



FAQ SYGESIKRING

MADS KIRSTAN



Indhold

Ændringslog.....	2
Sygesikring - Sagsbehandlerklienten	3
Genvejstaster	3
Overgang fra Notus til Sygesikring	3
Sikrede	3
Familie og bopæl.....	4
Lægevalg	6
Sundhedskort inkl. midlertidigt sundhedskort	11
Journaloverdragelse.....	14
Sygesikringsgruppe.....	15
PLO-hændelser (fx praksisnedlæggelse og massetildeling)	15
CPR-hændelser	17
Indrejse/Genindrejse	17
Flytninger	18
Nordiske lande og Grønland	18
Forløb	18
Opgaveoverblik	21
Filtrering i overblik (Opgaveoverblik samt Yderoverblik)	21
Find Yder.....	22
Breve	23
Fjernprint leverandør	24
Betaling	25
Aktindsigt.....	25
Revisionslog	26
Konterings- og bestillingsrapport.	26
Selvbetjeningsløsningen.....	29
Bestil lægevalg.....	29
Betaling via selvbetjening	29
Mine sager	29
Konfiguration.....	30
Forretningsregler	30
Udsiftning af hemmelig nøgle for Nets aftale	31
Brugeradgang	32
Brugersystemroller	32



Ændringslog

Version	Dato	Forfatter	Kommentar
3.0	10-01-2025	FPE/MKI	<ul style="list-style-type: none"> Opdateret afsnittet Sygesikringsgruppe Tilføjet afsnit om Revisionslog
3.1	03.03.2025	MKI	Godkendt version af KOMBIT
3.2	05.03.2025	MKI	Fjernet kommentarer og ændringsmarkeringer.
3.3	26.05.2025	MKI	CCR0109: Nye muligheder for sikringsgruppeskift.
3.5	12.06.2025	MKI	Patch 1.1.6: CCR0054, Opdateret spørgsmål vedr. "Find Yder".
3.7	09.07.2025	MKI	<p>Release 1.2.0</p> <p>CCR0080 – Lægevalgshistorik</p> <ul style="list-style-type: none"> Tilrettet i afsnit om lægevalg. Tilrettet i afsnit om Sygesikringsgruppe. <p>CCR0112 – Manglende svar ved dispensationsansøgninger.</p> <ul style="list-style-type: none"> Tilrettet i afsnit om lægevalg, så det fremgår at dispensationsansøgninger afvises ved svarfrist overskridelse. Tilføjet spørgsmål omkring hvem der har behandlet dispensationsansøgningen. <p>CCR0115 - Teknisk ændring af vejnavn</p> <ul style="list-style-type: none"> Tilføjet spørgsmål vedr. udstedelse af Sundhedskort ved tekniske ændringer i vejnavn. <p>CCR0118 Håndtering af CPR-A16 Rettelse af aktuelt navn</p> <ul style="list-style-type: none"> Tilføjet spørgsmål vedr. udstedelse af Sundhedskort når borger allerede har et identisk Sundhedskort. <p>CCR0120 Lægevalg med årsag flytning oprettes i forkert kommune</p> <ul style="list-style-type: none"> Tilføjet spørgsmål vedr. ansvarlig myndighed i forbindelse med lægevalg med årsagen "Flytning" eller "Flytning fra Grønland".
4.0	04.09.2025	MKI	Version godkendt af KOMBIT efter review.
4.1	10.11.2025	MKI	<p>CCR0126 Udsendelse af breve når unge fylder 15 år.</p> <ul style="list-style-type: none"> Tilføjet spørgsmål vedr. afsendelse af breve til 15-årige omkring deres gratis lægevalg.
4.2	08.12.2025	MKI	<p>CCR0053 Kontering- og bestillingsrapport</p> <ul style="list-style-type: none"> Tilføjet afsnit til ny udtræksfunktion
4.6	20.01.2026	MKI	<p>Release 1.3.0</p> <p>CCR0085 - Spærring af sundhedskort v. nordiske flytninger</p> <ul style="list-style-type: none"> Rettet spørgsmål vedr. stoppelse af Sundhedskort til høj-vejkode. <p>CCR0107 Sidst kendte adresse skal ikke vises</p> <ul style="list-style-type: none"> Tilføjet spørgsmål vedr. adressevisning på inaktive personer. Tilføjet spørgsmål vedr. visning af supplerende adresse. <p>CCR0114 - Journaloverdragelse frasig fortrydelsesperiode på 14 dage</p> <ul style="list-style-type: none"> Tilføjet spørgsmål vedr. journaloverdragelse til Lægevalg Tilføjet nyt afsnit ved. Journaloverdragelse.
5.0	06.02.2026	MKI	Version godkendt af KOMBIT.



Sygesikring - Sagsbehandlerklienten

Genvejstaster

Spørgsmål	Svar
Er der genvejstaster i sygesikringsløsningen?	Ja, der er genvejstaster i Sygesikring. Genvejstasterne finder du i brugervejledningen "USM0001 Brugervejledning til Sygesikring".

Overgang fra Notus til Sygesikring

Spørgsmål	Svar
Konverteres adviser og noter fra Notus til Sygesikring?	Det er kun udvalgte adviser samt noter på borgere, der konverteres fra NOTUS til Sygesikring. Dette fremgår af drejebogen "Drejebog for konvertering_verificering af data" – se sharekomm: https://share-komm.kombit.dk/P0159/Delte%20dokumenter/Forms/Vejledninger.aspx
Er der læseadgang til Notus efter ibrugtagningen af den nye Sygesikring?	Der er ingen læseadgang til Notus efter ibrugtagning af den nye sygesikringsløsning, men Lægevalgshistorikken er synlig i løsningen via integrationen til LUNA.
Kommer historik med fra Notus i forhold til sikringsgruppe?	Lægevalgshistorikken der også indeholder historik af sikringsgruppeskift, er synlig i Sygesikring via integrationen til LUNA. LUNA konverterer historikken fra Notus.

Sikrede

Spørgsmål	Svar
Følger noter og ad hoc-opgaver med borger i forbindelse med flytning mellem kommuner?	Nej, noter og ad hoc-opgaver kan kun ses i den kommune, der har oprettet dem.
Hvordan ser en skjult adresse ud (fx på en navne/adresse beskyttet borger)?	Hvis en borger har adressebeskyttelse – ses dette i emnekortet "Om sikrede". Se eksempel: <div data-bbox="459 1249 986 1527" data-label="Image"> </div>
Vises der også adresse oplysninger for inaktive borgere?	Hvis en borger er inaktiv i CPR-registret, så vises " Ingen kendt dansk adresse" i adresseoplysningerne. Se eksempel: <div data-bbox="459 1608 986 1796" data-label="Image"> </div>
Hvordan ser man om en sikret har en supplerende adresse registreret i CPR?	Hvis en borger har registreret en supplerende adresse i CPR – ses dette i emnekortet "Om sikrede", ved at der er et informationsikon efter den viste adresse. Se eksempel:



<p>Hvornår skal man trykke på 'Opdater' i Sikredes overblik?</p>	<p>Når der er foretaget handlinger, der ikke umiddelbart afspejles i den sikredes overblik, kan der opdateres. Dette opdaterer kun visningen og igangsætter ikke yderligere proces.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Funktionen "Opdater" i kontekstbaren på "Sikredes overblik" = opdaterer hele den sikredes overblik. • Funktionen "Opdater" på emnekortet "Forløb" = opdaterer de nyeste handlinger på kortet inkl. evt. nye handlinger i emnekortet "lægevalg".

Familie og bopæl

Spørgsmål	Svar
<p>Kan man se alle borgerens børn, eller kun dem de fx har forældremyndighed over? Også når de er over 18?</p>	<p>Slår man den sikrede op, kan man i kortet "Familie og bopæl" se alle der er bosat på samme adresse, værgemål, den sikredes ægtefælle, og børn den sikrede har forældremyndighed over.</p> <p>Børn over 18 år vil blive vist som samboende, altså vil der ikke stå hvorvidt det er en søn eller datter.</p> <p>Se eksempel:</p>
<p>Kan man foretage lægeskift, gruppeskift eller bestilling af sundhedskort for børn man ikke har forældremyndighed over – fx plejebørn?</p>	<p>Det er forældremyndighedsindehavere (+ værger), der kan foretage lægeskift, gruppeskift og bestilling af sundhedskort for børn under 15 år, så kun hvis plejeforældre er én af disse, kan de gøre ovenstående (hos kommunens Borgerservice med udgangspunkt i barnets cpr-nummer eller med digital fuldmagt på selvbetjening).</p>
<p>Hvordan håndteres følgeskab i den nye sygesikringsløsning?</p>	<p>Alle borgere i Danmark er i dag selvstændigt sikrede jf. Bekendtgørelsen, og dermed findes følgeskab ikke mere i sygesikring. Derfor skal man aktivt tilvælge de personer (børn), som skal inkluderes i et lægevalg.</p>



	<p>Bekendtgørelsen: Jf. §1 stk. 1:</p> <p><i>Er barnet under 15 år, har barnet som udgangspunkt samme læge som forældremyndighedsindehaveren eller værgeren, uanset om lægen eller klinikken har lukket for tilgang. Har forældrene fælles forældremyndighed og fælles bopæl, men valgt hver sin læge eller klinik, kan forældrene imidlertid beslutte, hvilken af disse læger eller klinikker, som barnet skal være tilmeldt, uanset om lægen eller klinikken har lukket for tilgang. Har forældrene fælles forældremyndighed, men hver sin bopæl, har barnet samme læge som den forælder, hvor barnet er bopælsregistreret, uanset om lægen eller klinikken har lukket for tilgang. Barnet er selvstændigt sikret og kan således med forældremyndighedsindehaverens eller værgerens samtykke vælge anden læge.</i></p>
<p>Hvis man skifter læge på børn samtidig med en forælder (selvbetjening eller hvis en sagsbehandler gør det), skal der så betales enkeltvis for lægevalg, eller er børn gratis, så der kun betales for forælderen?</p>	<p>Hver person (inkl. børn) er selvstændigt sikret, og der skal derfor betales for dem, <i>hvis</i> der er tale om et betalbart lægeskift. Så hvis man skifter læge for mor og to børn, så skal der betales for tre sundhedskort. Dette beregner selvbetjeningsløsningen automatisk.</p> <p>§ 12. Kommunalbestyrelsen opkræver et gebyr på 190 kr. (grundbeløb 2015 niveau) for hvert sundhedskort, der udstedes på grund af kortets bortkomst eller ødelæggelse, eller når den sikrede ønsker ændringer i oplysningerne jf. § 7, der kan henføres til vedkommendes egen beslutning eller handlemåde. Dog opkræves ikke gebyr for kort, der udstedes:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) I forbindelse med generel udskrivning af kort til alle aktivt sikrede. 2) Når den sikrede første gang får ret til ydelser efter sundhedsloven. 3) I forbindelse med overgang mellem hvilende og aktiv sikring, f.eks. i forbindelse med påbegyndelse eller ophør af værnepligt. 4) Ved ændring af personnummer. 5) I forbindelse med lægeskift som følge af praksisophør, ved ophævelse eller ændring af kompagniskabspraksis eller andre ændringer i lægepraksis, som er begrundet i beslutninger, der træffes af den enkelte læge eller regionen. 6) I forbindelse med flytning, herunder hvis der samtidig med flytning sker lægeskift. 7) Ved navneændring i forbindelse med indgåelse af ægteskab. 8) Ved brud eller revner i kortet, når dette er mere end 4 år gammelt. 9) Ved defekt ved magnetstriben, der ikke kan henføres til forkert opbevaring eller brug af kortet. <p><i>Stk. 2. Grundbeløbet, jf. stk. 1, reguleres én gang årligt med satsreguleringsprocenten, jf. lov om satsreguleringsprocent. Det regulerede beløb afrundes til det nærmeste med 5 delelige beløb.</i></p>
<p>Kommer plejebørn frem ved plejeforældrenes lægevalg som biologiske børn?</p>	<p>Nej – plejebørn kommer ikke frem ved lægevalg som familiemedlem. Det er kun børn under 18 år og hvor den sikrede har forældremyndigheden.</p> <p>Emnekortet "Familie og bopæl" indeholder alle der er bosat på samme adresse samt børn som den sikrede har forældremyndighed over uanset adresse. Her vil plejebørn fremkomme, hvis plejebørnene har samme adresse som plejeforældrene (den sikrede).</p> <p>OBS! Hvis det totale antal af relationer og bofæller overskrider 20 personer, vises bofæller ikke i emnekortet "Familie og bopæl".</p>



Se eksempel:

Er det muligt at se datoen for, hvornår borgerne er blevet gift på familie og bopæls-kortet?

