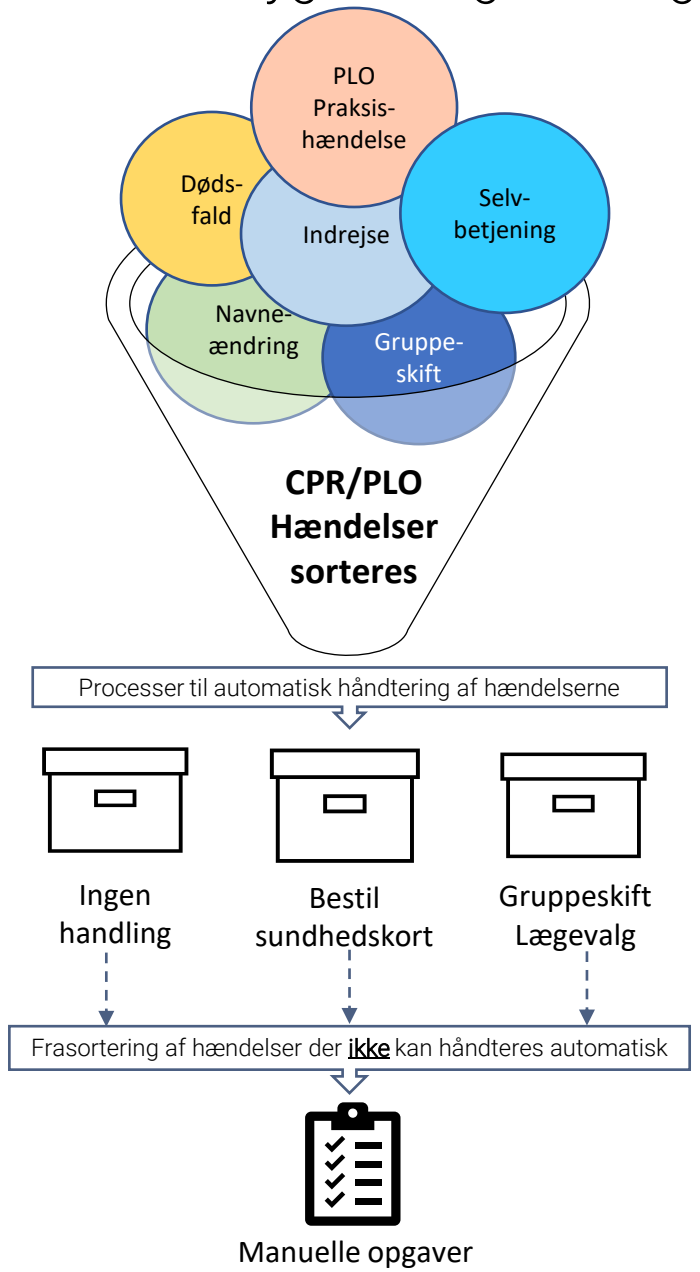
Selvbetjening, **Systemlandskab,** Automatik i Sygesikring



SYSTEMATIC KOMB:T

Selvbetjening, Systemlandskab, Automatik i Sygesikring

CPR/PLO-hændelser i sygesikringsløsningen (automatisk håndtering)



Alle indkomne hændelser sorteres i processer, som efterfølgende håndterer disse automatisk på baggrund af definerede regler i sygesikringsløsningen.

Systemopgaver, der **ikke** kan håndteres automatisk, oprettes som opgave til manual sagsbehandling