Det er ikke muligt i sygesikringsløsningen at se datoen for indgået ægteskab.

Lægevalg

Spørgsmål	Svar																														
<p>Hvor kan man se historik over tidligere læger?</p>	<p>På Sikredes overblik, i kortet "Lægevalg", kan man se tidligere læger via historikken.</p> <p>Se eksempel:</p> <p>Nedenstående eksempel viser først funktionen "Historik" på kortet "Lægevalg" og efterfølgende selve historikken.</p> <div data-bbox="456 1249 1053 1512" data-label="Complex-Block"> </div> <div data-bbox="450 1532 1442 1818" data-label="Table"> <p>Lægevalgshistorik</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="6">Lægevalgshistorik</th> </tr> <tr> <th colspan="6">Gældende Kortbestillinger Registreringer</th> </tr> <tr> <th>Sikringsgruppe</th> <th>Yder</th> <th>Gyldig fra</th> <th>Registreringstidspunkt</th> <th>Forløb</th> <th>Registrerings Id</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Gruppe 1</td> <td>065277</td> <td>09.09.2025</td> <td>02.09.2025 20:50:45</td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>Gruppe 1</td> <td>051010</td> <td>02.09.2025</td> <td>02.09.2025 20:49:25</td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> </tbody> </table> </div>	Lægevalgshistorik						Gældende Kortbestillinger Registreringer						Sikringsgruppe	Yder	Gyldig fra	Registreringstidspunkt	Forløb	Registrerings Id	Gruppe 1	065277	09.09.2025	02.09.2025 20:50:45	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Gruppe 1	051010	02.09.2025	02.09.2025 20:49:25	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Lægevalgshistorik																															
Gældende Kortbestillinger Registreringer																															
Sikringsgruppe	Yder	Gyldig fra	Registreringstidspunkt	Forløb	Registrerings Id																										
Gruppe 1	065277	09.09.2025	02.09.2025 20:50:45	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																										
Gruppe 1	051010	02.09.2025	02.09.2025 20:49:25	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																										
<p>Skal der angives samtykke til journaloverdragelse i forbindelse med et lægevalg?</p>	<p>Ja, der skal altid angives samtykke til journaloverdragelse i forbindelse med et lægevalg.</p> <p>Mulighederne er:</p>																														



	<p>Overdrag journal</p> <p>Jette Bækking</p> <p><input type="radio"/> Ja <input type="radio"/> Nej <input type="radio"/> Ved ikke</p> <p>Samtykket "Ja" eller "Nej" er endeligt og kan ikke senere rettes.</p> <p>Hvis der svares "Ved ikke" kan det endelige samtykke angives af Sagsbehandler/Sikret inden for 8 dage fra oprettelsen af lægevalg. Bliver der ikke angives et endeligt samtykke, betragtes det som et "Nej".</p> <p>Samtykke ift. journaloverdragelse er som standardindstilling sat til "Ved ikke" ved:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Automatisk tildeling af læge • CPR-hændelsehåndtering hvor der indgår lægevalg • Massetildeling af læge. 																								
<p>Kan man vælge "Bosat på ø uden læge" som læge?</p>	<p>Det er kun en sagsbehandler med særlige rettigheder, der kan tildele en Ø-læge. Dette gøres ved at foretage en udvidet søgning efter Ø-lægen i forbindelse med lægevalget. Ø-lægen kommer ikke med på den personlige lægevalgsliste.</p> <p>For at fremsøge lægen skal man taste "Bosat" i feltet "Praksisnavn".</p>																								
<p>Overføres data fra Sygesikring til SAPA?</p>	<p>Ja, data fra Sygesikring overføres til SAPA.</p>																								
<p>Kan man i lægevalgshistorikken se om lægevalget er foretaget af en sagsbehandler eller af borgeren via selvbetjening?</p>	<p>Når du står på lægevalgshistorikken, kan du i oversigten klikke på forløbsikonet. Derved kommer du til at se alle forløbsdetaljer, når forløbet er oprettet i din egen Kommune.</p> <div data-bbox="453 925 1455 1211" style="border: 1px solid #ccc; padding: 10px;"> <p>Lægevalgshistorik ☰ 🖨 ✕</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th colspan="2">Gældende</th> <th>Kortbestillinger</th> <th colspan="3">Registreringer</th> </tr> <tr> <th>Sikringsgruppe</th> <th>Yder</th> <th>Gyldig fra</th> <th>Registreringstidspunkt</th> <th>Forløb</th> <th>Registrerings id</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Gruppe 1</td> <td>065277 </td> <td>09.09.2025</td> <td>02.09.2025 20:50:45 </td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Gruppe 1</td> <td>051010 </td> <td>02.09.2025</td> <td>02.09.2025 20:49:25</td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table> </div> <p>Sagsbehandler:</p> <p>Det fremgår af forløbsdialogen nederst til venstre ('Oprettet af'), hvilken sagsbehandler der har foretaget fx et lægevalg:</p>	Gældende		Kortbestillinger	Registreringer			Sikringsgruppe	Yder	Gyldig fra	Registreringstidspunkt	Forløb	Registrerings id	Gruppe 1	065277	09.09.2025	02.09.2025 20:50:45			Gruppe 1	051010	02.09.2025	02.09.2025 20:49:25		
Gældende		Kortbestillinger	Registreringer																						
Sikringsgruppe	Yder	Gyldig fra	Registreringstidspunkt	Forløb	Registrerings id																				
Gruppe 1	065277	09.09.2025	02.09.2025 20:50:45																						
Gruppe 1	051010	02.09.2025	02.09.2025 20:49:25																						



Lægevalg/Bestil sundhedskort

[Venteperiode for journaloverdragelsessamtykke](#) <

Aktivitet oprettet: 28.7.2023 Aktivitetsstatus: I gang Tidsfrist:

Forløb: Lægevalg

Sagsbehandler: Ingen sagsbehandler SKIFT

Årsag til lægevalg: Selvvalgt

Gyldigt fra: 28.7.2023

Praksis: Lægehus Centrum (050208)

Note

B I U G **≡ ≡ ≡ ≡** **↶ ↷**

Ingen note

GEM NOTE

Sendte breve

Titel	Modtager	Sendt	Indhold	Brevstatus
Oprettet af:				

Borger:

Bestillinger fx lægevalg der er foretaget af en borger i selvbetjeningen kan ses i "Forløbsdetaljer" via det forløb, der håndterer det bestilte lægevalg.

Se nedenfor hvor du finder "Forløbsdetaljer" på forløbet:

Lægevalg/Bestil sundhedskort

[Venteperiode for journaloverdragelsessamtykke](#) <

Aktivitet oprettet: 28.7.2023 Aktivitetsstatus: I gang Tidsfrist:

Forløb: Lægevalg

Sagsbehandler: Ingen sagsbehandler SKIFT

Årsag til lægevalg: Selvvalgt

Gyldigt fra: 28.7.2023

Praksis: Lægehus Trige (050703)

Note

B I U G **≡ ≡ ≡ ≡** **↶ ↷**

Ingen note

GEM NOTE

Sendte breve

Titel	Modtager	Sendt	Indhold	Brevstatus
Ingen handlinger				

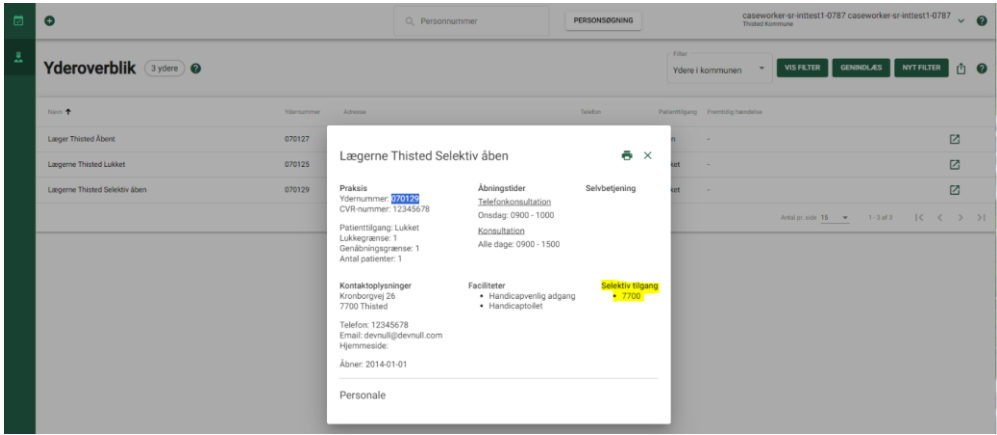


ANNULLER FORLØB LUK

Du kan i dette felt se, hvilken borger (CPR-nummer) der har foretaget lægevalget.



	<p>Forløbsdetaljer</p> <p>Her kan du se samtlige oplysninger, som vi har om forløbet</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Variabel</th> <th>Værdi</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>af_dispensationPresentSignalEvent_DueDate</td> <td>2022-10-17</td> </tr> <tr> <td>af_dispensationPresentSignalEvent_UpdatedBy</td> <td>phi-self-user-externtest-0003100000</td> </tr> <tr> <td>af_dispensationPresentSignalEvent_UpdatedTime</td> <td>2022-10-03T07:15:38.951709</td> </tr> <tr> <td>af_startEvent_UpdatedBy</td> <td>phi-self-user-externtest-0003100000</td> </tr> <tr> <td>af_startEvent_UpdatedTime</td> <td>2022-10-03T07:15:38.943918</td> </tr> </tbody> </table>	Variabel	Værdi	af_dispensationPresentSignalEvent_DueDate	2022-10-17	af_dispensationPresentSignalEvent_UpdatedBy	phi-self-user-externtest-0003100000	af_dispensationPresentSignalEvent_UpdatedTime	2022-10-03T07:15:38.951709	af_startEvent_UpdatedBy	phi-self-user-externtest-0003100000	af_startEvent_UpdatedTime	2022-10-03T07:15:38.943918																
Variabel	Værdi																												
af_dispensationPresentSignalEvent_DueDate	2022-10-17																												
af_dispensationPresentSignalEvent_UpdatedBy	phi-self-user-externtest-0003100000																												
af_dispensationPresentSignalEvent_UpdatedTime	2022-10-03T07:15:38.951709																												
af_startEvent_UpdatedBy	phi-self-user-externtest-0003100000																												
af_startEvent_UpdatedTime	2022-10-03T07:15:38.943918																												
<p>Howdan er sorteringen i lægevalgshistorikken?</p>	<p>Lægevalgshistorikken sorteres i gyldig fra orden, hvor den nyeste registrering står øverst.</p> <p>Se eksempel:</p> <div data-bbox="453 719 1444 1014"> <p>Lægevalgshistorik</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="2">Gældende</th> <th>Kortbestillinger</th> <th colspan="4">Registreringer</th> </tr> <tr> <th>Sikringsgruppe</th> <th>Yder</th> <th></th> <th>Gyldig fra</th> <th>Registreringstidspunkt</th> <th>Forløb</th> <th>Registrerings Id</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Gruppe 1</td> <td>065277</td> <td></td> <td>9.7.2025</td> <td>9.7.2025, 11.25.25</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Gruppe 1</td> <td>070127</td> <td></td> <td>25.6.2025</td> <td>9.7.2025, 11.24.22</td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table> </div>	Gældende		Kortbestillinger	Registreringer				Sikringsgruppe	Yder		Gyldig fra	Registreringstidspunkt	Forløb	Registrerings Id	Gruppe 1	065277		9.7.2025	9.7.2025, 11.25.25			Gruppe 1	070127		25.6.2025	9.7.2025, 11.24.22		
Gældende		Kortbestillinger	Registreringer																										
Sikringsgruppe	Yder		Gyldig fra	Registreringstidspunkt	Forløb	Registrerings Id																							
Gruppe 1	065277		9.7.2025	9.7.2025, 11.25.25																									
Gruppe 1	070127		25.6.2025	9.7.2025, 11.24.22																									
<p>Can sagsbehandleren se hvilken dispensationsregel, dispensationen er givet ved?</p>	<p>Nej, sagsbehandleren kan kun se, at der er ansøgt om dispensation, men ikke selve dispensationsreglen.</p>																												
<p>What happens if a doctor rejects a dispensation application?</p>	<p>If a doctor rejects a dispensation application via Digital Post, the case is automatically closed with a rejection and a new case is created in the secure system (Sygesikring), where an automatic rejection letter is sent to the citizen.</p>																												
<p>What happens if a doctor does not respond to a dispensation application after 14 days?</p>	<p>If a doctor does not respond to a request for dispensation after 14 days, it is considered a silent rejection, and the case is closed with a rejection and a new case is created in the secure system (Sygesikring), where an automatic rejection letter is sent to the citizen.</p>																												
<p>Can sagsbehandleren see who has approved or rejected a dispensation application?</p>	<p>Yes, in the doctor selection case, you can see who has handled the dispensation and when, by looking at the activity "Waiting for answer from doctor".</p> <div data-bbox="453 1420 1444 1756"> <p>Lægevalg/Afventer svar fra yder</p> <p>Dispensationsansøgning sendt < > Dispensation afvist</p> <p>Sikrede </p> <p>Aktivitet oprettet: 9.7.2025 Aktivitetsstatus: Afsluttet (9.7.2025) Tidsfrist: 23.7.2025 </p> <p>Forløb: Lægevalg</p> <p>Sagsbehandler: Ingen sagsbehandler <input type="button" value="SKIFT"/></p> <p>Dispensations detaljer</p> <ul style="list-style-type: none"> Dispensation Afvist Beslutningstager Sagsbehandler Tidspunkt 9.7.2025, 15.03.59 </div>																												
<p>What happens if a doctor who is locked has a doctor who is open for access and this doctor is desired?</p>	<p>If a doctor who is locked has a doctor who is open for access, this doctor will be open for access, i.e. stand in front of the open in their personal doctor selection list.</p>																												

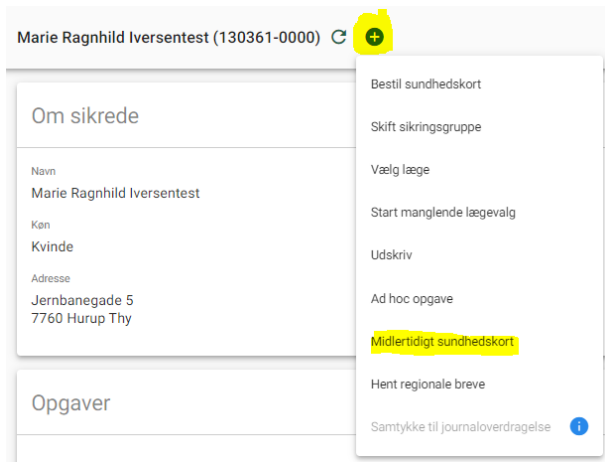


<p>Kan man se hvis en læge har selektivt åben for borgere, der bor i et bestemt postnummer?</p>	<p>På en yder i "Yderoverblikket" kan man i "Udvidet yderoplysninger" se, at en yder er selektivt åben for bestemte postnumre. Nedenstående eksempel viser en yder, der er selektivt åben for postnummer 7700.</p> <p>I lægevalgslisten vil Sygesikring automatisk vise denne yder som åben for borgere, der har postnummer 7700. Borgeren/sagsbehandleren kan ikke i selve lægevalgslisten se, hvilke postnumre denne yder er åben for.</p> 
<p>Hvis en læge er selektivt åben for bestemte postnumre, vil denne læge så fremgå på listen over åbne læger ved lægevalg for en borger?</p>	<p>Ja, lægen vil fremgå af lægevalgslisten og fremstå som åben for den sikrede.</p>
<p>Hvordan findes en læge der kun er tilknyttet et forsorghjem (gruppe 6)?</p>	<p>I forbindelse med et Lægevalg til en gruppe 6 sikret, kan man via funktionen "Udvidet Søgning" udsøge præcis den læge, man ønsker at tildele den sikrede.</p> <p>Se eksempel:</p>  
<p>Hvor lang tid tilbage må en sagsbehandler foretage lægeskift for en borger?</p>	<p>Det er roller (rettigheder) der afgør, hvor lang tid tilbage en sagsbehandler må bestille læge til en borger.</p> <p>"Sagsbehandler": Sagsbehandleren kan foretage lægevalg 14 dage tilbage fra dags dato.</p>



	"Sagsbehandler med særlige rettigheder" : Sagsbehandleren kan foretage lægevalg mere end 14 dage tilbage i tid fra dags dato. Op til et år.
Hvor hurtigt får en læge besked om at denne har fået en ny patient i forbindelse med lægevalg?	Når en borger vælger en læge via selvbetjening eller får tildelt en læge via en sagsbehandler, bliver pladsen straks reserveret hos lægen (ift. Yderens kapacitet, lukkegrænse osv.) Derefter kan der følge en periode med fx dispensationsansøgning, flyttemeddelelse m.m., hvorefter lægevalget bliver endeligt godkendt. Godkendes lægevalget ikke, fjernes reservationen hos lægen.
I hvilken kommune oprettes lægevalg i forbindelse med "Flytning" eller "Flytning fra Grønland", når lægevalget sker i Selvbetjeningen?	Når sikrede vælger at foretage et lægevalg med årsagen "Flytning" eller "Flytning fra Grønland", så bliver lægevalgsforløbet oprettet i kommunen tilhørende den indtastede tilflytningsadresse.

Sundhedskort inkl. midlertidigt sundhedskort

Spørgsmål	Svar
Er det muligt at udstede et midlertidigt sundhedskort uden at sætte gang i en bestilling af et nyt sundhedskort?	Det er muligt at udstede et midlertidigt sundhedskort, uden at bestille et nyt sundhedskort. Dette gøres via funktionen "Midlertidigt sundhedskort" i funktionsmenuen: 
Kan man få vist midlertidigt sundhedskort uden at bestille et nyt? (hvis en borger fx har glemt det i sommerhuset).	Sagsbehandleren kan, til enhver tid, udstede et midlertidigt sundhedskort på en sikret - uden at bestille et nyt sundhedskort. En sikret kan ikke selv udskrive et midlertidigt sundhedskort via selvbetjeningsløsningen. Det er kun muligt for en sikret at udskrive et midlertidigt sundhedskort, hvis dette findes i den sikredes Digitale Post.
Hvor kan man se midlertidigt sundhedskort	Midlertidigt sundhedskort kan ses i sikredes overblik i emnekortet "Forløb", når et forløb er dannet og der er sendt et midlertidigt sundhedskort til borgerens Digitale Post. Alternativt kan et midlertidigt sundhedskort ses via forhåndsvisning under oprettelse af forløbet.
Når en borger indrejser kommer der så et midlertidigt sundhedskort til borgeren?	Nej – det midlertidige sundhedskort til en indrejst vil kun blive dannet og sendt til borgerens Digitale Post, hvis borgeren har fået en sådan oprettet og ikke er undtaget, og sagsbehandler bestiller det via funktionen "Midlertidigt sundhedskort" i funktionsmenuen. Sagsbehandleren kan ligeledes udskrive det midlertidige sundhedskort og udlevere dette til borgeren.
Hvornår dannes der et midlertidigt sundhedskort?	Der dannes kun et midlertidigt sundhedskort, hvis sagsbehandler bestiller dette via funktionen "Midlertidigt sundhedskort" i funktionsmenuen.
Kan man udskrive midlertidigt sundhedskort i andre kommuner?	Det er muligt at udstede og udskrive et midlertidigt sundhedskort til en sikret i en anden kommune. Dette gøres via funktionen "Midlertidigt sundhedskort" i funktionsmenuen:



Marie Ragnhild Iversentest (130361-0000) +

Om sikrede

Navn
Marie Ragnhild Iversentest

Køn
Kvinde

Adresse
**Jernbanegade 5
7760 Hurup Thy**

Opgaver

- Bestil sundhedskort
- Skift sikringsgruppe
- Vælg læge
- Start manglende lægevalg
- Udskriv
- Ad hoc opgave
- Midlertidigt sundhedskort**
- Hent regionale breve
- Samtykke til journaloverdragelse i

Bestil sundhedskort/Kvittering og midlertidigt kort sendt ☰ ⚙️ 📄 🗑️

[Forløb startet](#) < > [Afventer kortbestilling](#)

Aktivitet oprettet: 30.8.2023 Aktivitetsstatus: Afsluttet Tidsfrist:

Forløb: Bestil sundhedskort **Udløsende forløb**

Sagsbehandler: Ingen sagsbehandler SKIFT

Note:

Ingen note

GEM NOTE

Sendte breve

Titel	Modtager	Sendt	Indhold	Brevstatus
Midlertidigt sundhedskort	Morten Ravntest	30.8.2023	Åbn	Status ukendt
Sundhedskort kvittering	Morten Ravntest	30.8.2023	Åbn	Status ukendt

Oprettet af: caseworker-sr-inttest2-0751 caseworker-sr-inttest2-0751 30.8.2023.

ANNULLER FORLØB LUK

Kan man slette/stoppe en bestilling af sundhedskort?

Det er ikke muligt at slette/stoppe bestilling på et sundhedskort – men det er muligt at annullere et forløb (systemopgave), der indeholder kortbestilling helt frem til, at kortet er trukket hos kortleverandøren og systemopgaven er afsluttet.