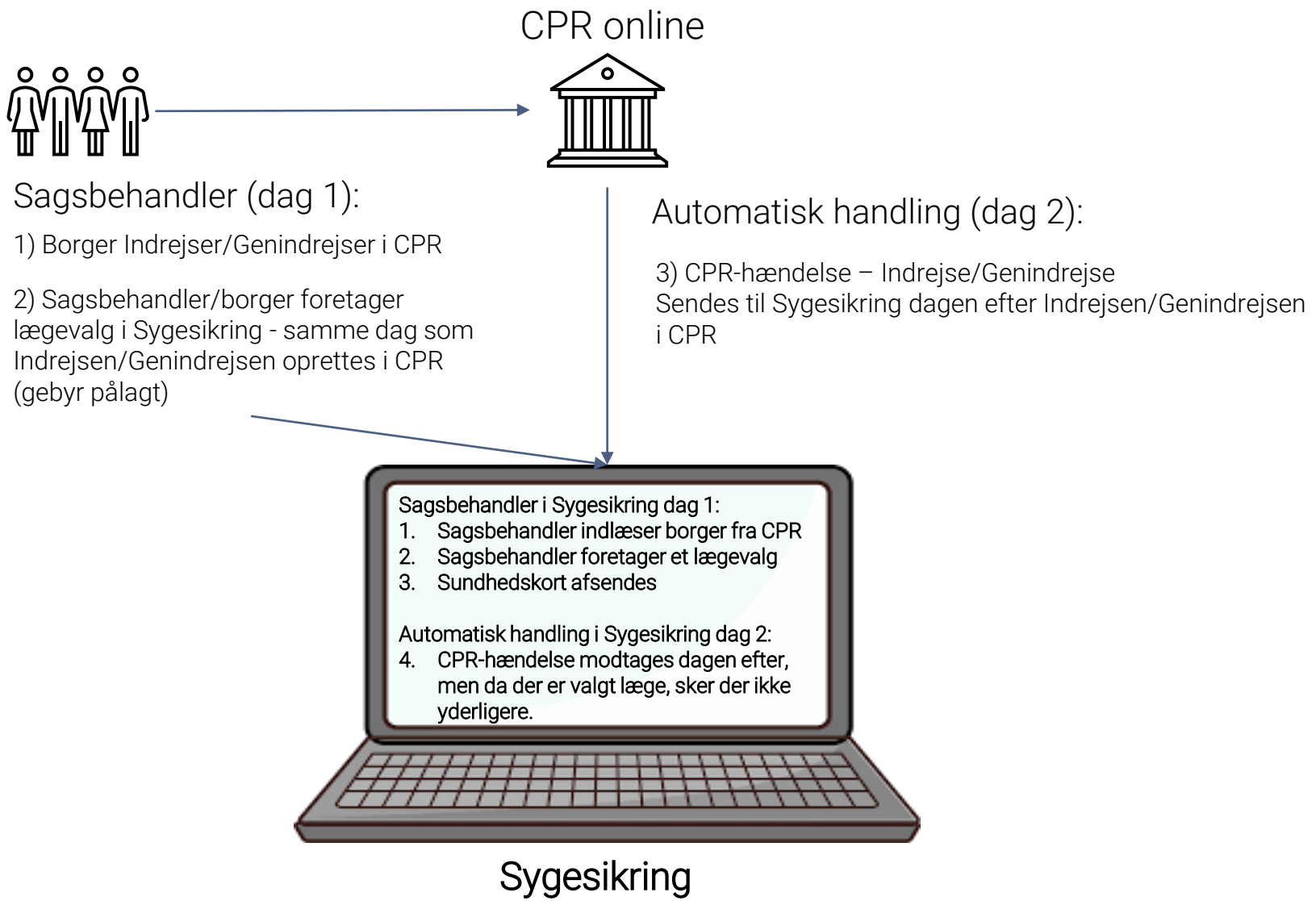
SYSTEMATIC KOMB:T

Automatik i Sygesikring

Eksempler på automatisering af CPR-hændelser

- Indrejse/Genindrejse
- Flytning
- Navneændring

CPR-hændelse
Indrejse/Genindrejse med manuelt lægevalg

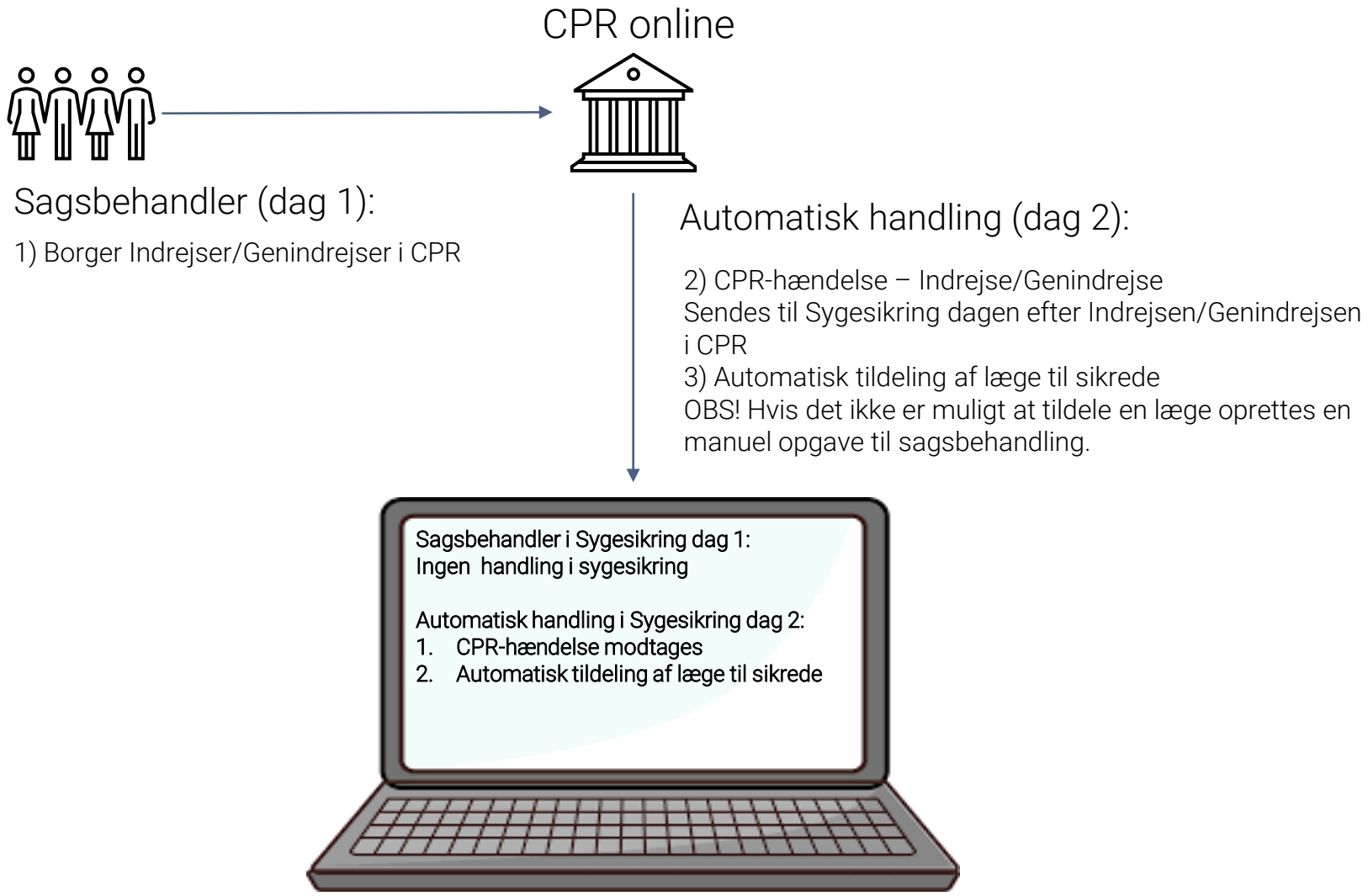


Automatik i Sygesikring

Eksempler på automatisering af CPR-hændelser

- Indrejse/Genindrejse
- Flytning
- Navneændring

CPR-hændelse
Indrejse/Genindrejse med automatisk lægevalg

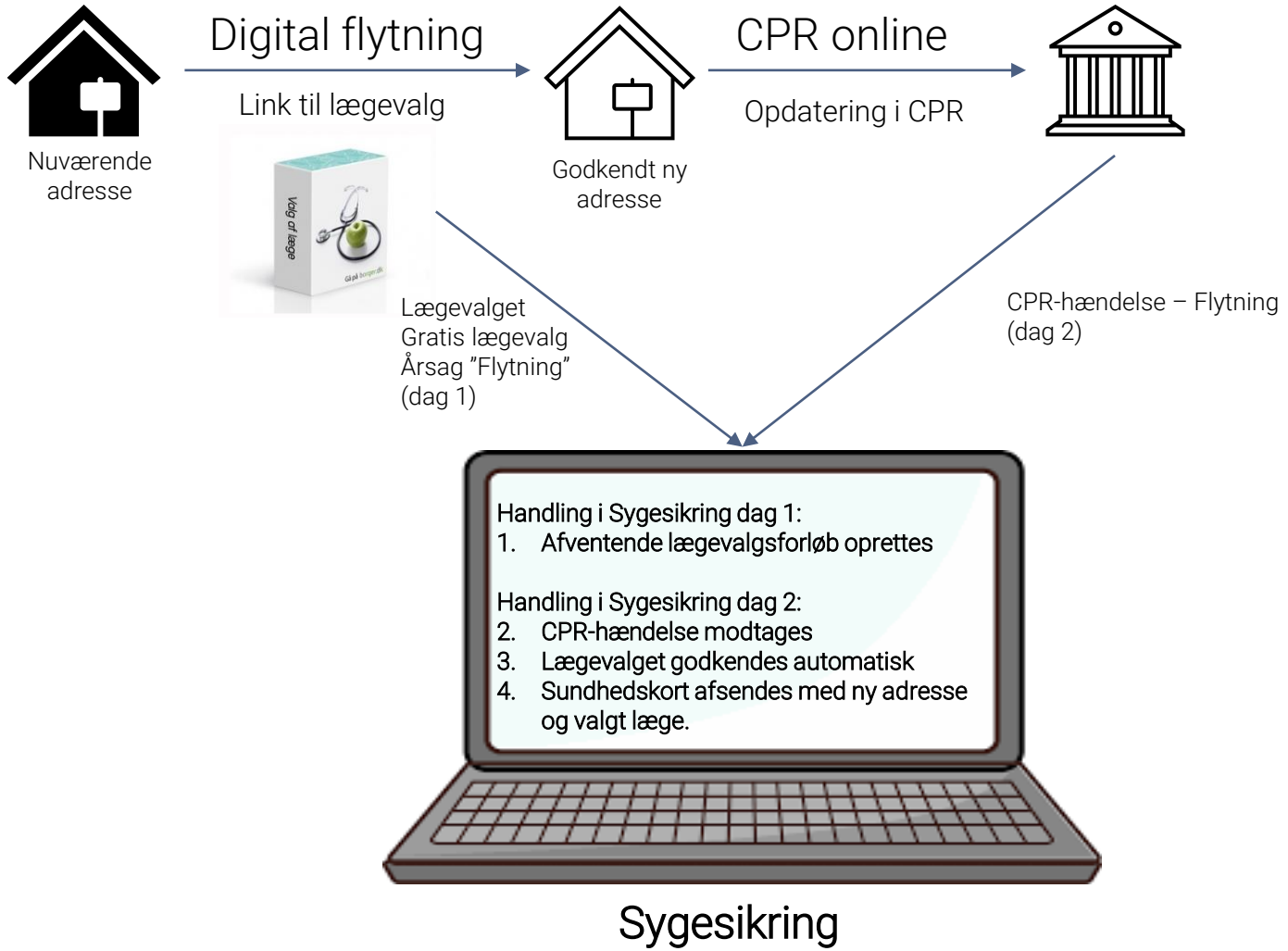


Automatik i Sygesikring

Eksempler på automatisering af CPR-hændelser

- Indrejse/Genindrejse
- Flytning
- Navneændring

CPR-hændelse – Flytning med lægevalg

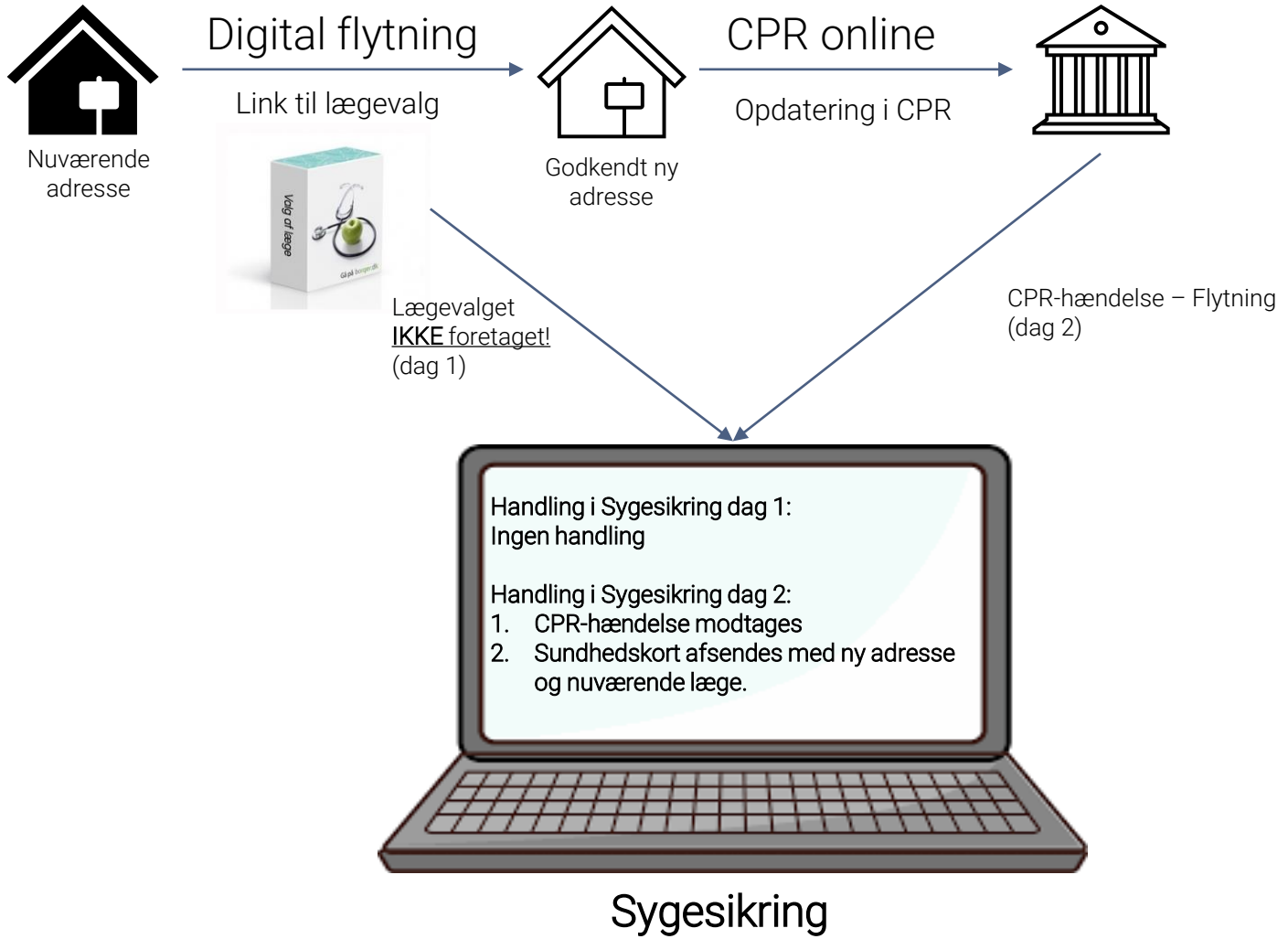


Automatik i Sygesikring

Eksempler på automatisering af CPR-hændelser

- Indrejse/Genindrejse
- Flytning
- Navneændring

CPR-hændelse – Flytning uden lægevalg



Automatik i Sygesikring

Eksempler på automatisering af CPR-hændelser

- Indrejse/Genindrejse
- Flytning
- Navneændring

Vigtigt!

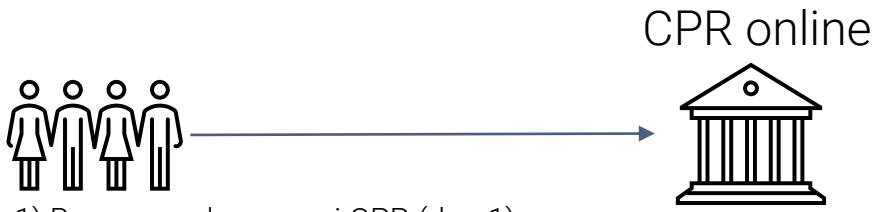
CPR-hændelsestype (gratis sundhedskort):
Sygesikring bestiller sundhedskortet automatisk!