Se eksempel:



Nedenstående billede viser et aktivt forløb, der afventer en bestilling af et sundhedskort, og hvor det er muligt at annullere forløbet og dermed annullere bestillingen af sundhedskortet.

Hvor kan man finde årsagen til bestilling af sundhedskort?

Når man har foretaget en bestilling af et sundhedskort, dannes der et forløb. I dette forløb kan man finde årsagen under forløbsdetaljer i feltet "Card order reason".

Se nedenfor hvor du finder Forløbsdetaljer:

Se hvor du finder årsagen til bestilling af sundhedskortet i forløbsdetaljerne:



	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <p style="text-align: right;">Forløbsdetaljer 🖨️ ✕</p> <p>Her kan du se samtlige oplysninger om forløbet</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 50%;">Variabel</th> <th style="width: 50%;">Værdi</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>cardOrderingMailsHandleStatusCodes</td> <td>null</td> </tr> <tr> <td>cardOrderingMailsIgnoreException</td> <td>false</td> </tr> <tr> <td>cardOrderingMailsRequestBody</td> <td> <pre> { "civilRegistrationNumber": "2503820000", "lunaPractitionerChangeRegistrationId": null, "authority": null, "effectiveFrom": [2023, 7, 28], "persons": [{ "personId": { "id": "2503820000" }, "journalTransfer": null, "dawsId": null }], "previousPractitioners": null, "orderPractitionerChoice": null, "orderInsuranceCard": { "paymentTransactionId": "", "legalAddress": { "coName": null, "standardAddress": "Skovgaardsgade 3F", "city": null, "zip": null, "postalDistrict": null, "country": null }, "senderAddress": { "coName": null, "standardAddress": "Skovgaardsgade 3F", "city": null, "zip": null, "postalDistrict": null, "country": null } }, "cardOrderReason": "lost", "amount": null }, "insuranceGroup": null, "insuranceGroup": null </pre> </td> </tr> </tbody> </table> </div>	Variabel	Værdi	cardOrderingMailsHandleStatusCodes	null	cardOrderingMailsIgnoreException	false	cardOrderingMailsRequestBody	<pre> { "civilRegistrationNumber": "2503820000", "lunaPractitionerChangeRegistrationId": null, "authority": null, "effectiveFrom": [2023, 7, 28], "persons": [{ "personId": { "id": "2503820000" }, "journalTransfer": null, "dawsId": null }], "previousPractitioners": null, "orderPractitionerChoice": null, "orderInsuranceCard": { "paymentTransactionId": "", "legalAddress": { "coName": null, "standardAddress": "Skovgaardsgade 3F", "city": null, "zip": null, "postalDistrict": null, "country": null }, "senderAddress": { "coName": null, "standardAddress": "Skovgaardsgade 3F", "city": null, "zip": null, "postalDistrict": null, "country": null } }, "cardOrderReason": "lost", "amount": null }, "insuranceGroup": null, "insuranceGroup": null </pre>
Variabel	Værdi								
cardOrderingMailsHandleStatusCodes	null								
cardOrderingMailsIgnoreException	false								
cardOrderingMailsRequestBody	<pre> { "civilRegistrationNumber": "2503820000", "lunaPractitionerChangeRegistrationId": null, "authority": null, "effectiveFrom": [2023, 7, 28], "persons": [{ "personId": { "id": "2503820000" }, "journalTransfer": null, "dawsId": null }], "previousPractitioners": null, "orderPractitionerChoice": null, "orderInsuranceCard": { "paymentTransactionId": "", "legalAddress": { "coName": null, "standardAddress": "Skovgaardsgade 3F", "city": null, "zip": null, "postalDistrict": null, "country": null }, "senderAddress": { "coName": null, "standardAddress": "Skovgaardsgade 3F", "city": null, "zip": null, "postalDistrict": null, "country": null } }, "cardOrderReason": "lost", "amount": null }, "insuranceGroup": null, "insuranceGroup": null </pre>								
<p>Kan afsendelse af sundhedskort stoppes ved høj vejkode?</p>	<p>Ja, hvis man ikke ønsker Sundhedskort til specielle høje-vejkode, så kan man i den Kommunal konfiguration angive op til 25 vejkode, hvortil der ikke skal bestilles Sundhedskort.</p> <p>For høje-vejkode der ikke er i listen, bestilles Sundhedskortet med 'ukendt adresse' og da det ikke kan leveres i posten pga. den ukendte adresse, returneres det til kommunen, hvor det opbevares hos Borgerservice i 3 måneder, så borgeren kan afhente det der.</p>								
<p>Hvornår bestilles sundhedskort, hvis der er fremtidigt lægeskift?</p>	<p>14 dage før ikrafttrædelsesdatoen.</p>								
<p>Bestilles der Sundhedskort ved tekniske ændringer i vejnavn?</p>	<p>Ja, der bestilles automatisk Sundhedskort, når der sker tekniske ændringer i vejnavnet. Dette gælder for:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Rettelse af aktuel adresse (A09) • Teknisk ændring af adresse – maskinelt (batch) (A42) • Ændring i klarskiftsadresse – maskinelt (P10) <p>For at undgå fejl i forbindelse med de maskinelle vejnavnsændringer (A42 og P10) og dermed mindske antallet af fejlagtige bestilte nye Sundhedskort, så ventes der 3 dage for disse CPR-hændelser inden bestillingen gennemføres.</p>								
<p>Bestilles der Sundhedskort, hvis sikrede allerede har et identisk Sundhedskort?</p>	<p>Hvis sikrede allerede har et identisk Sundhedskort, så bestilles der ikke et nyt. Dog bestilles der altid et nyt Sundhedskort, når funktionen "Bestil Sundhedskort" anvendes fra Selvbetjeningen eller Sagsbehandlerklienten.</p> <p>Ved et identisk Sundhedskort forstås at følgende oplysninger er identiske:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Sygesikringsgruppe • Ydernummer • Sikredes navn • Sikredes adresse 								

Journaloverdragelse

Spørgsmål	Svar
-----------	------



<p>Kan man ændre sit samtykke til journaloverdragelse?</p>	<p>Hvis der er angivet "Ja" eller "Nej", kan et samtykke ikke rettes eller tilbagekaldes i Løsningen, og den sikrede skal selv rette henvendelse til lægen.</p>
<p>Skal der altid angives "Ja" eller "Nej" i samtykket til journaloverdragelse?</p>	<p>Nej. Hvis en Sagsbehandler er ved at oprette et lægevalg, og den sikrede endnu ikke har besluttet sig, kan Sagsbehandleren angive "Ved ikke" i samtykket til journaloverdragelse.</p> <p>Sikrede/Sagsbehandler kan nu i 8 dage, efter oprettelse af lægevalget, angive sit endelige samtykke. Hvis dette ikke sker, betragtes det som et "Nej" til journaloverdragelse.</p>
<p>Hvem udsender information til yderen om journaloverdragelse?</p>	<p>Regionerne har overtaget ansvaret med at orientere yderne omkring de sikredes valg af samtykke til journaloverdragelse.</p>

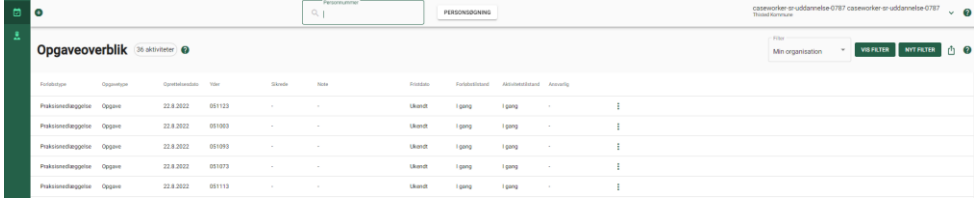
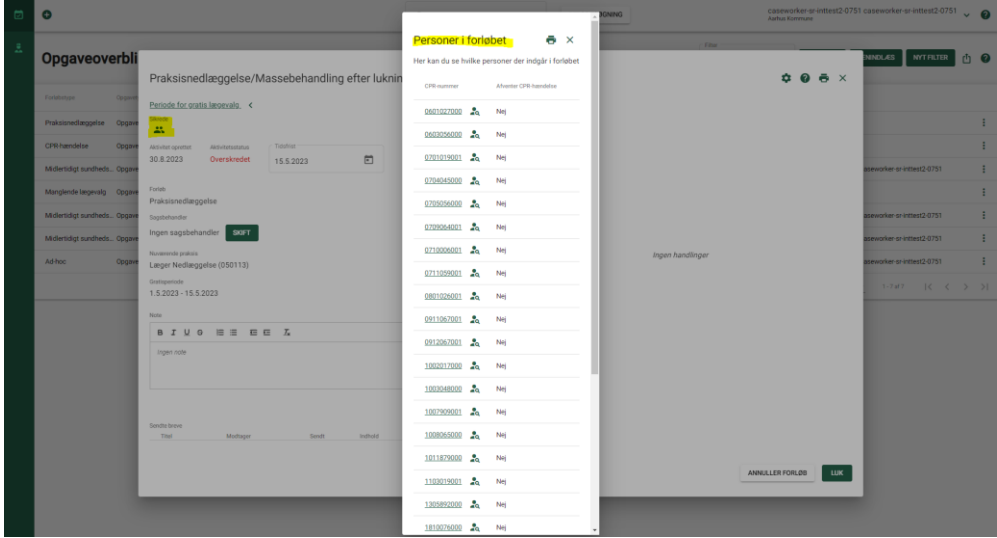
Sygesikringsgruppe

Spørgsmål	Svar																								
<p>Er der begrænsninger i hvilken ikrafttrædelsesdato man kan vælge ved gruppeskift?</p>	<p>Alt efter hvilken rolle man har, kan ikrafttrædelsesdatoen angives inden for følgende intervaller:</p> <ul style="list-style-type: none"> Borger (Selvbetjening): Fra dags dato og 30 dage frem Sagsbehandler: 14 dage tilbage og 30 dage frem Sagsbehandling med særlige rettigheder: 1 år tilbage og 1 år frem 																								
<p>Kan man gennemtvinge et gruppeskift, hvis borger har valgt forkert via Selvbetjeningsløsningen?</p>	<p>Som udgangspunkt kan en borger via Selvbetjeningsløsningen kun vælge mellem gruppe 1 og 2. En sagsbehandler kan til en hver tid foretage et gruppeskift på en borger.</p>																								
<p>Hvornår slår gruppeskift igennem på sikrede?</p>	<p>Gruppeskiftet slår først igennem på ikrafttrædelsesdatoen. Emnekortet "Lægevalg", viser lægevalgs oplysninger per dags dato. Fremtidige lægevalg kan ses i lægevalgshistorikken.</p> <p>Se eksempel:</p> <div data-bbox="438 1108 1066 1384" data-label="Image"> </div> <div data-bbox="438 1400 1449 1691" data-label="Table"> <p>Lægevalgshistorik</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="2">Gældende</th> <th>Kortbestillinger</th> <th>Registreringer</th> <th colspan="2"></th> </tr> <tr> <th>Sikringsgruppe</th> <th>Yder</th> <th>Gyldig fra</th> <th>Registreringstidspunkt</th> <th>Forløb</th> <th>Registrerings Id</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Gruppe 1</td> <td>065277</td> <td>09.09.2025</td> <td>02.09.2025 20:50:45</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Gruppe 1</td> <td>051010</td> <td>02.09.2025</td> <td>02.09.2025 20:49:25</td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table> </div>	Gældende		Kortbestillinger	Registreringer			Sikringsgruppe	Yder	Gyldig fra	Registreringstidspunkt	Forløb	Registrerings Id	Gruppe 1	065277	09.09.2025	02.09.2025 20:50:45			Gruppe 1	051010	02.09.2025	02.09.2025 20:49:25		
Gældende		Kortbestillinger	Registreringer																						
Sikringsgruppe	Yder	Gyldig fra	Registreringstidspunkt	Forløb	Registrerings Id																				
Gruppe 1	065277	09.09.2025	02.09.2025 20:50:45																						
Gruppe 1	051010	02.09.2025	02.09.2025 20:49:25																						
<p>Hvordan fortryder man et gruppeskift?</p>	<p>Man fortryder gruppeskift ved at lave et nyt gruppeskift med samme "gyldig fra dato".</p>																								
<p>Hvilke sikringsgrupper kan man skifte til?</p>	<p>Når man er aktiv i CPR, kan man skifte til sikringsgruppe 1,2,4,5 eller 6</p> <p>Når man ikke er aktiv i CPR, kan man skifte sikringsgruppe 7,8 eller 9</p>																								

PLO-hændelser (fx praksisnærlægelse og massetildeling)

Spørgsmål	Svar
-----------	------



<p>Hvordan behandles en familie ved praksisnedlæggelse?</p>	<p>Når der, med udgangspunkt i en PLO-opgave, foretages en massetildeling af sikrede til en ny læge, tager systemet højde for, at tildelingen ikke splitter en familie. Systemet gør følgende:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Systemet tildeler hele familien og dermed medtager flere sikrede end først angivet ved massetildeling – dette sker kun, hvis dette kan lade sig gøre i henhold til den valgte læges maks. grænse. 2) Systemet tildeler mindre antal sikrede end først angivet ved massetildeling, og dermed vil familien være blandt de resterende antal sikrede i oversigten.
<p>Opfattes plejebørn som familie ved praksisnedlæggelse?</p>	<p>Børn, som en forælder har værgemål over, betragtes som en del af familien i forbindelse med en praksisnedlæggelse.</p>
<p>Kan man trække en liste over de borgere, der mangler en læge ved praksisnedlæggelse?</p>	<p>Nej – det er ikke muligt at danne en liste over de borgere, der mangler at foretage lægevalg ved praksisnedlæggelse eller praksisoverdragelse.</p> <p>Men det er muligt at danne en CPR-liste over de sikrede der indgår i en manuel opgave til massetildeling af læge.</p> <p>Når perioden for lægevalget er overskredet, opsamles de resterende antal sikrede, der endnu ikke har foretaget et lægevalg, i en manuel opgave. Det er dermed sagsbehandlerne i kommunen, der massetildeler en læge til disse resterende sikrede. Dermed "tømmes" den nedlagte praksis for sikrede.</p> <p>Se eksempel på opgaveoverblikket:</p>  <p>På opgaven til massetildelingen, kan du via ikonet "Alle personer i forløbet" åbne en liste over involverede sikrede. Herfra kan man åbne den enkelte sikredes overblik, ved at klikke på CPR-nummeret:</p> 
<p>Hvordan fungerer massetildeling for umyndige under 18 år hvor forældremyndighedsindehaver/væрге ikke er afgjort?</p>	<p>Det er de aktuelle forældremyndighedsindehavere (eller værgere), der har ret til at agere på barnets vegne, til ny afgørelse om forældremyndighedsindehavere/værgere er truffet.</p>
<p>Er det børn til 15 eller 18 år, der automatisk følger med i familien ved massetildeling?</p>	<p>Det er børn op til 18 år, der medtages som familie i massebehandling med mindre, de er uden forældremyndighedsindehavere eller værgere.</p>



<p>Tages der højde for afstand mellem borger og læge ved massetildeling?</p>	<p>I massebehandling tages der ikke højde for afstanden mellem borger og læge (fordi det er mange borgere, der tildeles den samme læge).</p>
<p>Hvornår fjernes afsluttede opgaver ved PLO-hændelser?</p>	<p>Når den sidste sikrede er tildelt, og opgaven markeres som afsluttet, så forsvinder opgaven fra opgaveoverblikket.</p> <p>Det er dog muligt at afslutte opgaven, uden at alle sikrede er tildelt en læge. Dog får brugeren en besked om dette:</p> <div data-bbox="453 524 1302 779" style="border: 1px solid #ccc; padding: 10px; margin: 10px 0;"> <p style="text-align: center;">Afslut opgave 🏠 ×</p> <p style="text-align: center;">Der er stadig 7 sikrede som ikke er behandlet. Er du sikker på at du vil afslutte opgaven?</p> <p style="text-align: center;"> <input type="button" value="FORTRYD"/> <input type="button" value="AFSLUT MASSEBEHANDLING"/> </p> </div>

CPR-hændelser

Spørgsmål	Svar
<p>Hvordan foregår bestilling og betaling af sundhedskort i forbindelse med navneændring?</p>	<p>Når sygesikringsløsningen modtager CPR-hændelsen "Navneændring", bestilles der kun automatisk Sundhedskort, hvis man er blevet gift inden for 3 måneder. Ved øvrige navneændringer, skal sikrede selv bestille Sundhedskort i selvbetjeningsløsningen, og dermed betale for det nye Sundhedskort.</p>
<p>Hvordan håndteres afsoning?</p>	<p>Praksis er forskellig fra kommune til kommune idet kriminalforsorgen håndterer dette forskelligt. Hvis en start og/eller slut afsoning kommer ind via CPR, så dannes der er en manuel opgave i Opgaveoverblikket til manuel sagsbehandling i kommunen.</p>
<p>Hvordan håndteres cpr-hændelse "Genfinding"?</p>	<p>På baggrund af CPR-hændelse "Genfinding" sker følgende:</p> <p>Hvis tidligere læge er åben for tilgang, tildeles denne automatisk. Er tidligere læge lukket, eller den sikrede før var i gruppe 2, så kommer den sikrede i gruppe 1, og der findes en ny læge til den sikrede.</p>
<p>Hvordan håndteres flyttehændelse for børn?</p>	<p>Flyttehændelser håndteres ens for alle uanset alder.</p> <p>Sygesikring modtager først en CPR-hændelse 083 (børneflytning) på børn, når flytningen er godkendt i flytteløsningen.</p>

Indrejse/Genindrejse

Spørgsmål	Svar
<p>Hvordan fungerer lægevalg ved indrejse?</p>	<p>Indrejse i CPR eller via Notus e-flyt/indrejse ved go-live på Sygesikring, kan foregå på to måder:</p> <p>Indrejse – automatisk tildeling af læge til sikret:</p> <p>Når en sagsbehandler har foretaget en indrejse i CPR eller Notus e-flyt (uden et lægevalg), oprettes der er en CPR-hændelse, som Sygesikring modtager dagen efter indrejsen. CPR-hændelsen håndteres automatisk i Sygesikring, hvor den sikrede bliver sat i gruppe 1 og efterfølgende automatisk tildelt en læge. Kan Sygesikring ikke tildele en læge automatisk, dannes der en manuel opgave til en sagsbehandler, om at foretage et lægevalg til den sikrede.</p> <p>Indrejse – hvor sagsbehandler manuelt vil tildele læge samme dag som indrejsen i CPR:</p> <p>Når en sagsbehandler har foretaget en indrejse i CPR eller Notus e-flyt (uden et lægevalg), logger sagsbehandleren på Sygesikring for at foretage et lægevalg – dette gøres således:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Fremsøg sikrede • Foretage et CPR-opslag direkte i CPR- online, for at indhente de ny oplysninger. OBS! Dette er pålagt et gebyr. • Efterfølgende fortager sagsbehandleren et gruppeskift til gruppe 1 med tilhørende lægevalg i samme proces.



	<ul style="list-style-type: none"> Når CPR-hændelsen dagen efter modtages i Sygesikring, sker der ikke yderligere. <p>Info: Ved go-live på Sygesikring, er der ingen integration til Notus e-flyt (indrejse), hvilket gør, at der ikke kan foretages et lægevalg i Notus e-flyt (indrejse) på vegne af en sikret i forbindelse med indrejsen.</p>
Er det muligt at tildele læge fra andre kommuner ved indrejse?	Nej, det er ikke muligt at tildele læge fra anden kommune ved indrejse.
Bliver der sendt kvitteringer/breve ved manuelt lægevalg ifm. indrejse/genindrejse?	Nej, når der foretages manuelt lægevalg i forbindelse med indrejse/genindrejse, så vil der ikke sendes breve/kvitteringer til sikrede.

Flytninger

Spørgsmål	Svar
Hvordan fungerer det i Sygesikring, når en borger flytter fra en kommune til en anden kommune?	<p>Når en borger flytter fra en kommune til en anden kommune, sker følgende i Sygesikring:</p> <p>Fraflytningskommunen: Evt. lægevalgsforløb oprettes og kan kun ses i denne kommune CPR-hændelse vedrørende flytning modtages</p> <p>Tilflytningskommunen: Kan via historikkortet se, at der er et lægevalg i gang. Ved forsøg på lægevalg – bliver adviseret om, at der er et lægevalg i gang i en anden kommune (kommune-kode)</p> <p>OBS! Der oprettes ingen manuelle opgaver i tilflytningskommunen i forbindelse med en flytning!</p>

Nordiske lande og Grønland

Spørgsmål	Svar
Hvad sker der ved tilflytning til Grønland?	Når man bor på Grønland, har man ikke ret til danske sygesikringsydelse, og er derfor registreret i gruppe 7. Sygesikring håndterer dette automatisk, ved at flytte borgeren i gruppe 7, når flytnehændelsen modtages i sygesikringsløsningen.
Har man ret til sygesikringsydelse i Danmark når man har adresse i et andet nordisk land?	Når man har adresse i et nordisk land, har man ikke ret til danske sygesikringsydelse, og derfor står man i gruppe 7. Sygesikring håndterer dette automatisk når flytnehændelsen kommer, og flytter borgeren til gruppe 7. Man kan anvende det blå sygesikringskort til ydelse i DK.

Forløb

Spørgsmål	Svar
Hvornår forsvinder et forløb?	<p>Forløbskortet viser altid de seneste fem forløb. Det er altid muligt at fremfinde alle forløb via funktionen "Vis historik" på forløbskortet.</p> <p>Se eksempel:</p> <p>Nedenstående eksempel viser de seneste fem forløb for en sikret på selve forløbskortet:</p>



Forløb 🔄 ↻ ?

Ad-hoc
Ad hoc opgave ✉

Oprettet: 28.7.2023 Forløbsstatus: I gang

Lægevalg
Venteperiode for journaloverdragelsessamtykke ✉

Oprettet: 28.7.2023 Forløbsstatus: I gang

Bestil sundhedskort
Sundhedskort bestilt ✉

Oprettet: 28.7.2023 Forløbsstatus: I gang

Ad-hoc
Oprettet: 28.7.2023 Forløbsstatus: Afsluttet

Ad-hoc
Ad hoc opgave ✉

Oprettet: 28.7.2023 Forløbsstatus: I gang

Når man anvender historikken på forløbskortet, ses alle forløb på den sikrede:

Forløbshistorik 🖨️ ✕

Oprettet	Afsluttet	Navn	Status	
28.7.2023	Ukendt	Ad-hoc	I gang	✉
28.7.2023	Ukendt	Bestil sundhedskort	I gang	✉
28.7.2023	Ukendt	Lægevalg	I gang	✉
28.7.2023	28.7.2023	Ad-hoc	Afsluttet	✉
28.7.2023	Ukendt	Ad-hoc	I gang	✉
28.7.2023	Ukendt	Ad-hoc	I gang	✉
28.7.2023	28.7.2023	Bestil sundhedskort	Afsluttet	✉

LUK

Kan man se tidligere forløb på nyttilflyttede borgere?