CPR-hændelsestype (ingen gratis sundhedskort):
Sygesikring foretager intet. Borger kan bestille et sundhedskort via selvbetjeningen og betale for dette eller henvende sig i Borgerservice.

SYSTEMATIC KOMBIT

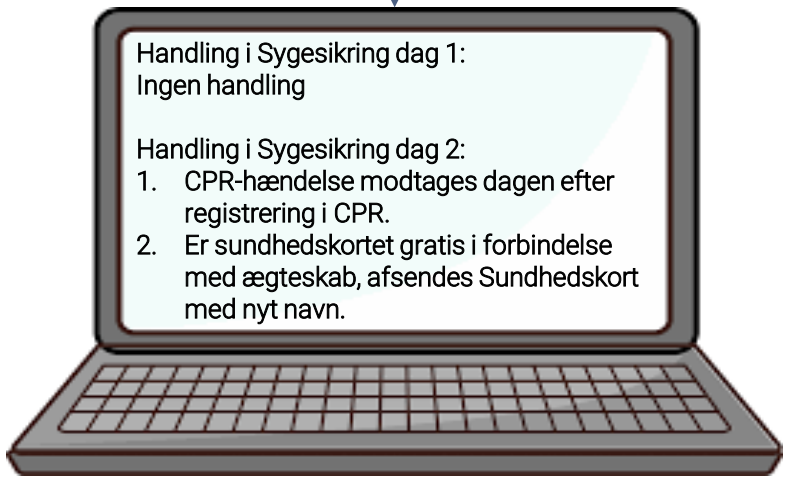
CPR-hændelse - Navneændring

I den automatiske håndtering af CPR-hændelser, er det CPR-hændelsestypen der afgør om et Sundhedskort er gratis!



1) Borger ændrer navn i CPR (dag 1)

2) CPR-hændelse – Navneændring (dag 2)
Sendes til Sygesikring dagen efter registreringen af navneændringen i CPR