Alle historiske sygesikringsregistreringer er synlige under historikken på emnekortet "Lægevalg".

Se eksempel:
Funktionen "Lægevalgshistorik":

Lægevalg 👉 🔄 + ?

Sundhedskort gyldigt fra Sikringsgruppe
28.7.2023 1

Læge
Lægehus Centrum - 050208

Adresse
Læssøesgade 24, 8000 Aarhus C

Her ses den sikredes sygesikringsregistreringer:



Lægevalgshistorik

Gyldig fra	Gyldig til	Registrering	Registreringstidspunkt	Registrerings Id
28.7.2023	Ukendt	Lægevalg: 050208 (godkendt)	28.7.2023 10.48	e8d31fe7-eba4-445a-bc0b-59b262bcd8c0
28.7.2023	Ukendt	Kortbestilling (sendt til sikrede)	28.7.2023 10.16	10f86571-0ceb-4bc4-80ca-f80184b5d5c7
25.3.1982	Ukendt	Lægevalg: 050107 (godkendt)	25.3.1982 00.00	739953ea-e535-4d6c-bfbc-802361d534c7
25.3.1982	Ukendt	Gruppeskift til 1 (godkendt)	25.3.1982 00.00	d37e11e9-1ce0-4118-a8ca-52398dbec004

LUK

Er der klokkeslæt på forløbene?

Nej – klokkeslæt vises ikke i brugergrænsefladen i forløbskortet.

Kan man se på forløbet, at borgeren har bestilt fx lægevalg via Selvbetjeningsløsningen?

Bestillinger der er foretaget af en borger i selvbetjeningen kan ses i "Forløbsdetaljer" via det forløb, der håndterer det bestilte lægevalg.
Se nedenfor hvor du finder "Forløbsdetaljer" på forløbet:

Lægevalg/Bestil sundhedskort

Venteperiode for journaloverdragelsessamtykke <

Aktivitet oprettet: 28.7.2023 | Aktivitetsstatus: I gang | Tidsfrist:

Forløb: Lægevalg

Sagsbehandler: Ingen sagsbehandler **SKIFT**

Årsag til lægevalg: Selvalgt

Gyldigt fra: 28.7.2023

Praksis: Lægehus Trige (050703)

Note:

GEM NOTE

Sendte breve:

Titel	Modtager	Sendt	Indhold	Brevstatus
-------	----------	-------	---------	------------

ANNULLER FORLØB **LUK**

Du kan i dette felt se, hvilken borger (CPR-nummer) der har foretaget lægevalget.

Forløbsdetaljer

Her kan du se samtlige oplysninger, som vi har om forløbet

Variabel	Værdi
af_dispensationPresentSignalEvent_DueDate	2022-10-17
af_dispensationPresentSignalEvent_UpdatedBy	phi-self-user-externtest-0803100000
af_dispensationPresentSignalEvent_UpdatedTime	2022-10-03T07:15:38.951709
af_startEvent_UpdatedBy	phi-self-user-externtest-0803100000
af_startEvent_UpdatedTime	2022-10-03T07:15:38.943918



<p>Kan forløb annulleres?</p>	<p>Forløb kan annulleres så længe status er 'I gang'. 'Foranliggende' aktiviteter/forløb annulleres, såfremt det er muligt, fx:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Lægevalg, der er trådt i kraft, kan ikke annulleres • Lægevalg, der afventer dispensation, kan godt annulleres
-------------------------------	---

Opgaveoverblik

Spørgsmål	Svar
<p>Er det muligt at oprette et filter, hvor der ikke bliver vist nogen opgaver i "Opgaveoverblikket"?</p>	<p>Nej, det er ikke muligt at oprette et filter der ikke indeholder opgaver eller systemopgaver.</p>
<p>Kan man begrænse hvilke brugere, der kan se hvilke opgaver i "Opgaveoverblikket"?</p>	<p>Det kan man ikke umiddelbart – men man kan tildele en/flere opgaver til en ansvarlig sagsbehandler og efterfølgende oprette et filter i "Opgaveoverblikket", der kun viser de opgaver den ansvarlige sagsbehandler er tildelt. Se navigationssedlerne:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Opret individuelt filter i opgaveoverblikket • Håndter opgaver
<p>Hvordan kan man ændre visningen af opgaver i "Opgaveoverblikket"?</p>	<p>Det kan man ved at oprette et nyt filter og danne de kolonner der ønskes i visningen og efterfølgende navngive filtret. Se navigationsseddel:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Opret individuelt filter i opgaveoverblikket
<p>Fremgår CPR-nummer af opgaveoverblikket?</p>	<p>Alle opgaver, hvor opgaven omhandler en enkelt sikret, vil CPR-nummeret fremgå af overblikket. Se eksempel:</p>

Filtrering i overblik (Opgaveoverblik samt Yderoverblik)

Spørgsmål	Svar
<p>Er det muligt at opsætte et filter, som fremsøger ydere fra forskellige kommuner?</p>	<p>Det er muligt at fremsøge ydere fra andre kommuner via kommunekoder. Dette gøres ved at oprette et filter i "Yderoverblikket", hvor man kan indsætte flere kommunekoder – se eksempel på filter:</p>



<p>Man kan sortere i opgaveoverblikket?</p>	<p>Det er muligt at danne egne lister i opgaveoverblikket, hvor man kan filtrere på forskellige parametre. Muligheder for opbygning af individuelt filter i "Opgaveoverblikket":</p> <div data-bbox="435 360 1310 943" style="border: 1px solid #ccc; padding: 10px;"> <p>Opret filter</p> <p>Søgeudtryk</p> <p>Navn <input type="text"/> <input type="checkbox"/> Favorit</p> <p>Dage før frist overskrides <input type="text"/> Organisationer <input type="text"/></p> <p>Forløbstyper <input type="text"/> Ansvarlige <input type="text"/></p> <p>Opgavetyper <input type="text"/> Forløbsstatus <input type="text"/></p> <p><input type="button" value="Opgave"/> <input type="button" value="I gang"/></p> <p>Aktivitetstyper <input type="text"/> Kilder <input type="text"/></p> <p>Kolonneopsætning</p> <p>Ubrugte kolonner</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="button" value="Flere sikrede"/> <input type="button" value="Kilde"/> <p>TILFØJ ></p> <p>< FJERN</p> <p>Valgte kolonner</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="button" value="Forløbstype"/> <input type="button" value="Opgavetype"/> <input type="button" value="Aktivitetstype"/> <input type="button" value="Oprettelsesdato"/> <input type="button" value="Yder"/> <input type="button" value="Sikrede"/> <input type="button" value="Note"/> <input type="button" value="Fristdato"/> <input type="button" value="Forløbsstatus"/> <input type="button" value="Aktivitetstilstand"/> <input type="button" value="Ansvarlig"/> <p><input type="button" value="ANNULLER"/> <input type="button" value="OK"/></p> </div> <p>Det er ligeledes muligt at sortere på kolonnenavnet i "Opgaveoverblikket", ved at klikke på en overskrift i kolonnen. Der vises en pil udfor den kolonne der er sorteret på og pilen viser ligeledes, hvilken rækkefølge kolonnen er sorteret efter (opad eller nedad):</p> <div data-bbox="435 1055 1406 1346" style="border: 1px solid #ccc; padding: 10px;"> <p>Opgaveoverblik 7 aktiviteter</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Forløbstype</th> <th>Opgavetype</th> <th>Ad-hoc/opgave</th> <th>Oprettelsesdato</th> <th>Titel</th> <th>Noter</th> <th>Fristdato</th> <th>Forløbsstatus</th> <th>Aktivitetstilstand</th> <th>Ansvarlig</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Ad-hoc</td> <td>Opgave</td> <td>Ad-hoc opgave</td> <td>28.7.2023</td> <td>Test</td> <td></td> <td>11.8.2023</td> <td>I gang</td> <td>I gang</td> <td>caseworker sr-entst2-0751 caseworker sr-entst2-0751</td> </tr> <tr> <td>Ad-hoc</td> <td>Opgave</td> <td>Ad-hoc opgave</td> <td>28.7.2023</td> <td></td> <td></td> <td>11.8.2023</td> <td>I gang</td> <td>I gang</td> <td>caseworker sr-entst2-0751 caseworker sr-entst2-0751</td> </tr> <tr> <td>Ad-hoc</td> <td>Opgave</td> <td>Ad-hoc opgave</td> <td>28.7.2023</td> <td></td> <td></td> <td>11.8.2023</td> <td>I gang</td> <td>I gang</td> <td>caseworker sr-entst2-0751 caseworker sr-entst2-0751</td> </tr> <tr> <td>Praksisrådgivning</td> <td>Opgave</td> <td>Masserådgivning efter læring</td> <td>27.7.2023</td> <td>090111</td> <td></td> <td>25.8.2023</td> <td>I gang</td> <td>I gang</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Praksisrådgivning</td> <td>Opgave</td> <td>Masserådgivning efter læring</td> <td>27.7.2023</td> <td>090113</td> <td></td> <td>21.8.2023</td> <td>I gang</td> <td>I gang</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Praksisopplæring</td> <td>Opgave</td> <td>Masserådgivning efter oplæring</td> <td>27.7.2023</td> <td>090115</td> <td></td> <td>1.7.2023</td> <td>I gang</td> <td>Overvåget</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Praksisopplæring</td> <td>Opgave</td> <td>Masserådgivning efter oplæring</td> <td>27.7.2023</td> <td>090117</td> <td></td> <td>1.7.2023</td> <td>I gang</td> <td>Overvåget</td> <td></td> </tr> </tbody> </table> </div>	Forløbstype	Opgavetype	Ad-hoc/opgave	Oprettelsesdato	Titel	Noter	Fristdato	Forløbsstatus	Aktivitetstilstand	Ansvarlig	Ad-hoc	Opgave	Ad-hoc opgave	28.7.2023	Test		11.8.2023	I gang	I gang	caseworker sr-entst2-0751 caseworker sr-entst2-0751	Ad-hoc	Opgave	Ad-hoc opgave	28.7.2023			11.8.2023	I gang	I gang	caseworker sr-entst2-0751 caseworker sr-entst2-0751	Ad-hoc	Opgave	Ad-hoc opgave	28.7.2023			11.8.2023	I gang	I gang	caseworker sr-entst2-0751 caseworker sr-entst2-0751	Praksisrådgivning	Opgave	Masserådgivning efter læring	27.7.2023	090111		25.8.2023	I gang	I gang		Praksisrådgivning	Opgave	Masserådgivning efter læring	27.7.2023	090113		21.8.2023	I gang	I gang		Praksisopplæring	Opgave	Masserådgivning efter oplæring	27.7.2023	090115		1.7.2023	I gang	Overvåget		Praksisopplæring	Opgave	Masserådgivning efter oplæring	27.7.2023	090117		1.7.2023	I gang	Overvåget	
Forløbstype	Opgavetype	Ad-hoc/opgave	Oprettelsesdato	Titel	Noter	Fristdato	Forløbsstatus	Aktivitetstilstand	Ansvarlig																																																																								
Ad-hoc	Opgave	Ad-hoc opgave	28.7.2023	Test		11.8.2023	I gang	I gang	caseworker sr-entst2-0751 caseworker sr-entst2-0751																																																																								
Ad-hoc	Opgave	Ad-hoc opgave	28.7.2023			11.8.2023	I gang	I gang	caseworker sr-entst2-0751 caseworker sr-entst2-0751																																																																								
Ad-hoc	Opgave	Ad-hoc opgave	28.7.2023			11.8.2023	I gang	I gang	caseworker sr-entst2-0751 caseworker sr-entst2-0751																																																																								
Praksisrådgivning	Opgave	Masserådgivning efter læring	27.7.2023	090111		25.8.2023	I gang	I gang																																																																									
Praksisrådgivning	Opgave	Masserådgivning efter læring	27.7.2023	090113		21.8.2023	I gang	I gang																																																																									
Praksisopplæring	Opgave	Masserådgivning efter oplæring	27.7.2023	090115		1.7.2023	I gang	Overvåget																																																																									
Praksisopplæring	Opgave	Masserådgivning efter oplæring	27.7.2023	090117		1.7.2023	I gang	Overvåget																																																																									
<p>Hvis der oprettes et nyt filter i Yderoverblikket, kan andre brugere så se det?</p>	<p>Ja, alle brugere der tilhører samme organisation, som den bruger der har opretter filtret, har adgang til filtret.</p>																																																																																
<p>Vil det være muligt at lave et filter på frasisgelser, så man direkte kan fremsøge de sikrede via dette filter?</p>	<p>Nej, det er ikke muligt at registrere borgere der er underlagt en frasisgelse i Sygesikring og dermed kan man ikke fremsøge disse frasisgelser.</p>																																																																																