Sygesikring

FROKOST



Vi ses igen kl. 12.10

SYSTEMATIC KOMBIT

COMMERCIAL IN CONFIDENCE | SSE/21994/EDU/0151 $Revision: xx.xx $

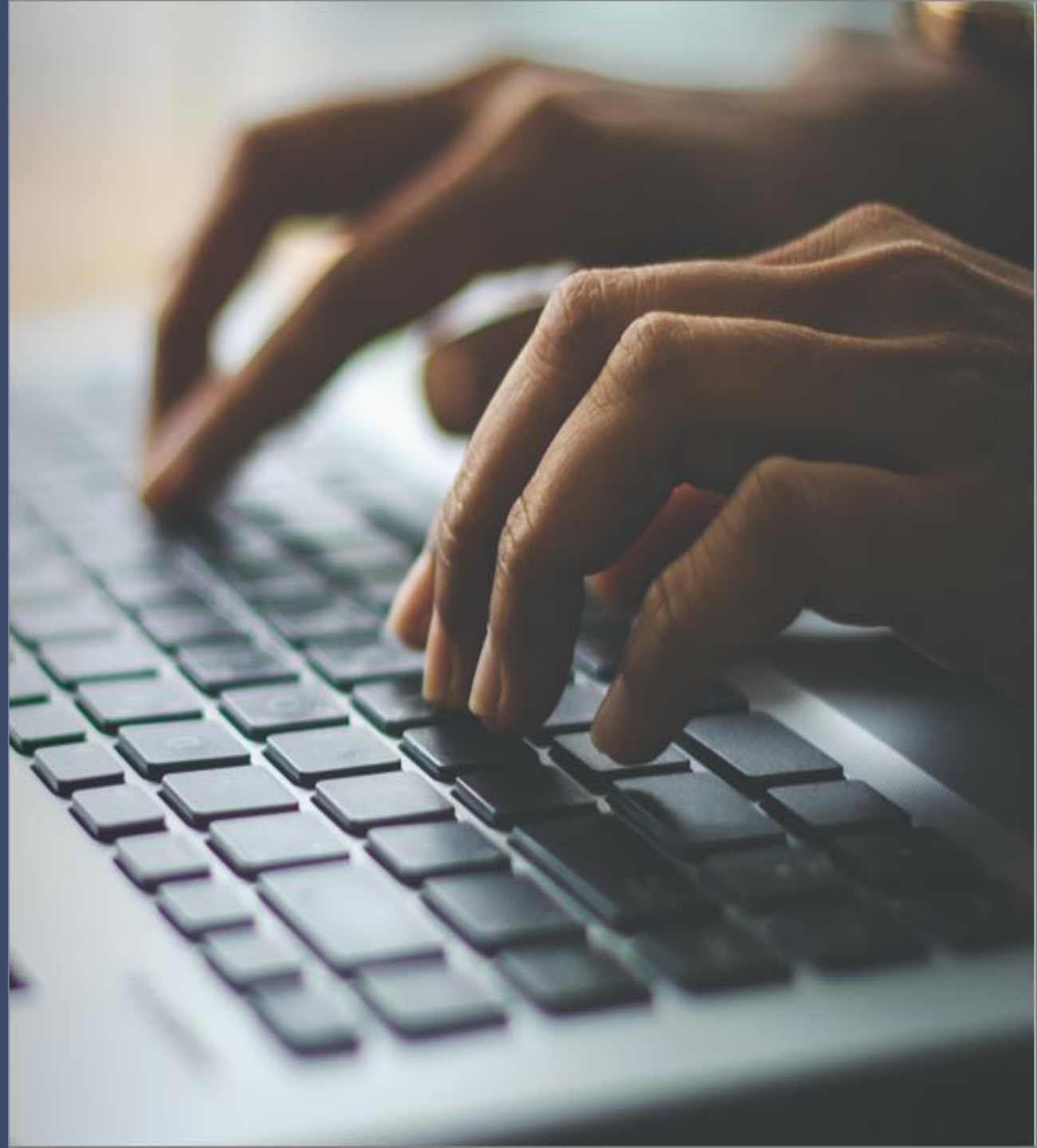
Hands-on opgaver

Løs opgave 7 til 10 i dit opgavehæfte!

Du får nu 30 minutter til at løse opgave 7-10

Du anvender de CPR-numre/Praksis (Yder), der er på din dataliste ud for hver opgave.

Dataliste		
Log in oplysninger Brugernavn: systematic-caseworker-sr Adgangskode: systematic-caseworker-sr Vælg kommune: Ballerup		
Opgave	Data	Bemærkning
1. Bestil sundhedskort	CPR: 0805530151 - Jytte Ballerup Pedersen	
2. Opret en ad hoc-opgave og bestil sundhedskort	CPR: 0208500151 - Line Ballerup Jørgensen	
3. Vælg læge	CPR: 2210510151 - Helle Ballerup Bach	
4. Skift sygesikringsgruppe fra gruppe 1 til gruppe 2	CPR: 1611510151 - Morten Ballerup Bonde	
5. Skift sygesikringsgruppe fra gruppe 2 til gruppe 1	CPR: 0205530151 - Ane Ballerup Pedersen	
6. Lægevalg – PLO-hændelsen praksisnedlæggelse	Opgave: "Praksisnedlæggelse"	Opgaven finder du i opgaveoverblikket
7. Dispensationsvar retur fra læge	CPR: 2102070151 - Ulrik Ballerup Møller	Vælg praksis: **Lægehuset Dispensation**
8. Opsætning af filtre	Ingen	Ingen
9. Udskriv midlertidigt sundhedskort	CPR: 0204530151 - Jens Ballerup Bonde	
10. Annuller lægevalgsforløb	CPR: 0204530151 - Jens Ballerup Bonde	



SYSTEMATIC KOMBIT

COMMERCIAL IN CONFIDENCE | SSE/21994/EDU/0151 $Revision: xx.xx $

Vi løser en opgave ad gangen!

Efterfølgende tager vi en snak om opgaven!

Hands-on opgaver

Tilbage til opgaverne

- ❑ Opgave 7 Dispensationsvar retur fra læge
- ❑ Opgave 8 Opsætning af filtre
- ❑ Opgave 9 Udskriv midlertidigt sundhedskort
- ❑ Opgave 10 Annullere lægevalgsforløb

Hands-on opgaver

Fri og ustruktureret leg i Sygesikringen

Du får nu 5-7 minutter til at navigere frit rundt i systemet.

Du anvender de CPR-numre/Praksis (Yder), der er på din dataliste eller fremsøger et CPR-nummer via den udvidede søgning.



5-7 minutters fri leg

SYSTEMATIC KOMBIT

Spørgsmål til Sygesikringen

Fri leg

Hvad er dine spørgsmål til Sygesikringen?



SYSTEMATIC KOMBIT

PAUSE
Vi ses kl. 13.15



SYSTEMATIC KOMBIT

Quiz og breakout

Gruppearbejde

Hvad hedder ikonet og hvad anvendes det til?

Du skal nu tegne en streg fra Ikonet og til det rigtig "Ikon navn og anvendelse"

Resultat: Når du har gennemført øvelsen – så har du fået parret ikonerne med det rigtige ikon navn samt anvendelses mulighed.

IKON	Ikon navn og anvendelse
	**Online hjælp** Funktionen indeholder systemhjælp og brugervejledning
	**Yder** Anvendes til at fremsøge en yder
	**Historik** Her kan du se historik ex. sundhedskort historik og lægevalgs historik
	**Funktioner** Ikonet anvendes til at fremsøge forskellige funktioner ex. Vælg læge. Ikonet findes øverst i skærmbilledet.
	**Stamdata** Her finder du stamoplysninger på den sikret

Dialog og faglig sparring

- Hvad er din oplevelse af systemet?
- Fordele ved det nye system
- Forandringer fra gammelt til nyt - ser du nogen?
- Får I ændrede arbejdsgange i kommunen?



Introduktion til Support

Service Desk – Kun for supportbrugere!

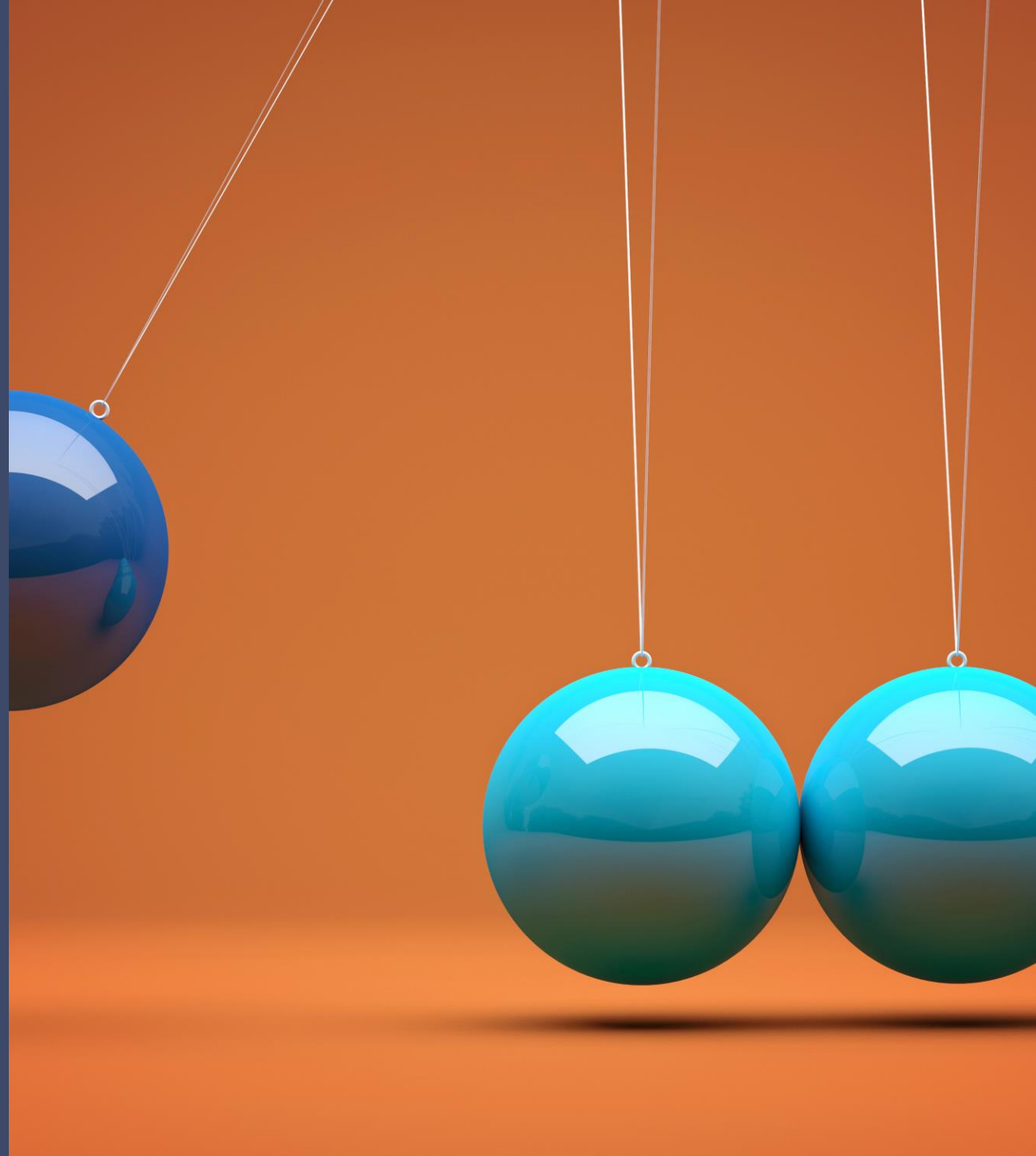
- Cherwell – indrapporteringsportal
- Den gode sagsrapportering
  - GDL0005 Den Gode Sagsrapportering
  - GLD0007 Vejledning i Cherwell version
- Kontakt til supporten
  - Opret en sag i Cherwell
  - Telefon



SYSTEMATIC KOMBIT

Evaluering

https://da.surveymonkey.com/r/MBSL3C2



SYSTEMATIC KOMBIT

Opsamling



SYSTEMATIC KOMBIT

Opsamling

Undervisningsmaterialet:

Undervisningsmaterialet findes på Share-Komm (Sygesikrings dokumentbibliotek): https://share-komm.kombit.dk/P0159/Delte%20dokumenter/Forms/Uddannelse.aspx

Undervisningsmaterialet består af følgende:

- Præsentation (slides)
- Opgavesæt
- Navigationssedler
- Quiz og breakout øvelser
- E-Læringsvideoer:
  - Guidet tur i Sygesikring – principperne
  - Bestil Sundhedskort
  - Bestil gruppeskift
  - Bestil lægevalg
  - PLO hændelser – massetildeling
  - Håndter opgave
  - Filtrering på opgavelisten

Undervisningsmaterialerne leveres i redigerbare dokumenter, som kommunen kan vælge at tilpasse til kommunens egen brug og videredistribuere i egen organisation.
Ændres materialet ikke, behøver du ikke at overføre materialet til en kommuneskabelon.

OBS! Redigeres materialet - SKAL Systematic-logo fjernes fra materialet, så det er tydeligt, at materialet ikke er udarbejdet af Systematic. Systematic ikke kan stå inde for det ændrede materiale og vil derfor ikke være juridisk forpligtet i henhold til indholdet.