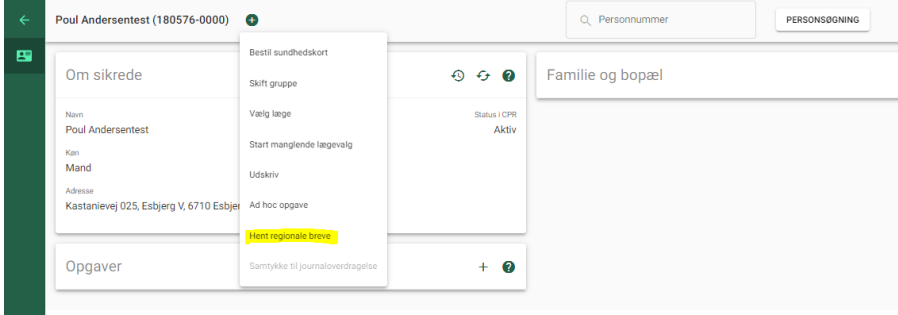
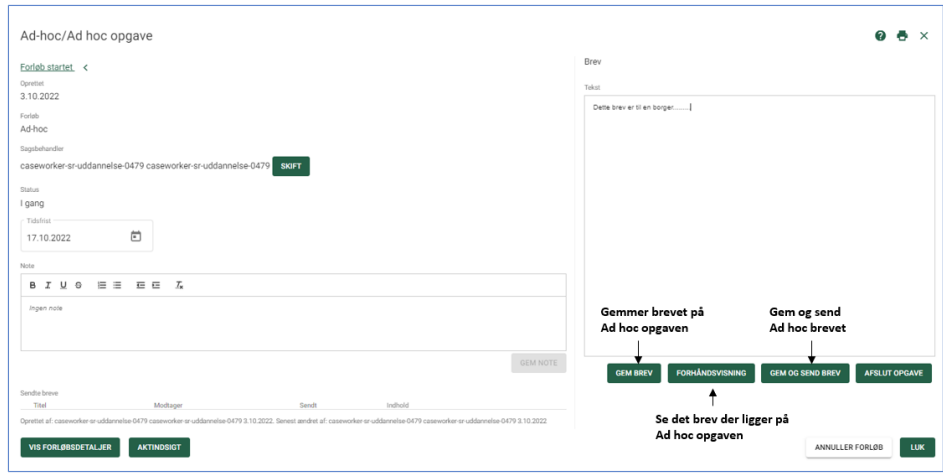
Find Yder

Spørgsmål	Svar
<p>Kan man fremsøge en yder med udgangspunkt i ydernummer eller praksisnavn?</p>	<p>Man kan fremsøge en yder med udgangspunkt i ydernummeret eller praksisnavnet i hurtigsøgningen på yderoverblikket eller på lægevalgslisterne i "Vælg Sikringsgruppe" eller "Vælg Læge".</p> <div data-bbox="448 1809 1166 1906" style="border: 1px solid #ccc; padding: 10px;"> <p>Yderoverblik 44 ydere</p> <p><input type="text" value="Ydernummer"/> <input type="text" value="Praksisnavn"/></p> </div>



<p>Kan man fremsøge ydere fra andre kommuner i Yderoverblikket?</p>	<p>Man kan fremsøge og danne en liste over ydere fra andre kommuner i Yderoverblikket. Der kan ligeledes søges læger fra andre kommuner i 'Udvidet søgning' på lægevalgslisten og yderoverblikket.</p>
---	--

Breve

Spørgsmål	Svar
<p>Hvor kan man finde breve i Sygesikring?</p>	<p>Det er muligt via konfigurationen/brevmodulet i Sygesikring (kun administrator har adgang) at se alle standardbrevene i brevmodulet.</p> <p>Alle breve, der er afsendt til den sikrede via Sygesikring, kan åbnes/vises på den enkelte sikrede.</p> <p>Breve er PDF-breve, som kan læses op via værktøjer, der understøtter PDF-oplæsning.</p>
<p>Hvilke breve sendes fra løsningen?</p>	<p>Alle breve der har med den kommunale sygesikring at gøre. Disse breve kan ses i konfigurationen/brevmodulet i Sygesikring (kun administrator har adgang).</p> <p>Det er også muligt i Sygesikring at fremsøge de breve, som regionen har sendt til den sikrede.</p>
<p>Er standardbrevene på andre sprog end dansk?</p>	<p>Breve er på dansk.</p>
<p>Kan man gemme breve fra fx regionen i Sygesikringsløsningen?</p>	<p>Det er ikke muligt at scanne regionale breve ind i Sygesikring, men man kan fremsøge regionale breve via funktionen "Hent regionale breve" på den sikrede. Her angives en periode og efterfølgende vises en liste over de regionale breve, der er fremsøgt med udgangspunkt i den valgte periode.</p> <p>Nedenfor kan du se, hvor du finder funktionen "Hent regionale breve":</p> 
<p>Ved oprettelse af ad hoc-brev, kan man så gemme brevet som fortrukken eller hente sit eget brev fra "skrivebordet" på pc'en?</p>	<p>Det er kun muligt at anvende det ad hoc-brev, der ligger som standardkabelon. Det er ikke muligt at gemme dette som et favoritbrev.</p> <p>Se ad hoc-brev:</p> 
<p>Er det muligt at standse/annullere afsendelse af et fysisk brev?</p>	<p>Det er ikke muligt at standse/annullere en afsendelse af et fysisk brev, når dette først er sendt til Digital Post og efterfølgende til printleverandøren.</p>



<p>Kan der vedhæftes indscannede dokumenter på de sikrede?</p>	<p>Nej, det er ikke muligt at indscanne dokumenter i sygesikringsløsningen eller vedhæfte dokumenter til Ad hoc-opgaver.</p>															
<p>Hvordan fungerer "Hent regionale breve"?</p>	<p>Funktionen "Hent Regionale breve" anvendes til at fremsøge de breve regionen har sendt til den sikrede. Dette kan eksempelvis være breve i forbindelse med PLO-Hændelser.</p>															
<p>Sender sygesikringsløsningen automatisk breve til den sikrede, når der er foretaget en aktivitet?</p>	<p>Sygesikringsløsningen sender automatisk breve til den sikrede i forbindelse med forskellige aktiviteter fx lægevalg, sikringsgruppeskift og bestilling af sundhedskort.</p> <p>Der bliver sendt ét brev pr. aktivitet til den sikrede. Eksempel: Ved lægevalg bliver der sendt to breve til den sikrede: lægevalgskvittering, sundhedskortkvittering.</p> <p>Der bliver ikke sendt automatisk genererede breve til børn med adressebeskyttelse eller unavnigivne.</p>															
<p>Hvordan fremfindes breve, der er sendt til den sikrede fx i forbindelse med lægevalg eller bestilling af sundhedskort?</p>	<p>Breve, der er sendt til den sikrede, fremfindes ved at åbne forløbet via emnekortet "Forløb". Herefter skal man navigere til den aktivitet i forløbet "Forløb startet", der indeholder de aktuelle breve.</p> <p>Se eksempel:</p> <p>Forløb startet < > Afventer kortbestilling</p> <p>Nederst i forløbsdialogen, finder du en oversigt over sendte breve:</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="5">Sendte breve</th> </tr> <tr> <th>Titel</th> <th>Modtager</th> <th>Sendt</th> <th>Indhold</th> <th>Brevstatus</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Sundhedskort kvittering</td> <td>Zara Henriksentest</td> <td>25.6.2024</td> <td>Åbn</td> <td>Status ukendt</td> </tr> </tbody> </table>	Sendte breve					Titel	Modtager	Sendt	Indhold	Brevstatus	Sundhedskort kvittering	Zara Henriksentest	25.6.2024	Åbn	Status ukendt
Sendte breve																
Titel	Modtager	Sendt	Indhold	Brevstatus												
Sundhedskort kvittering	Zara Henriksentest	25.6.2024	Åbn	Status ukendt												
<p>Når der sendes breve til børn, får forældrene så også et brev?</p>	<p>Alle breve i Sygesikring er personlige breve, dvs. at brevene sendes til den person brevet vedrører, dette gælder også for børn.</p> <p>Er barnet under 15 år og dermed ikke har Digital Post (MitID) sendes brevet fysisk. Er børn over 15 år ikke tilmeldt Digital Post sendes brevet ligeledes med fysisk post til barnet.</p> <p>Der sendes ingen breve til forældrene.</p>															
<p>Hvornår modtager 15-årige brev om gratis lægevalg?</p>	<p>Den 15-årige modtager brev omkring retten til gratis lægevalg 21 dage efter deres fødselsdag. Den forsinkede afsendelse skyldes ønske om at kunne sende brevet til den unges digitale postkasse, der først er klar 21 dage efter deres fødselsdag.</p>															
<p>Bliver der altid dannet midlertidigt sundhedskort samtidig med sundhedskortet?</p>	<p>Nej. Midlertidigt sundhedskort vil kun blive dannet i forbindelse med at en sagsbehandler bestiller dette via funktionen "Midlertidigt sundhedskort" i funktionsmenuen.</p>															

Fjernprint leverandør

Spørgsmål	Svar														
<p>Hvordan skifter jeg fjernprint leverandør?</p>	<p>Når du skal skifte fjernprintsleverandør, så skal du have følge 2 oplysninger fra fjernprintsleverandøren:</p> <ol style="list-style-type: none"> <p>AfsendersystemID: Denne information skal indtastes i Serviceplatformens Administrationsmodel – under Postopsætning.</p> <p>I menuen Postforsendelser, skal du sikre at jeres opsætning er korrekt.</p> <ol style="list-style-type: none"> Opret ny registrering til ny fjernprintsleverandør, og Vælg IT-System: KOMBIT Sygesikring, AfsendersystemID og Gyldig fra. <table border="1"> <caption>Postforsendelser</caption> <thead> <tr> <th>IT system</th> <th>Fjernprintleverandør</th> <th>AfsendersystemID</th> <th>Status</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>AlberSkuld</td> <td>KOMBIT Sygesikring</td> <td>StBf0rs</td> <td>5059</td> <td>Gyldig</td> </tr> <tr> <td>Alfared</td> <td>KOMBIT Sygesikring</td> <td>StBf0rs</td> <td>5076</td> <td>Gyldig</td> </tr> </tbody> </table> <ol style="list-style-type: none"> Afslut den gamle registrering, ved at indtaste en Gyldig til dato. <p>ForsendelsesTypendefinitørID. Den Kommunale Administrator, skal i løsningens indstillinger, indtaste den nye ForsendelsesTypendefinitør.</p> <ol style="list-style-type: none"> <p>benavnningstid for brugeropgaver : 14</p> <p>Kommunes forsendelsesindikator : 20</p> <p>Kommunes sessiontimeout : 480</p> 	IT system	Fjernprintleverandør	AfsendersystemID	Status	AlberSkuld	KOMBIT Sygesikring	StBf0rs	5059	Gyldig	Alfared	KOMBIT Sygesikring	StBf0rs	5076	Gyldig
IT system	Fjernprintleverandør	AfsendersystemID	Status												
AlberSkuld	KOMBIT Sygesikring	StBf0rs	5059	Gyldig											
Alfared	KOMBIT Sygesikring	StBf0rs	5076	Gyldig											



	<p>Edora anvender ForsendelsesTypidentifikatorID: 10 KMD Charlie Tango anvender ForsendelsesTypidentifikator: 20 Strålfors anvender et individuelt nummer per Kommune: 8257-8334</p>
--	--

Betaling

Spørgsmål	Svar
Hvornår trækkes beløb på den sikredes konto ved bestilling af sundhedskort?	Gebyret trækkes først på den sikredes konto, når sundhedskortet afsendes fra kortleverandøren jf. ikrafttrædelsesdato. Dvs. at sygesikringsløsningen i først omgang "reserverer" pengene på betalingskortet, indtil sundhedskortet afsendes fra kortleverandøren.
Hvordan foregår betaling i forbindelse med navneændring?	Der bestilles ikke automatisk nyt sundhedskort ved navneændring, dette skal borgeren selv sørge for, og dermed sker betaling den vej. Dog undtaget navneændring i forbindelse med indgåelse af ægteskab, hvor der automatisk bestilles et nyt sundhedskort (indenfor 3 måneder efter brylluppet).
Hvilke betalingsmuligheder stilles til rådighed? Er det fx muligt at lægge en QR-kode på?	Det er i betalingsaftalen med Nets, at kommunen afgør, hvilke betalingsmuligheder Nets skal stille til rådighed.

Aktindsigt

Spørgsmål	Svar
Hvordan trækkes en aktindsigt?	<p>En aktindsigt trækkes per forløb. Du åbner det aktuelle forløb og vælger funktionen "Aktindsigt". Aktindsigten dannes i en PDF.</p> <p>Se eksempel:</p> 
Kan den sikrede selv trække en aktindsigt?	<p>Den sikrede kan ikke selv trække en aktindsigt via selvbetjeningsløsningen, men en sagsbehandler i kommunen kan trække en aktindsigt på den sikrede i Sygesikring. Aktindsigten trækkes pr. forløb.</p> <p>Se eksempel:</p>



Kan man opsætte betalingskanaler?	Det er muligt for en Kommunal administrator via konfiguration/forretningsparameter under gruppen "Betaling", at angive en kommasepareret liste af betalingskanaler til brug for Sagsbehandlerklienten, når der laves Sagsbehandler oprettede Sikringsgruppeskift, Lægevalg eller Sundhedskort bestillinger. Eksempel på en konfiguration kunne være: Gebyrfrit,Kommune-Kasse,,Bankoverførsel.
-----------------------------------	---





Selvbetjeningsløsningen

Bestil lægevalg

Spørgsmål	Svar
Hvordan håndteres betaling for lægeskift til lukket læge via selvbetjeningsløsningen?	Borgeren vil blive afkrævet et gebyr i selvbetjeningsløsningen, i forbindelse med bestilling af lægeskiftet til den lukkede læge. Dette gebyr trækkes først fra borgeren, når lægen har godkendt dispensationen og sundhedskortet afsendes fra kortleverandøren.
Kan man skifte læge for ægtefælle i selvbetjeningsløsningen?	Nej, en sikret kan ikke skifte læge på vegne af sin ægtefælle i selvbetjeningsløsningen.

Betaling via selvbetjening

Spørgsmål	Svar
Hvordan håndteres betaling for lægeskift for en forælder og børn via selvbetjeningsløsningen?	Man betaler per Sundhedskort, der udstedes. Så hvis man skifter læge for mor og to børn, så skal der betales for tre Sundhedskort. Dette beregner selvbetjeningsløsningen automatisk.

Mine sager

Spørgsmål	Svar
Kan indrejste fx følge Sundhedskort i selvbetjeningsløsningen, når de har fået MitID?	Når en borger har fået oprettet MitID, så kan borgeren følge sin sundhedskortbestilling via "Mine sager" tidligere "Track and Trace".



Konfiguration

Forretningsregler

Spørgsmål	Svar																				
<p>Kan man konfigurere tidsfrister for forskellige typer af opgaver?</p>	<p>Det er kun i den globale konfiguration, at der kan påsættes tidsfrister på de forskellige opgaver.</p> <p>Den globale konfiguration er gældende for alle 98 kommuner.</p> <p>Den enkelte kommune kan i den lokale konfiguration sætte en tidsfrist, der er gældende for alle ad hoc-opgaverne i kommunen.</p> <p>Det er dog muligt manuelt at ændre den enkelte ad hoc-opgave eller manuelle opgave, med en individuel tidsfrist.</p> <p>Felt på den individuelle ad hoc-opgave på en sikret:</p> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px; margin: 10px 0;"> <p>Tidsfrist</p> <p>9.5.2022 </p> </div>																				
<p>Kan man konfigurere forløb?</p>	<p>Det er ikke muligt at konfigurere nogen logik for afsluttede forløb.</p> <p>Kortet viser altid de seneste fem forløb. Det er altid muligt at fremfinde alle forløb via funktionen "Vis historik" på forløbskortet.</p> <p>Se eksempel:</p> <p>Nedenstående eksempel viser de seneste fem forløb for en sikret på selve forløbskortet:</p> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 10px; margin: 10px 0;"> <p>Forløb ↻ ↺ ?</p> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tbody> <tr> <td style="padding: 5px;">Ad-hoc Ad hoc opgave</td> <td style="text-align: right; padding: 5px;">✉</td> </tr> <tr> <td style="padding: 5px;">Oprettet 28.7.2023</td> <td style="text-align: right; padding: 5px;">Forløbsstatus I gang</td> </tr> <tr> <td style="padding: 5px;">Lægevalg Venteperiode for journaloverdragelsessamtykke</td> <td style="text-align: right; padding: 5px;">✉</td> </tr> <tr> <td style="padding: 5px;">Oprettet 28.7.2023</td> <td style="text-align: right; padding: 5px;">Forløbsstatus I gang</td> </tr> <tr> <td style="padding: 5px;">Bestil sundhedskort Sundhedskort bestilt</td> <td style="text-align: right; padding: 5px;">✉</td> </tr> <tr> <td style="padding: 5px;">Oprettet 28.7.2023</td> <td style="text-align: right; padding: 5px;">Forløbsstatus I gang</td> </tr> <tr> <td style="padding: 5px;">Ad-hoc</td> <td style="text-align: right; padding: 5px;">✉</td> </tr> <tr> <td style="padding: 5px;">Oprettet 28.7.2023</td> <td style="text-align: right; padding: 5px;">Forløbsstatus Afsluttet</td> </tr> <tr> <td style="padding: 5px;">Ad-hoc Ad hoc opgave</td> <td style="text-align: right; padding: 5px;">✉</td> </tr> <tr> <td style="padding: 5px;">Oprettet 28.7.2023</td> <td style="text-align: right; padding: 5px;">Forløbsstatus I gang</td> </tr> </tbody> </table> </div> <p>Når man anvender historikken på forløbskortet, ses alle forløb på den sikrede:</p>	Ad-hoc Ad hoc opgave	✉	Oprettet 28.7.2023	Forløbsstatus I gang	Lægevalg Venteperiode for journaloverdragelsessamtykke	✉	Oprettet 28.7.2023	Forløbsstatus I gang	Bestil sundhedskort Sundhedskort bestilt	✉	Oprettet 28.7.2023	Forløbsstatus I gang	Ad-hoc	✉	Oprettet 28.7.2023	Forløbsstatus Afsluttet	Ad-hoc Ad hoc opgave	✉	Oprettet 28.7.2023	Forløbsstatus I gang
Ad-hoc Ad hoc opgave	✉																				
Oprettet 28.7.2023	Forløbsstatus I gang																				
Lægevalg Venteperiode for journaloverdragelsessamtykke	✉																				
Oprettet 28.7.2023	Forløbsstatus I gang																				
Bestil sundhedskort Sundhedskort bestilt	✉																				
Oprettet 28.7.2023	Forløbsstatus I gang																				
Ad-hoc	✉																				
Oprettet 28.7.2023	Forløbsstatus Afsluttet																				
Ad-hoc Ad hoc opgave	✉																				
Oprettet 28.7.2023	Forløbsstatus I gang																				



		Forløbshistorik 🖨️ ✕			
Oprettet	Afsluttet	Navn	Status		
28.7.2023	Ukendt	Ad-hoc	I gang	<input checked="" type="checkbox"/>	
28.7.2023	Ukendt	Bestil sundhedskort	I gang	<input checked="" type="checkbox"/>	
28.7.2023	Ukendt	Lægevalg	I gang	<input checked="" type="checkbox"/>	
28.7.2023	28.7.2023	Ad-hoc	Afsluttet	<input checked="" type="checkbox"/>	
28.7.2023	Ukendt	Ad-hoc	I gang	<input checked="" type="checkbox"/>	
28.7.2023	Ukendt	Ad-hoc	I gang	<input checked="" type="checkbox"/>	
28.7.2023	28.7.2023	Bestil sundhedskort	Afsluttet	<input checked="" type="checkbox"/>	

LUK

Udskiftning af hemmelig nøgle for Nets aftale

Spørgsmål	Svar
Hvordan udskiftes den hemmelige nøgle for integrationen mellem Sygesikring og Nets?	Hvis en kommune har behov for at udskifte den hemmelige nøgle for integrationen mellem Sygesikring og Nets, skal kommunen dels rette den pågældende forretningsparameter i Sygesikring og dels henvende sig til Nets mhp. at få opdateret nøglen hos Nets. Sygesikring vil godt kunne godkende en betaling med en hemmelig nøgle, der er blevet udskiftet efter oprettelse af den tilsvarende reservation af pengene.



Brugeradgang

Brugersystemroller

Spørgsmål	Svar
Er der mulighed for at give brugere læseadgang til Sygesikring?	Det er ikke muligt at tildele en bruger rettighed, der kun giver læseadgang.