Opsamling

Undervisningsmiljø:

Der er tilknyttet et undervisningsmiljø til kommunerne, som du kan bruge til at øve dig i og undervise dine egne brugere.

På Share-Komm (Sygesikrings dokumentbibliotek) kan du finde URL'en til undervisningsmiljøet samt login-oplysninger og undervisningsdata:
https://share-komm.kombit.dk/P0159/Delte%20dokumenter/Forms/Uddannelse.aspx

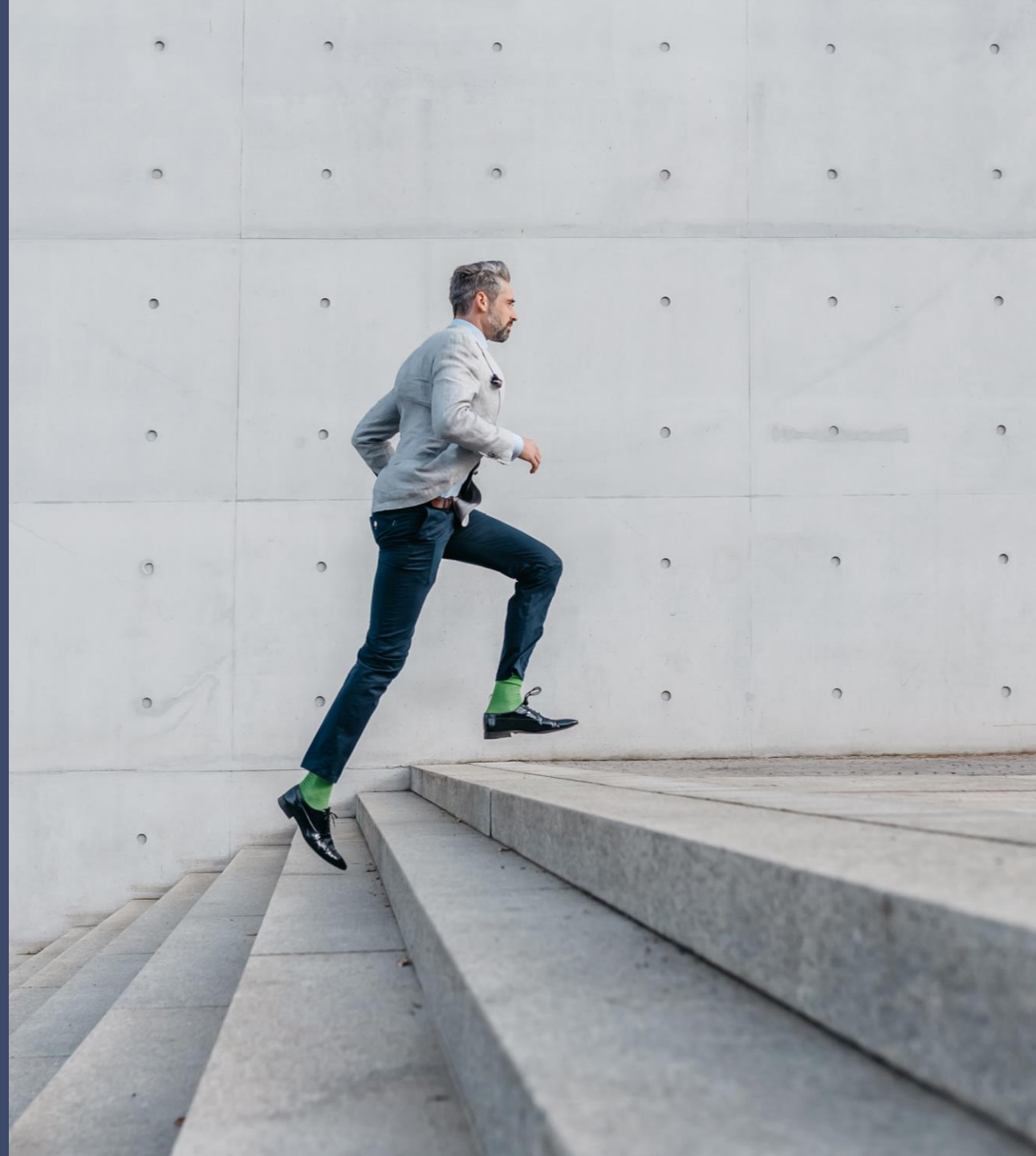
OBS! Der er Frozen Zone på undervisningsmiljøet fra den 01.10.2023 til den 18.10.2023. Dette grundet undervisning i projektet af superbrugere.

OBS! Det er rigtig vigtigt, at du IKKE anvender det undervisningsmiljø, som du har arbejdet på i dag, da dette kun er tiltænkt superbrugeruddannelse og øvrig uddannelse i Sygesikringsprojektet – dvs. du **ikke** må logge på undervisningsmiljøet med den bruger, du har fået tildelt på dette kursus. **Konsekvensen** ved at anvende dette miljø er, at du forstyrrer undervisningen for de andre kommuner.

Næste skridt!

Superbrugere:

- Hjemmetræning i sygesikringsløsningen
- Undervisning af egne slutbrugere (kollegaer)
- 1. level support ved go-live for slutbrugere



SYSTEMATIC KOMBIT

Tak for i dag!

